



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2016

г.Тбилиси

№ 306

Об утверждении Положения о резерве управленческих
кадров муниципального образования
Тбилисский район

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 июля 2011 года № 761 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Краснодарского края», в целях формирования резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район, руководствуясь статьями 30, 60, 62 устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить Положение о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (прилагается).
2. Комиссии при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (далее - Комиссия):
 - 1) осуществлять отбор кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район и работу с резервом управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район в соответствии с Положением о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (далее - Положение);
 - 2) ежегодно до 1 февраля направлять в комиссию при главе администрации (губернаторе) Краснодарского края по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Краснодарского края утвержденные списки кандидатов в резерв управленческих кадров Краснодарского края;
 3. Рекомендовать главам сельских поселений Тбилисского района:
 - 1) осуществлять отбор кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район;

2) ежегодно до 20 декабря направлять в комиссию утвержденные списки кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район.

4. Считать утраченной силу постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 13 сентября 2011 года № 1044 «О формировании резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район».

5. Отделу информативной организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район, начальника организационно-правового управления Н.Е. Давыд.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тбилисский район

В.Б.Красноурецкий



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район

от 27.09.2016 № 306

ПОЛОЖЕНИЕ

о резерве управленческих кадров
муниципального образования Тбилисский район

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (далее - Положение) разработано в целях организации формирования резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район и во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 июля 2011 года № 761 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Краснодарского края».

Правовую основу формирования резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район составляют: постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 27 апреля 2015 года № 305 «О комиссии при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район», настоящее Положение.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1. Резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (далее – Резерв) – состав граждан Российской Федерации, прошедших экспертный отбор и утвержденный комиссией при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район.

2.2. В качестве экспертов могут выступать:

глава муниципального образования Тбилисский район;

заместители главы муниципального образования Тбилисский район;
главы сельских поселений Тбилисского района.

2.3. Управленческие цели/задачи – должности, для замещения которых формируется Резерв.

2.4. Коммерческие и некоммерческие организации:

муниципальные предприятия, учреждения;
хозяйственные общества, при условии, что более 50% акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию Тбилисский район.

2.5. Молодые перспективные работники – работники в возрасте до 35 лет всего численно органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, коммерческих и некоммерческих организаций, обладающие потенциалом для развития и мотивацией к работе на муниципальной службе, в коммерческих и некоммерческих организациях, способные в перспективе замещать управленческие цели/задачи.

2.6. Кандидат – гражданин Российской Федерации, прошедший экспертный отбор, сведения о котором направлены в комиссию при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район (далее – Комиссия) для решения вопроса о включении его в Резерв.

3. Резерв формируется из граждан Российской Федерации, обладающих опытом управленческой деятельностью, способных по своим деловым и личностным качествам осуществлять профессиональную деятельность на соответствующих управленческих целях/должностях.

В Резерв также включаются молодые перспективные работники.

4. Управленческие цели/задачи должны быть подразделены на группы:

4.1. Муниципальные должности: глава муниципального образования Тбилисский район, глава сельского поселения Тбилисского района.

4.2. Высшие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Тбилисский район: заместитель главы муниципального образования.

4.3. Главные должности муниципальной службы:

в администрации муниципального образования Тбилисский район:
начальник управления, начальник отдела (самостоятельного); в органах местного самоуправления сельских поселений - заместитель главы муниципального образования.

4.4. Управленческие должности муниципальных предприятий, учреждений: руководитель соответствующей организации.

4.5. Управленческие должности хозяйственных обществ: руководители хозяйственного общества.

5. Формирование Резерва основано на принципах:

гласности и доступности информации о Резерве;

равного доступа граждан Российской Федерации в Резерв;

добровольности включения в Резерв;

непрерывности работы с Резервом;

использования мер по предупреждению коррупции.

6. Формирование Резерва включает в себя три этапа:
отбор кандидатов в Резерв;

включение кандидата в Резерв и исключение из Резерва;
 работа с Резервом.

7. Резерв обновляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Резерв не является кадровым резервом на муниципальной службе.

8. В целях эффективной работы по формированию Резерва создается и поддерживается в актуальном состоянии база данных на бурджоним и электронном носителях.

Формирование и ведение базы данных Резерва осуществляется отделом делопроизводства и организационно-кадровой работы организации правового управления администрации муниципального образования Тоглиский район.

9. Резерв также является источником пополнения резерва управленческих кадров Красноярского края.

10. Количество граждан, включенных в Резерв, не ограничено.

II. Требования, предъявляемые к кандидатам в Резерв

1. Для замещения управленческих целевых должностей к кандидатам в Резерв предъявляются общие и дополнительные требования.

2. Общие требования для замещения управленческих целевых должностей:

наличие гражданства Российской Федерации, отсутствие гражданства иностранного государства;

проживание на территории Красноярского края;

наличие высшего образования;

отсутствие судимости.

3. Дополнительные требования для замещения управленческих целевых должностей, указанных в подпункте 4.1 пункта 4 раздела I "Общие положения" настоящего Положения:

3.1. Уровень занимаемой должности, с которой рекомендуется кандидат в Резерв:

для государственных гражданских служащих – с вышших и главных должностей гражданской службы;

для муниципальных служащих – с вышших и главных должностей муниципальной службы;

для работников коммерческих или некоммерческих организаций – с должностей руководителей высшего и среднего звена.

3.2. Возраст – до 55 лет.

3.3. Опыт работы на управленческих должностях – не менее пяти лет.

4. Дополнительные требования для замещения управленческих целевых должностей, указанных в подпункте 4.2 пункта 4 раздела I "Общие положения" настоящего Положения:

4.1. Уровень занимаемой должности, с которой рекомендуется кандидат в Резерв:

для государственных гражданских служащих – с главных и ведущих должностей гражданской службы;

для муниципальных служащих – с главных и ведущих должностей муниципальной службы;

для работников коммерческих или некоммерческих организаций – с должностей руководителей высшего и среднего звена.

4.2. Возраст – до 55 лет.

4.3. Опыт работы на управленческих должностях – не менее трех лет.

5. Дополнительные требования для замещения управленческих целевых должностей, указанных в подпункте 4.3 пункта 4 раздела I "Общие положения" настоящего Положения:

5.1. Уровень занимаемой должности, с которой рекомендуется кандидат в Резерв:

для государственных гражданских служащих – с ведущих и старших должностей гражданской службы;

для муниципальных служащих – с ведущих и старших должностей муниципальной службы;

для работников коммерческих или некоммерческих организаций – с должностей руководителей высшего и среднего звена.

5.2. Возраст – до 55 лет.

5.3. Опыт работы на управленческих должностях – не менее трех лет.

6. Дополнительные требования для замещения управленческих целевых должностей, указанных в подпункте 4.4 и 4.5 пункта 4 раздела I "Общие положения" настоящего Положения:

6.1. Уровень занимаемой должности, с которой рекомендуется кандидат в Резерв:

для государственных гражданских служащих – с вышших, главных и ведущих должностей гражданской службы;

для муниципальных служащих – с вышших, главных и ведущих должностей муниципальной службы;

для работников коммерческих или некоммерческих организаций – с должностей руководителей среднего и низового звена.

6.2. Возраст – до 50 лет.

6.3. Опыт работы на управленческих должностях – не менее трех лет.

7. Дополнительные требования для включения в Резерв молодых перспективных работников:

7.1. Уровень занимаемой должности, с которой рекомендуется кандидат в Резерв, не устанавливается.

7.2. Опыт работы – не менее трех лет.

III. Порядок отбора кандидатов в Резерв

1. Отбор кандидатов в Резерв осуществляется экспертами на основе следующих критериев:

соответствие кандидата в Резерв общим и дополнительным требованиям;

- профессиональная компетентность;
 опыт управленческой деятельности;
 стратегическое мышление;
 мотивация на замещение управленческой целевой должности;
 активная гражданская позиция.
2. Эксперты – заместители главы муниципалитета образования Тбилисский район, главы сельских поселений Тбилисского готовят списки кандидатов в Резерв на управленческие целевые должности, указанные в подпунктах 4.1 – 4.5 пункта 4 раздела 1 "Общие положения", а также граждан, указанных в абзаце втором пункта 3 раздела 1 "Общие положения" настоящего Положения.
3. При отборе кандидатов в Резерв эксперты руководствуются принципами и критериями, определенными настоящим Положением.

IV. Порядок включения кандидатов в Резерв и исключения из Резерва

1. Ежегодно, в срок до 20 декабря, утверждаются экспертами списки кандидатов в Резерв (приложение № 1) с перечнем документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, направляются в Комиссию.
- Эксперты могут направлять списки кандидатов в Резерв чаще одного раза в год при наличии необходимости пополнения Резерва.
2. Документы, направляемые экспертами в Комиссию для решения вопроса о включении кандидатов в Резерв:
- заявление кандидата в Резерв (приложение № 2);
 - анкета кандидата в Резерв (приложение № 3);
 - согласие на обработку персональных данных кандидата в Резерв (приложение № 4);
 - рекомендация руководителя или непосредственного начальника кандидата в Резерв с обоснованием решения о включении его на определенную управленческую целевую должность, заверенная экспертом (приложение № 5);
 - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме в соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 7 ноября 2011 года № 1121 «Об утверждении минимальных требований к кандидатам внутренних дел российской Федерации по представлению Министерства внутренних дел российской Федерации по представлению государственной службы по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования».
3. Необходимыми условиями включения в Резерв являются:
- заявление кандидата в Резерв;
 - соответствие кандидата в Резерв общими и дополнительными требованиями для замещения управленческой целевой должности;

отсутствие судимости.

4. Решение о включении кандидата в Резерв принимается Комиссией и оформляется протоколом заседания Комиссии.

5. Срок нахождения в Резерве как правило составляет три года.

В случае назначения гражданина, включенным в Резерв, управленческой целевой должности в течение трех лет, допускается продление нахождения в Резерве при наличии высоких результатов практической деятельности на замещаемой должности и отсутствии оснований для исключения из Резерва.

Решение о продлении срока нахождения в Резерве принимается Комиссией по предложению эксперта, выдвигнувшего кандидата в Резерв, и оформляется протоколом заседания Комиссии.

Повторное включение в Резерв гражданина, ранее состоявшего в Резерве, допускается по истечении одного года после его исключения в порядке, установленном в настоящем Положении.

6. Основаниями для отказа от включения в Резерв являются:

несоответствие общими и дополнительными требованиям для замещения управленческой целевой должности;
 отказ кандидата в Резерв от обработки персональных данных;
 представление кандидатом в Резерв недостоверных сведений;
 наличие неснятой или непогашенной в установленном порядке судимости.

7. Основаниями для исключения из Резерва являются:

включение в региональный резерв управленческих кадров;
 увольнение с муниципальной службы (муниципального учреждения хозяйственного общества) по инициативе нанимателя (представителя нанимателя);
 назначение на управленческую целевую должность;
 представление от гражданина, включенного в Резерв, личного заявления об исключении из Резерва;
 отказ гражданина, включенного в Резерв, от обработки персональных данных;

выезд на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;
 повторный отказ от предложения о замещении управленческой целевой должности;

в случае назначения гражданина, включенным в Резерв, управленческой целевой должности в течение трех лет.

решение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральными законами тайну, либо служебной информации;

дисквалификация, осуждение гражданина в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

СПИСОК
кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район

(наименование группы управленческих целевых должностей*)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Сведения о работе			Сведения об образовании			Наименование управленческой целевой должности	
			наименование организации	должность	стаж работы		наименование вуза	год окончания		специальность, квалификация
					общий	в т.ч. управленческий				

* указывается наименование группы управленческих целевых должностей в соответствии с пунктом 4 раздела I "Общие положения" Положения о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район или "молодые перспективные работники". На каждую группу управленческих целевых должностей готовится отдельный список.

Должность эксперта

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель главы муниципального образования
Тбилисский район, начальник организационно-
правового управления

Н.Е. Плавко



7

признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

смерть (гибель) гражданина, включенного в Резерв, либо признание безвестно отсутствующим или объявление умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

8. Решение об отказе от включения в Резерв либо об исключении из Резерва принимается Комиссией и оформляется протоколом заседания Комиссии.

9. Извещение кандидатов в Резерв (граждан, включенных в Резерв) о включении в Резерв (об исключении из Резерва, продлении срока нахождения в Резерве) осуществляется Комиссией в течение двух недель со дня принятия соответствующего решения путем размещения информации на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в сети "Интернет".

V. Работа с Резервом

1. Работа с Резервом организуется экспертами из числа выдвинутых ими кандидатов в Резерв и Комиссией.

2. Эксперты в рамках своей компетенции:

2.1. Определяют потребность в отборе кандидатов в Резерв.

2.2. Организуют деятельность по проведению мероприятий по отбору кандидатов в Резерв.

2.3. Способствуют совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков, граждан, включенных в Резерв посредством обеспечения:

их участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район;

их участия в разработке нормативных правовых актов и иных документов;

их стажировки, повышения квалификации, переподготовки в случаях, предусмотренных законодательством.

2.4. Размещают в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о гражданах, назначенных из Резерва.

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник организационно-
правового управления

Н.Е. Плавко



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район

Председателю комиссии при главе

муниципального образования

Тбилисский район по формированию и

подготовке резерва управленческих

кадров муниципального образования

Тбилисский район

В. Б. Красноручику

Ф.И.О. заявителя,

должность,

проживающего по адресу:

Заявление

Прошу принять мои документы для участия в отборе кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район.

К заявлению прилагаю:

1. Рекомендация _____ на _____ л. (ФИО рекомендующего лица)
2. Анкета, заполненная собственноручно в _____ л.
3. Согласие на обработку персональных данных.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно-правового управления

Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район

АНКЕТА

кандидата в резерв управленческих кадров

муниципального образования Тбилисский район

(заполняется собственноручно)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Фото
(3x4)

1. Если изменили фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменили

2. Число, месяц, год рождения

3. Место рождения (село, деревня, город район, область, край, республика, страна)

4. Гражданство (если изменили, то укажите когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)

5. Адрес регистрации (населенное село, деревня, город, район; область, край; республика; страна)

6. Адрес фактического проживания (населенное село, деревня, город, район; область, край; республика, страна)

7. Образование (год и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)
Направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому

8. Место работы и профессиональное образование: структура, должность, должность (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) учебное звание, ученая степень (когда присвоена, номера дипломов, аттестатов)

9. Контактная информация (номер домашнего, мобильного телефона, электронная почта)

10. Выданные иностранные языки (языки, переведите со словарем, чистоте и чистоте языкаться, владеете свободно)	
11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия	
12. Сведения о судимости (когда и за что)	
13. Сведения о привлечении к административной ответственности за предшествующий и текущий год (когда и за что)	

14. Трудовая деятельность (включая учёбу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.д.)

Месяц и год поступления	Увольнения	Должность, выполняемая организацией	Адрес организации

15. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер и иной знак)

Мне известно, что сообщение о себе в анкете недостоверных либо заведомо ложных сведений повлечет отказ от участия в отборе и от включения в резерв управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район.

Об изменении анкетных данных обязуюсь незамедлительно информировать комиссию при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район.

Настоящим подтверждаю, что комиссия при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район и администрация муниципального образования Тбилисский район не несут передо мной обязательств по назначению меня на управленческие целевые должности.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район,
начальник организационно-правового управления

Н.Е. Плавако

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о резерве управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О. полностью)

паспорт

, выдан

, кем выдан

(серия)

(номер)

(дата выдачи)

(код подразделения)

проживающий по адресу: _____

(индекс, страна/республика, край, область, населенный пункт)

(Улица, дом, корпус, квартира)

согласен (а) на включение моей кандидатуры в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования и на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., дата рождения, контактная информация, фотография, информация об образовании, информация о трудовой деятельности и т.д.) комиссией при главе муниципального образования Тбилисский район по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Тбилисский район, в том числе на размещение их в структуре массовой информации, на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Я согласен (а), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям государственных органов власти и государственных корпораций и использоваться для решения задач подбора, ротации, обучения и развития персонала, формирования кадрового резерва.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона № 152 от 27.07.2006, конфиденциальность

персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оперативными законодательства Российской Федерации.

(Дата) _____ (ФИО) _____ (Подпись)

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно-правового управления  Н.Е. Павко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о резерве управленческих кадров муниципальной образования Тбилисский район

РЕКОМЕНДАЦИЯ
кандидату в резерв управленческих кадров муниципальной образования Тбилисский район

Я, _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, паспортные данные, место жительства, место работы), рекомендую кандидату в резерв управленческих кадров муниципальной образования Тбилисский район, далее - Кандидат (Имя Фамилия).

ЗНАЮ _____ (фамилия, имя, отчество Кандидата в Резерв) _____ с _____ (сроком хранения)

ПО РАБОТЕ В _____ (наименование органа исполнительной власти, органа государственного управления и государственного образования Кандидата в Резерв)

(подпись главы профсоюзного комитета Кандидата в Резерв)

Считаю, что _____ (фамилия, имя, отчество Кандидата в Резерв) _____
может быть включен в резерв управленческих кадров муниципальной образования Тбилисский район на _____
(наименование должности управленческой деятельности, как в соответствии с требованиями)

Должность лица, _____
рекомендуемого _____
Кандидата в Резерв _____ (инициалы, фамилия)
Должность эксперта _____ (инициалы, фамилия)

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно-правового управления  Н.Е. Павко