

04



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.06.2026

№ 465

г. Тбилиси

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014 «Об утверждении
нормативных затрат на обеспечение функций
администрации муниципального образования
Тбилисский район и подведомственных ей
муниципальных казенных учреждений»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 246 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Тбилисский район, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения муниципального образования Тбилисский район», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 247 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 21 октября 2020 г. № 1014 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и

подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» следующие изменения:

- 1) приложение 4 изложить в новой редакции (приложение 1);
- 2) приложение 6 изложить в новой редакции (приложение 2).
2. Главному специалисту администрации муниципального образования Тбилисский район Лукьянову В.В. разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов Д.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яньшин Р.С.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Тбилисский муниципальный район
Краснодарского края



Ю.М. Ляхов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 01.06.2026 № 465

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия
муниципального образования Тбилисский район»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи сети интернет

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Абонентская плата телефонной связи	12	346,92
2.	Услуги Интернет	12	9 150,00

Затраты на услуги связи

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 минуту, рублей	Кол-во минут	Цена услуги за 1 мес. (не более) рублей
1	2	3	4	5
1.	Повременная оплата телефонной связи	1,14	150	12
2.	Внутризоновые телефонные соединения	4,64	50	12
3.	Междугородная связь	11,15	5	12

2

Затраты на содержание имущества

Затраты на техническое обслуживание и
регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных
устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 3

Затраты на заправку и ремонт картриджей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная стоимость (не более в год), рублей
1	2	3	4
1.	Заправка и ремонт картриджей лазерных принтеров, картриджей МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)	Исходя из фактической потребности	50 000,00
2.	Услуги по ремонту принтеров, МФУ и иной оргтехники	Исходя из фактической потребности	180 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Таблица 4

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более в год)	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Информационно – технологическое сопровождение программного продукта системы «1С: Предприятие»	12	17 000, 0
2.	Право использования программы для ЭВМ «Контур. Экстерн». Услуги по сопровождению программы для ЭВМ «Контур. Экстерн»	1	55 400,00
3.	Право использования программы для ЭВМ «Контур- Двядок»	1	3 150,00
4.	Простая неисключительная лицензия Электронная система «Госфинансы Плюс»	1	181 440,00

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 5

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более в год)	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Память USB 32 GB	12	600,00

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 6

Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более в год)	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Источники (блочки) бесперебойного питания	12	9 200,00
2.	Манипулятор типа «мышь»	12	600,00
3.	Клавиатура	12	1 400,00
4.	Драм-картридж	12	4 000,00

III. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 7

Затраты на приобретение конвертов почтовых и почтовых марок

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более в год)	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Конверт маркированный дилера «А» 110*220	100	50,00
2.	Конверт маркированный дилера «А» 162*229	50	55,00

3.	Марки	50	3,00
4.	Марки	50	5,00
5.	Марки	150	10,00
6.	Марки	100	25,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*

Таблица 8

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество (не более), шт./год на 1 сотрудника	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Закладки клейкие, 45*12 мм	12/1	160,00
2.	Карандаш черномаркированный с ластиком	12/1	50,00
3.	Клей канцелярский ПВА	12/1	75,00
4.	Ножницы канцелярские	12/1	235,00
5.	Папка «Дело» без скрепшпигателя, картон	150/1	22,50
6.	Ручка канцелярская, синяя	12/1	95,00
7.	Файлы перфорированные (100 шт/упак.)	12/1	550,00

* Допускается перераспределение количества товаров в рамках общих предельных значений по управлению

Таблица 9

Затраты на приобретение бумаги для офисной техники

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Бумага форматная (А4), 500 л.	300	400,00

Таблица 10

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Переплетная машина для пластиковых пружиц	1	13 000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

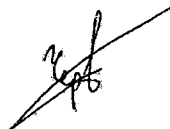
Таблица 11

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество в год	Предельная стоимость за 1 единицу, рублей
1	2	3	4	5
1.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях: проф. переподготовка	чел.	12	15 000,00
2.	Дополнительная профессиональная программа «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	чел.	1	8 000,00
3.	Дополнительная образовательная программа по охране труда	чел.	3	900,00
4.	Дополнительная образовательная программа «Специалист по противопожарной профилактике»	чел.	2	1 600,00
5.	Дополнительная образовательная программа «Оказание первой медицинской помощи»	чел.	2	3 400,00

».

Начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисский район



А.В. Черкашин

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 01.06.2020 № 465

«Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на абонентскую плату

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	3
1.	Абонентская плата телефонной связи	12	3 100,00
2.	Предоставление местного телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных (кроме таксофонов) с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений, в месяц СТС	12	375,00

Таблица 2

Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений**

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 минуту, рублей
1	2	3
1.	Поминутная оплата телефонной связи	1,05
2.	Внутризоновые телефонные соединения	7,00
3.	Междугородные телефонные соединения	12,50
4.	Международные телефонные соединения	55,90

**Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификаций расходов бюджетов.

Таблица 3

Затраты на сеть «Интернет», услуги Интернет-провайдеров, услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Доступ к сети интернет	12	3 500,00

Затраты на содержание имущества

Таблица 4

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена услуги за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость рублей/год
1	2	3	4	5
1.	Услуги по замене и восстановление картриджей	50	880,00	44 000,00
2.	Услуги по экспертизе утратившей потребительские свойства электронной техники и оборудования	10	500,00	5 000,00
3.	Оказание услуг по утилизации компьютерной, офисной и оргтехники	20	2 000,00	20 000,00
4.	Ремонт принтеров и МФУ	5	44 500,00	100 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Таблица 5

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения*

№ п/п	Наименование	Количество программных продуктов, штук	Цена сопровождения ПО за 1 ед.
1	2	3	4
1.	Право использования программы для ЭВМ «Контур. Диалог»	1	3 250,00
2.	Право использования программы для ЭВМ «Контур. Экстерн»	1	7 550,00
3.	Услуги по сопровождению программы для ЭВМ «Контур»	1	5 000,00

*Состав и стоимость услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения для управления, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка программного обеспечения, не указанная в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен.

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 6

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехника), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Норматив обеспечения оборудования	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	75 500,00
2.	Многофункциональное устройство	не более 1 шт. в расчете на одного работника вместо принтера и сканера	153 500,00
3.	Принтер	не более 1 шт. в расчете на одного работника	83 500,00
4.	Флэш-накопитель (Память USB)	не более 1 шт. в расчете на одного работника	2 500,00

Таблица 7

Затраты на приобретение средств стационарной связи

№ п/п	Наименование	Норматив обеспечения оборудованием	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Телефонный аппарат	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	10 200,00

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 8

Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, периферийного оборудования, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники*

№ п/п	Наименование	Норматив обеспечения оборудованием	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Монитор	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	16 500,00
2.	Системный блок	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	55 000,00
3.	Клавиатура	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	2 100,00
4.	Манипулятор типа мышь	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	1 500,00
5.	Тонер/картридж	не более 3 на 1 принтер, МФУ и (или) копировальный аппарат	18 000,00
6.	ИБП	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	7 000,00
7.	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 3 м	не более 1 шт. в расчёте на одного работника	1 500,00

*Расходные материалы для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, приобретаемые для служащих, замещающих должности категорий «руководители», относящиеся к главной группе должностей, должности категории «специалисты», относящиеся к ведущей старшей и младшей группе должностей, могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctionальных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 9

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество во шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость, рублей/год
1	2	3	4	5
1.	Марка почтовая (с номиналом 3,00 руб.)	500	3,00	1 500,00
2.	Марка почтовая (с номиналом 4,00 руб.)	1 000	4,00	4 000,00
3.	Марка почтовая (с номиналом 5,00 руб.)	2 000	5,00	10 000,00
4.	Марка почтовая (с номиналом 6,00 руб.)	500	6,00	3 000,00
5.	Марка почтовая (с номиналом 10,00 руб.)	5 000	10,00	50 000,00
6.	Марка почтовая (с номиналом 25,00 руб.)	1 000	25,00	25 000,00
7.	Марка почтовая (с номиналом 50,00 руб.)	1 000	50,00	50 000,00
8.	Конверт почтовый бумажный (маркированный, 110x220)	5 200,00	45,00	234 000,00
9.	Конверт почтовый бумажный (маркированный, 162x229)	500,00	50,00	25 000,00
10.	Конверт почтовый бумажный (немаркированный, С4)	500,00	14,00	7 000,00

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Таблица 10

Затраты по договору на проезд транспортом к месту командирования и обратно работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников	Цена проезда по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), рублей	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1.	7	с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов самоуправления	20

Таблица 11

Затраты по договору за наем жилого помещения
на период командирования работников,
заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников	Цена найма жилого помещения 1 ч/сутки по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), рублей	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1	7	20 000,00	20

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 12

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Норматив количества (в год)	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Оказание услуг по передаче (поставке) электрической энергии	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	3 900 000,00
2.	Услуги по поставке тепловой энергии в горячей воде	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	3 500 000,00
3.	Услуги по подаче холодной питьевой воды	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	90 000,00
4.	Услуги водоотведения	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	150 000,00
5.	Плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения	По фактическому потреблению, в соответствии с утвержденными тарифами	75 000,00
6.	Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	343,2 куб/м	241 500,00

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества
в рамках затрат на информационно-коммуникационные расходы

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

Таблица 13

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений,
территории

№ п/п	Наименование	Норматив количества (в год)	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Проведение текущего ремонта помещений	Не более 1 раза в 3 года	Согласно локальному сметному расчету
2.	Устройство освещения во дворе администрации МО Тбилисский район	По мере необходимости	Согласно локальному сметному расчету
3.	Услуги по ремонту входной группы в помещений приёмной главы муниципального образования Тбилисский район и первого заместителя с установкой антивибрационных уплотнителей и автопорогов	По мере необходимости	30 000,00
4.	Изготовление площадки для мусорных контейнеров	По мере необходимости	33 000,00
5.	Изготовление навеса.	По мере необходимости	50 000,00
6.	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию пластиковых окон	По мере необходимости	50 000,00
7.	Услуги по замене окон	По мере необходимости	100 000,00
8.	Услуги по замене автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией	По мере необходимости	550 000,00
9.	Услуги по установке оборудования система контроля и учета рабочего времени (СКУД)	По мере необходимости	600 000,00

Таблица 14

Затраты на оплату услуг охраны

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 кв. (не более), рублей
1	2	3
1.	Услуги по охране административных зданий администрации муниципального образования Тбилисский район (ул. Первомайская, 17)	2 500 000,00
2.	Услуги по охране административных зданий администрации муниципального образования Тбилисский район (ул. Красная, 33)	2 500 000,00
3.	Услуги технической охраны объектов и имущества с использованием охранной сигнализации и системы экстренного вызова наряда охраны при поступлении тревожного извещения, сформированного средствами охранно-пожарной сигнализации (ул. Красная, 134 (архив))	141 000,00

4.	Охранные услуги в Объектах, оборудованных действующим комплексом технических средств охраны (вневедомственная ул. Первомайская, 17)	60 000,00
----	---	-----------

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования

Таблица 15

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования

№ п/п	Наименование товара	Периодичность	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Техническое обслуживание и ремонт электроустановок и электрооборудования	По мере необходимости	400 000,00
2.	Услуги по проведению проверки, испытания и измерения состояния электрооборудования, электрических силовых и осветительных сетей и электроустановок зданий	По мере необходимости	100 000,00
3.	Услуги по испытанию прочности и плотности систем отопления	По мере необходимости	40 000,00
4.	Услуги по коммунально-бытовому обслуживанию (устранение засоров в канализации)	По мере необходимости	25 000,00

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения

Таблица 16

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем видеонаблюдения

№ п/п	Наименование товара	Периодичность	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Услуги по обслуживанию пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре	По мере необходимости	360 000,00

2.	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту системы видеонаблюдения, контроля доступа (турникет, рамка и т.п.)	По мере необходимости	300 000,00
----	--	-----------------------	------------

Таблица 17

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование товара	Периодичность	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт системы кондиционирования	В рамках служебной необходимости	220 000,00

Затраты на техническое обслуживание, ремонт и содержание транспортных средств

Таблица 18

Затраты на оплату услуг по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств с заменой запасных частей и комплектующих

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей	Предельная стоимость год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Услуги по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту служебных автомобилей с заменой запасных частей сторонними организациями	22	250 000,00	2 500 000,00
2.	Проведение технического осмотра транспортного средства с использованием средств технического диагностирования	в рамках служебной необходимости	определяется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим предельные размеры платы за проведение технического осмотра транспортных средств на территории Краснодарского края за определенный период	50 000,00

Таблица 19

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество человек	Цена за 1 услугу в расчете на одного работника (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств, ежедневно	24	250,00
2.	Проведение послерейсового осмотра водителей транспортных средств, ежедневно	24	250,00

Таблица 20

Затраты на прочие платные услуги по содержанию транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость в год, рублей
1	2	3	4
1.	Услуги по оплате проезда по платному участку дороги	в рамках служебной необходимости	150 000,00
2.	Услуги по предоставлению парковочного места в автостоянке	в рамках служебной необходимости	12 000,00
3.	Услуги по идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» и обеспечению передачи в Ространснадзор информации, поступающей от АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС»	12 месяцев за 3 автомобиля	8 000,00
4.	Услуги по замене блока СКЗИ	в рамках служебной необходимости	40 000,00
5.	Изготовление карты водителя СКЗИ	в рамках служебной необходимости	20 000,00
6.	Изготовление карты предпринятия	в рамках служебной необходимости	6 500,00
7.	Услуги по сопровождению метрологической проверки тахографа	в рамках служебной необходимости	25 000,00
8.	Услуги по метрологической проверке тахографа	в рамках служебной необходимости	25 000,00

Таблица 21

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), рублей
1	2	3
1.	22	18 050,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в

рамках прочих затрат и затрат на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 22

Затраты на приобретение информационных услуг, услуг по выполнению отчетности за негативное воздействие

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Услуги по выполнению экологической отчетности об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, размещении отходов потребления по заполнению форм № 2-ТП (отходы)	1	2 500,00
2.	Услуги по заполнению декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду	1	2 500,00

Таблица 23

Затраты на изготовление печатной продукции, баннеров, информационных стендов

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость работ в год, рублей
1	2	3	4
1.	Услуга по изготовлению баннера	в рамках служебной необходимости	400 000,00
2.	Услуга по изготовлению фотографий для районной доски почта	52	100 000,00
3.	Услуга по изготовлению флагов	в рамках служебной необходимости	160 000,00
4.	Услуга по изготовлению плаца эвакуации	в рамках служебной необходимости	20 000,00
5.	Услуга по изготовлению вставки информационной	в рамках служебной необходимости	5 000,00
6.	Услуга по изготовлению таблички информационно	в рамках служебной необходимости	30 000,00
7.	Услуга по изготовлению вывески информационной	в рамках служебной необходимости	10 000,00
8.	Услуга по изготовлению наклейки информационной	в рамках служебной необходимости	10 000,00
9.	Услуга по изготовлению стенда информационного	в рамках служебной необходимости	25 000,00
10.	Услуга по изготовлению композиции «Геральдика»	в рамках служебной необходимости	10 000,00
11.	Услуга по изготовлению композиции «Карты»	в рамках служебной необходимости	36 000,00
12.	Услуга по изготовлению таблички на дверь	в рамках служебной необходимости	50 000,00

Таблица 24

Затраты на проведение медицинского осмотра и диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Цена за 1 услугу на 1 работника в год (не более), рублей	Предельная стоимость в год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Периодический медосмотр	45	6 000,00	270 000,00
2.	Медицинский осмотр при приеме на работу	10	6 000,00	60 0 0,00

Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг

Таблица 25

Затраты на оценку профессиональных рисков

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), рублей
1	2	3
1.	85	1 300,00

Таблица 26

Затраты на специальную оценку условий труда

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), рублей
1	2	3
1.	85	5 000,00

Таблица 27

Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость работ в год, рублей
1	2	3	4
1.	Услуги по диагностике и ремонту оборудования с заменой запасных частей	По мере необходимости	50 000,00
2.	Услуги по утилизации имущества	По мере необходимости	20 000,00
3.	Услуга по перезарядке огнетушителей ОП-	По мере необходимости	20 000,00
4.	Услуга по перезарядке огнетушителей ОП-4	По мере необходимости	20 000,00
5.	Услуга по перезарядке огнетушителей ОП-5	По мере необходимости	20 000,00
6.	Услуга по замене индивидуального учета воды	По мере необходимости	7 500,00
7.	Услуги по опломбированию прибора учета	По мере	2 000,00

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	3	4
8.	Услуги по определению рыночной стоимости права пользования нежилым помещением	По мере необходимости	30 000,00
9.	Установка сплит-системы	По мере необходимости	200 0 0 00
10.	Выполнение работ по благоустройству территории, прилегающей к административному зданию муниципального образования Тбилисский район	По мере необходимости	160 000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 28

Затраты на приобретение транспортных средств*

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Приобретение служебного автотранспортного средства	2	3 735 000,00
2.	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	1	5 000 000,00

*согласно постановлению администрации муниципального образования, Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 247 «Об определении требований к закупкем заказчикам отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» (в редакции постановления от 27 ноября 2025 г. № 1168)

Таблица 29

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Кресло офисное	не более 1 в расчете на одного работника	5	40 000,00
2.	Кресло руководителя	не более 1 в расчете на одного работника	5	40 000,00
3.	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
4.	Навесная полка	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
5.	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
6.	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
7.	Тумба с распашными дверцами и полкой	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
8.	Тумба сервисная	не более 1 в расчете на одного работника	7	13 000,00

9.	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одного работника		8 000,00
10.	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
11.	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00
12.	Стол офисный/рабочий	не более 1 в расчете на одного работника	7	25 000,00
13.	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
14.	Стол для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	6 000,00
15.	Степ-лаж	в рамках служебной необходимости	5	10 000,00

Таблица 30

Затраты на приобретение прочих основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Водомер (счетчик воды)	не более 1 в расчете на одно помещение	5	5 000,00
2.	Пылесос	в рамках служебной необходимости	5	30 000,00
3.	Сплит-система (с услугами по установке)	не более 1 в расчете на одно помещение	5	85 000,00
	Телевизор	в рамках служебной необходимости	7	35 000,00
5.	Калькулятор	не более 1 в расчете на одного работника	5	2 500,00
6.	Огнетушитель ОП-5	в рамках служебной необходимости в соответствии с планами эвакуации	5	1 200,00
7.	Огнетушитель ОП-4	не более 1 в расчете на одно транспортное средство	2	1 100,00
8.	Огнетушитель ОП-2	не более 1 в расчете на одно транспортное средство	2	1 000,00
9.	Стенд информационный	в рамках служебной необходимости	5	11 000,00
10.	Триммер	в рамках служебной необходимости	5	14 000,00
11.	Газонокосилка	в рамках служебной необходимости	5	45 000,00
12.	Бензопила	в рамках служебной необходимости	5	44 000,00
13.	Электрический чайник	не более 1 в расчете на	2	4 000,00

14.	Жалюзи (портьеры комплект)	одно помещение в соответствии с количеством окон	7	15 000,00
15.	Ковровая дорожка, 1 м.п.	в рамках служебной необходимости	7	1 500,00
16.	Навершие	в рамках служебной необходимости	3	1 360,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 31

Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость рублей/год
1	2	3	4	5
1.	Бланк «Вкладыш в трудовую книжку»	в рамках служебной необходимости	1 050,00	15 500,00
2.	Бланк «Личная карточка»	в рамках служебной необходимости	55,00	11 000,00
3.	Бланк «Удостоверение»	в рамках служебной необходимости	50,00	5 000,00
4.	Баннер	в рамках служебной необходимости	15 000,00	400 000,00
5.	План эвакуации	в рамках служебной необходимости	5 500,00	20 000,00
6.	Вставка информационная	в рамках служебной необходимости	250,00	5 000,00
7.	Табличка информационная	в рамках служебной необходимости	3 000,00	50 000,00
8.	Вывеска информационная	в рамках служебной необходимости	3 000,00	10 000,00
9.	Наклейка информационная	в рамках служебной необходимости	2 000,00	10 000,00
10.	Стенд информационный	в рамках служебной необходимости	10 500,00	25 000,00

Таблица 32

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1.	Антистатикер	не более 1 в расчете на одного работника	150,00
2.	Блок для записей 9х9 см	не более 1 в расчете на	215,00

		одного работника	
3.	Блоки для записей (с клеевым краем)	не более 1 в расчете на одного работника	200,00
4.	Блок для записей в пластиковом боксе 9х9 см	не более 1 в расчете на одного работника	340,00
5.	Бумага для записок	в рамках служебной необходимости	340,00
6.	Бумага для факса-Тип бумаги – термобумага	в рамках служебной необходимости	300,00
7.	Бумага для офисной техники (А4, белая, 500 л. в 1 пачке)	2 500,00 пачек	370,00
8.	Бумага для офисной техники (А3, белая, 500 л. в 1 пачке)	в рамках служебной необходимости	990,00
9.	Бумага цветная	в рамках служебной необходимости	450,00
10.	Гель для увлажнения пальцев	не более 1 в расчете на одного работника	90,00
11.	Дырокол-мощный (до 150 листов)	не более 1 в расчете на одно структурное подразделение	23 000,00
12.	Дырокол, 40 листов	не более 1 в расчете на одного работника	1 600,00
13.	Ежедневник	не более 1 в расчете на одного работника	390,00
14.	Журнал по охране труда	2	400,00
15.	Журнал по пожарной безопасности	2	400,00
16.	Журнал/книга регистрации корреспонденции	5	400,00
17.	Журнал/книга регистрации приказов	2	400,00
18.	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	2	400,00
19.	Журнал регистрации вводного инструктажа	2	400,00
20.	Журнал учета противопожарных инструктажей	2	420,00
21.	Журнал учета выдачи инструкций по охране труда	2	420,00
22.	Журнал учета движения путевых листов	20	270,00
23.	Журнал въезда/выезда автотранспорта	20	400,00
24.	Журнал регистрации предрейсового медосмотра	20	400,00
25.	Журнал послерейсового медосмотра	20	400,00
26.	Журнал предрейсового осмотра водителей	20	400,00
27.	Журнал регистрации трудовых договоров	2	400,00
28.	Журнал учета огнетушителей	2	400,00
29.	Зажим для бумаг 25 мм	не более 1 упаковки в расчете на одного работника	170,00
30.	Зажим для бумаг 32 мм	не более 1 упаковки в расчете на одного работника	250,00

31.	Зажим для бумаг 51 мм	не более 1 упаковки в расчете на одного работника	650,00
32.	Календарь квартальный	не более 1 в расчете на одно помещение	350,00
33.	Календарь перекидной на год газетка	не более 1 упаковки в расчете на одного работника	205,00
34.	Канцелярский набор руководителя	не более 1 в расчете на структурное подразделение	6 000,00
35.	Карандаш механический	не более 1 в расчете на одного работника	250,00
36.	Карандаш черномграфитный	не более 2 в расчете на одного работника	99,46
37.	Карандаш черномграфитный с ластиком	не более 2 в расчете на одного работника	160,00
38.	Клей канцелярский (карандаш 20-21 г)	не более 1 в расчете на одного работников	150,00
39.	Клей канцелярский (карандаш 36-40 г)	не более 1 в расчете на одного работников	300,00
40.	Клей канцелярский (карандаш 100 г), без запаха	не более 1 в расчете на одного работников	300,00
41.	Клей канцелярский (ПВА 45 г)	не более 1 в расчете на одного работников	50,00
42.	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	не более 1 в расчете на двух работников	250,00
43.	Клей канцелярский (цитидачный прозрачный)	не более 1 в расчете на двух работников	70,00
44.	Клейкая лента (упаковочная)	в рамках служебной необходимости	200,00
45.	Клейкая лента канцелярская	в рамках служебной необходимости	90,00
46.	Клейкая лента канцелярская двусторонняя	в рамках служебной необходимости	630,00
47.	Клейкие закладки бумажные 5 шт. по 50 л	не более 2 в расчете на одного работников	100,00
48.	Клейкие закладки пластиковые 5 шт. по 50 л	не более 2 в расчете на одного работников	150,00
49.	Кнопки гвоздики силовые	не более 1 в расчете на четырех работников	220,0
50.	Кнопки канцелярские	не более 1 в расчете на четырех работников	70,0
51.	Короб архивный	в рамках служебной необходимости	600,00
52.	Корректирующая жидкость	не более 1 в расчете на двух работников	150,00
53.	Корректирующая лента	не более 1 в расчете на двух работников	250,00
54.	Корректирующая ручка	не более 1 в расчете на двух работников	150,00
55.	Краска штемпельная	в рамках служебной необходимости	210,00
56.	Ластик	не более 1 в расчете на одного работника	110,00

57.	Линейка 20 см	не более 1 в расчете на одного работника	60,00
58.	Линейка 30 см	не более 1 в расчете на одного работника	80,00
59.	Линейка 50 см	не более 1 в расчете на одного работника	170,00
60.	Лоток для бумаг горизонтальный	не более 10 в расчете на одного работника	950,00
61.	Лоток для бумаг горизонтальный, металл (сетка)	не более 1 в расчете на одного работника	1 450,00
62.	Лоток для бумаг (вертикальный)	не более 10 в расчете на одного работника	950,00
63.	Лупа-80 мм	в рамках служебной необходимости	100,00
64.	Маркер белый/ черный	в рамках служебной необходимости	810,00
65.	Маркер - краска (маркер промышленный)	в рамках служебной необходимости	220,00
66.	Маркер - текстовыделитель	в рамках служебной необходимости	150,00
67.	Накладка на стол	не более 1 в расчете на один стол	550,00
68.	Набор текстовыделителей	не более 1 в расчете на одного работника	650,00
69.	Нить для прошивания документов	в рамках служебной необходимости	250,00
70.	Нож-канцелярский	не более 1 в расчете на одного работника	250,00
71.	Ножницы канцелярские	не более 1 в расчете на одного работника	360,00
72.	Обложка ПВХ	не более 1 в расчете на структурное подразделение	500,0
73.	Обложка для переплета (А4, пластик, 100 шт/упаковка)	в рамках служебной необходимости	2 500,00
74.	Обложка для переплета (А4, картон, 100 шт/упаковка)	в рамках служебной необходимости	1 700,00
75.	Органайзер	не более 2 в расчете на структурное подразделение	180,00
76.	Органайзер для канцелярии	не более 1 в расчете на одного работника	1 050,0
77.	Папка (портфель)	не более 1 в расчете на структурное подразделение	6 700,00
78.	Папка адресная	в рамках служебной необходимости	750,00
79.	Папка для бумаг с зажимами	в рамках служебной необходимости	55,00
80.	Папка картонная (папка-архивная)	в зависимости от служебной необходимости	600,00
81.	Папка картонная (папка-обложка без скоросшивателя)	в зависимости от служебной необходимости	25,00
82.	Папка картонная (папка-регистратор)	в зависимости от служебной необходимости	490,00
83.	Папка картонная (папка-скоросшиватель)	в зависимости от служебной необходимости	45,00

84.	Папка на кольцах (пластиковая)	в зависимости от служебной необходимости	450,0
85.	Папка на резинках (пластиковая)	в зависимости от служебной необходимости	450,00
86.	Папка пластиковая (папка архивная)	в зависимости от служебной необходимости	600,00
87.	Папка пластиковая (папка файловая)	в зависимости от служебной необходимости	350,00
88.	Папка пластиковая (папка-конверт)	в зависимости от служебной необходимости	80,00
89.	Папка пластиковая (папка-планшет)	в зависимости от служебной необходимости	360,00
90.	Папка пластиковая (папка-портфель)	не более 1 в расчете на структурное подразделение	6 700,00
91.	Папка пластиковая (папка-регистратор)	в зависимости от служебной необходимости	600,00
92.	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель)	в зависимости от служебной необходимости	350,00
93.	Папка пластиковая (папка-уголок)	в зависимости от служебной необходимости	250,00
94.	Папка-файл/лампа	в зависимости от служебной необходимости	550,00
95.	Папка файловая	в зависимости от служебной необходимости	550,00
96.	Папка-конверт на кнопке	в зависимости от служебной необходимости	80,00
97.	Папка-короб	в зависимости от служебной необходимости	600,00
98.	Папка-короб на резинках	в зависимости от служебной необходимости	600,00
99.	Папка-планшет	в зависимости от служебной необходимости	360,00
100.	Папка-скоросшиватель	в зависимости от служебной необходимости	45,00
101.	Папка-скоросшиватель с перфорацией	в зависимости от служебной необходимости	45,00
102.	Папка-регистратор	в зависимости от служебной необходимости	600,00
103.	Папка-файл А4, 100 шт. в упаковке	в зависимости от служебной необходимости	470,00
104.	Планинг датированный (301x130 мм)	не более 1 в расчете на одного работника	260,00
105.	Пленка для ламинирования	в зависимости от служебной необходимости	2500,00
106.	Подставка органайзер металл, настольная (30,5*25,5*25,7 см)	не более 1 в расчете на одного работника	3 300,00
107.	Пружинки для переплета, пластик, шт.	в зависимости от служебной необходимости	24,99
108.	Пружинки для переплета, пластик, упаковка (50 шт.)	в зависимости от служебной необходимости	1 249,50
109.	Рамка для фотографий, дипломов, грамот	в зависимости от служебной необходимости	939,00
110.	Ручка гелевая	в зависимости от служебной необходимости	90,00

111.	Ручка шариковая	в зависимости от служебной необходимости	120,00
112.	Ручка автоматическая	в зависимости от служебной необходимости	170,00
113.	Самоклеящаяся бумага, шт.	в зависимости от служебной необходимости	14,00
114.	Скоросшиватель картонный	в зависимости от служебной необходимости	45,00
115.	Скоросшиватель пластиковый	в зависимости от служебной необходимости	45,00
116.	Скоросшиватель пластиковый с пружинным механизмом	в зависимости от служебной необходимости	350,00
117.	Скобы для степлера № 10	в зависимости от служебной необходимости	85,00
118.	Скобы для степлера № 24	в зависимости от служебной необходимости	115,00
119.	Скотч узкий 18-20 мм	в зависимости от служебной необходимости	115,00
120.	Скотч широкий 45 мм и более	в зависимости от служебной необходимости	200,00
121.	Скрепки металлические 25-28 мм, 100 шт. в уп.	в зависимости от служебной необходимости	130,00
122.	Скрепки металлические 50 мм, 50 шт. в уп.	в зависимости от служебной необходимости	100,00
123.	Скрепочница магнитная	не более 1 в расчете на одного работника	250,00
124.	Стакан для канцелярских принадлежностей (стакан для ручек, подставка-органайзер)	не более 1 в расчете на одного работника	150,00
125.	Степлер (для скоб размером № 10)	не более 1 в расчете на одного работника	370,00
126.	Степлер (для скоб размером № 24)	не более 1 в расчете на одного работника	755,00
127.	Стержни для карандашей	в рамках служебной необходимости	90,00
128.	Стержень гелевый	в рамках служебной необходимости	90,00
129.	Стержень шариковый	в рамках служебной необходимости	120,00
130.	Стикеры клейкие	в рамках служебной необходимости	70,00
131.	Стик-закладка	в рамках служебной необходимости	95,00
132.	Текстомаркер (4 шт., ассорти)	в рамках служебной необходимости	650,00
133.	Текстовыделитель	не более 1 в расчете на одного работника	150,00
134.	Текстовыделители, набор	не более 1 в расчете на одного работника	650,00
135.	Термоэтикетка	в рамках служебной необходимости	353,33
136.	Тетрадь общая	в рамках служебной необходимости	460,96
137.	Точилка для карандашей	не более 1 в расчете на,	80,00

		одного работника	
138.	Точилка для карандашей механическая	не более 1 в расчете на структурное подразделение	560,0
139.	Точилка для карандашей электрическая	не более 1 в расчете на структурное подразделение	1 000,0
140.	Файл-вкладыш А4+, плотность 100 км, 100 шт. в упаковке	в рамках служебной необходимости	1 100,00
141.	Файл-вкладыш, 100 шт. в упаковке	в рамках служебной необходимости	470,00
142.	Фотобумага	в рамках служебной необходимости	1 700,00
143.	Фоторамка	в рамках служебной необходимости	939,00
144.	Шило канцелярское	в рамках служебной необходимости	204,00

* Допускается перераспределения количества товаров в рамках общих предельных значений.

Таблица 33

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	2	4	5
1.	батарейки (AA, AAA)	в рамках служебной необходимости	200,00
2.	белизна, л/л 1000 мл	в рамках служебной необходимости	80,00
3.	белизна-гель, 5л	в рамках служебной необходимости	380,00
4.	белизна-гель-концентрат	в рамках служебной необходимости	180,00
5.	бита для саморезов	в рамках служебной необходимости	100,00
6.	боксы для автоматов 2-пол	в рамках служебной необходимости	50,00
7.	бумага наждачная	в рамках служебной необходимости	100,00
8.	бумага туалетная, 1-слойная	в рамках служебной необходимости	40,00
9.	бумага туалетная (2-х слойная, 6-8 рулонов в упаковке)	в рамках служебной необходимости	350,00
10.	бур 6*100	в рамках служебной необходимости	150,00
11.	валик малярный	в рамках служебной необходимости	330,00
12.	ванночка для краски	в рамках служебной необходимости	150,00
13.	ведро пластмассовое	в рамках служебной необходимости	350,00
14.	ведро стирательное	в рамках служебной необходимости	350,00
15.	веник	в рамках служебной необходимости	300,00
16.	вилка электрическая	в рамках служебной необходимости	100,00
17.	воздушный фильтр для триммера	в рамках служебной необходимости	400,00
18.	гайки барашковая	в рамках служебной необходимости	200,00
19.	гайки	в рамках служебной необходимости	5,0
20.	гвоздодер	в рамках служебной необходимости	900,00
21.	герметик силиконовый	в рамках служебной необходимости	900,00
22.	губка подвода для воды	в рамках служебной необходимости	200,00
23.	головка триммерная	в рамках служебной необходимости	350,00
24.	Грунт-эмаль	в рамках служебной необходимости	1 979,00
25.	губка для мытья посуды	в рамках служебной необходимости	120,00
26.	губка шлифовальная	в рамках служебной необходимости	110,00

27.	дверная ручка	в рамках служебной необходимости	500,00
28.	диск отрезной	в рамках служебной необходимости	200,00
29.	доводчик дверной	в рамках служебной необходимости	1 900,00
30.	дозатор для жидкого мыла	в рамках служебной необходимости	1 300,00
31.	ерш для мытья унитаза	в рамках служебной необходимости	500,00
32.	зажим для троса 5 мм	в рамках служебной необходимости	50,00
33.	замок врезной	в рамках служебной необходимости	1 300,00
34.	замок врезной в сборе	в рамках служебной необходимости	1 800,00
35.	замок гаражный	в рамках служебной необходимости	1 800,00
36.	замок навесной	в рамках служебной необходимости	800,00
37.	замок с защелкой	в рамках служебной необходимости	1 800,00
38.	запаска для ножа	в рамках служебной необходимости	50,00
39.	защелка дверная	в рамках служебной необходимости	800,00
40.	звонок дистанционный	в рамках служебной необходимости	800,00
41.	известь гашеная	в рамках служебной необходимости	100,00
42.	изолента ПВХ	в рамках служебной необходимости	150,00
43.	изоляционная лента	в рамках служебной необходимости	150,00
44.	кабельная стяжка (100 шт. в упаковке)	в рамках служебной необходимости	700,00
45.	качущка для тримера	в рамках служебной необходимости	657,00
46.	кашпо для цветов	в рамках служебной необходимости	600,00
47.	кисть малярная	в рамках служебной необходимости	150,00
48.	кисть побелочная	в рамках служебной необходимости	190,00
49.	клей	в рамках служебной необходимости	300,00
50.	клеякая лента упаковочная	в рамках служебной необходимости	200,00
51.	клемяя колбидка	в рамках служебной необходимости	30,00
52.	колодка 3-гнезда евро	в рамках служебной необходимости	200,00
53.	крем-мыло жидкое 5л	в рамках служебной необходимости	600,00
54.	кронштейн для светильников	в рамках служебной необходимости	550,00
55.	ксылон	в рамках служебной необходимости	180,00
56.	коветка для краски	в рамках служебной необходимости	150,00
57.	лак для дерева	в рамках служебной необходимости	1 500,00
58.	лампа	в рамках служебной необходимости	415,00
59.	лампа люминесцентная	в рамках служебной необходимости	200,00
60.	лампа обычного накаливания	в рамках служебной необходимости	40,00
61.	лампа светодиодная 18 Вт	в рамках служебной необходимости	150,00
62.	лампа уличная светодиодная	в рамках служебной необходимости	1 265,00
63.	лампа энергосберегающая	в рамках служебной необходимости	200,00
64.	лампа светодиодная	в рамках служебной необходимости	120,00
65.	лампочка светодиодная	в рамках служебной необходимости	120,00
66.	лезвие для ножа	в рамках служебной необходимости	150,00
67.	лента сигнальная красно-белая	в рамках служебной необходимости	250,00
68.	деска для тримера	в рамках служебной необходимости	100,00
69.	деска строительная	в рамках служебной необходимости	150,00
70.	личинка дверного замка	в рамках служебной необходимости	350,00
71.	лотата пластмассовая с черенком	в рамках служебной необходимости	300,00
72.	лотата подборная с держакон	в рамках служебной необходимости	500,00
73.	лотата снегоуборочная с черенком	в рамках служебной необходимости	700,00
74.	порошок стиральный	в рамках служебной необходимости	550,00
75.	мйкловина для лобзика	в рамках служебной необходимости	400,00
76.	Маркер-краска (маркер	в рамках служебной необходимости	220,00

	промышленный)		
77.	маска защитная	в рамках служебной необходимости	370,00
78.	метла кустовая	в рамках служебной необходимости	300,00
79.	метчик	в рамках служебной необходимости	250,00
80.	механизм цилиндрический	в рамках служебной необходимости	500,00
81.	мешки для мусора 30 л	в рамках служебной необходимости	60,00
82.	мешки для мусора 35 л	в рамках служебной необходимости	100,00
83.	мешки для мусора 60 л	в рамках служебной необходимости	120,00
84.	мешки для мусора 120 л	в рамках служебной необходимости	200,00
85.	мешки для мусора 160 л	в рамках служебной необходимости	400,00
86.	молоток	в рамках служебной необходимости	450,00
87.	монтажная пена	в рамках служебной необходимости	350,00
88.	моющее средство для посуды	в рамках служебной необходимости	250,00
89.	моющее средство для стекла	в рамках служебной необходимости	350,00
90.	моющее средство	в рамках служебной необходимости	600,00
91.	моющее и чистящее средство	в рамках служебной необходимости	600,00
92.	моющие и чистящие средства (порошкообразные)	в рамках служебной необходимости	110,00
93.	моющие-и чистящие средства, 5 л.	в рамках служебной необходимости	600,00
94.	мыло жидкое 5 л.	в рамках служебной необходимости	600,00
95.	мыло туалетное, 200 г.	в рамках служебной необходимости	50,00
96.	мыло туалетное жидкое 5 л.	в рамках служебной необходимости	600,00
97.	набор инструментов универсальный	в рамках служебной необходимости	8 000,00
98.	набор ключей	в рамках служебной необходимости	1 000,00
99.	навес	в рамках служебной необходимости	100,00
100.	нафиль	в рамках служебной необходимости	300,00
101.	нажимной гарнитур	в рамках служебной необходимости	1 400,00
102.	напильник	в рамках служебной необходимости	300,00
103.	насадка для швабры mop 50 см (100% микрофибра) шубка белая	в рамках служебной необходимости	550,00
104.	нож канцелярский	в рамках служебной необходимости	80,00
105.	нож канцелярский	в рамках служебной необходимости	320,00
106.	нож строительный	в рамках служебной необходимости	350,00
107.	ограничитель дверной	в рамках служебной необходимости	360,00
108.	освежитель воздуха	в рамках служебной необходимости	500,00
109.	оэки защитные	в рамках служебной необходимости	150,00
110.	пакеты для мусора 240 л	в рамках служебной необходимости	540,00
111.	панель светодиодная	в рамках служебной необходимости	1 100,00
112.	перекись водорода для очистки бассейнов/ фонтанов	в рамках служебной необходимости	2 500,00
113.	перчатки латексные	в рамках служебной необходимости	110,00
114.	перчатки резиновые	в рамках служебной необходимости	110,00
115.	перчатки х/б 2-ой облив, латекс	в рамках служебной необходимости	45,00
116.	петли дверные	в рамках служебной необходимости	260,00
117.	пила для лобзика	в рамках служебной необходимости	260,00
118.	плёнка Зубр	в рамках служебной необходимости	650,00
119.	плёнка л/з	в рамках служебной необходимости	300,00
120.	плеика стрейч	в рамках служебной необходимости	510,00
121.	плёнка укрывная	в рамках служебной необходимости	350,00

122.	полироль для мебели	в рамках служебной необходимости	350,00
123.	полоса	в рамках служебной необходимости	432,00
124.	полотенца бумажные (2 шт. в упаковке)	в рамках служебной необходимости	110,00
125.	полотно для ножовки по металлу	в рамках служебной необходимости	50,00
126.	преобразователь ржавчины	в рамках служебной необходимости	300,00
127.	провод	в рамках служебной необходимости	150,00
128.	пржектор светодиодный	в рамках служебной необходимости	800,00
129.	проушина для замка	в рамках служебной необходимости	50,00
130.	рулетка	в рамках служебной необходимости	205,00
131.	ручка – скоба	в рамках служебной необходимости	1500,00
132.	салфетки для уборки	в рамках служебной необходимости	250,00
133.	саморез	в рамках служебной необходимости	5,00
134.	сверла	в рамках служебной необходимости	1 300,00
135.	светильник светодиодный	в рамках служебной необходимости	1 100,00
136.	светильник потолочный светодиодный	в рамках служебной необходимости	1 100,00
137.	светильник светодиодный 7w/4000kr20	в рамках служебной необходимости	7 900,00
138.	сердцевина-замка	в рамках служебной необходимости	450,00
139.	сетевой фильтр	в рамках служебной необходимости	1 500,00
140.	силикон	в рамках служебной необходимости	300,00
141.	сифон А 0110 для мойки	в рамках служебной необходимости	5500,00
142.	скотч малярный	в рамках служебной необходимости	280,00
143.	скотч прозрачный 48 мм и более	в рамках служебной необходимости	200,00
144.	скотч широкий промышленный, 48 мм и более	в рамках служебной необходимости	200,00
145.	смазка редуктора	в рамках служебной необходимости	350,00
146.	смазка универсальная	в рамках служебной необходимости	350,00
147.	смеситель для раковины	в рамках служебной необходимости	5 000,00
148.	совок с длинной ручкой	в рамках служебной необходимости	300,00
149.	средство для стекол	в рамках служебной необходимости	350,00
150.	стамеска	в рамках служебной необходимости	310,00
151.	стартер	в рамках служебной необходимости	100,00
152.	струбина	в рамках служебной необходимости	650,00
153.	суперклей	в рамках служебной необходимости	250,00
154.	газ строительный	в рамках служебной необходимости	650,00
155.	тейл	в рамках служебной необходимости	250,00
156.	трос	в рамках служебной необходимости	500,00
157.	трубный ключ	в рамках служебной необходимости	2 100,00
158.	тряпка для мытья полов	в рамках служебной необходимости	350,00
159.	уайт-спирит	в рамках служебной необходимости	304,00
160.	удлинитель электрический	в рамках служебной необходимости	1 500,00
161.	урна	в рамках служебной необходимости	2 500,00
162.	фотореле	в рамках служебной необходимости	350,00
163.	хомуты пластиковые	в рамках служебной необходимости	10,00
164.	цемент а500 (д-20), 50 кг	в рамках служебной необходимости	950,00
165.	цепь	в рамках служебной необходимости	220,00
166.	цилиндр для замка	в рамках служебной необходимости	900,00
167.	цилиндр профильный	в рамках служебной необходимости	900,00

168.	чистящее средство 480 гр "Пемолокс"	в рамках служебной необходимости	110,00
169.	чистящее средство "Доместос"	в рамках служебной необходимости	300,00
170.	чистящее средство пемолокс 480 гр	в рамках служебной необходимости	110,00
171.	шайба	в рамках служебной необходимости	6,00
172.	швабра деревянная	в рамках служебной необходимости	250,00
173.	щетка по металлу	в рамках служебной необходимости	410,00
174.	электроды АНО - 21 3 мм 1 кг стандарт	в рамках служебной необходимости	430,00
175.	электроды ф3 1кг	в рамках служебной необходимости	630,00
176.	эмаль ПФ-115	в рамках служебной необходимости	2 500,00

Таблица 34

Затраты на приобретение специальной одежды и специальной обуви

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Приобретение специальной одежды	в рамках служебной необходимости	55 000,00
2.	Приобретение специальной обуви	в рамках служебной необходимости	25 000,00
3.	Страховочная привязь (удерживающая-страховочная)	в рамках служебной необходимости	3 000,00

Таблица 35

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость работ в год, рублей
1	2	3	4
1.	Бензин автомобильный АИ-92	в рамках служебной необходимости	6 000 000,00
2.	Бензин автомобильный АИ-95	в рамках служебной необходимости	500 000,00
3.	Топливо-дизельное	в рамках служебной необходимости	1 000 000,00
4.	Автомобильные масла, смазки и специальные жидкости	в рамках служебной необходимости	300 000,00

Таблица 36

Затраты на приобретение материальных запасов, отнесенные к затратам на содержание транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость работ в год, рублей
-------	--------------	---------------------------------	--

1	2	3	4
1.	Запасные части, расходные материалы и компоненты для технического обслуживания, ремонта и содержания, докомплектации и модернизации транспортных средств, в том числе аккумуляторные батареи	в рамках служебной необходимости	450 000,00
2.	Автомобильные шины	не более 2 комплекта на одно транспортное средство	700 000,00
3.	Аптечка автомобильная	не более 2 на одно транспортное средство	15 000,00
4.	Бесконтактная химия, 5 л	в рамках служебной необходимости	25 000,00
5.	Огнетушитель ОП-4	не более 1 в расчете на одно транспортное средство	24 000,00
6.	Огнетушитель ОП-2	не более 1 в расчете на одно транспортное средство	21 000,00

*Смена шин проводится при условии невозможности их дальнейшего использования.

Затраты на приобретение прочих материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии отдельных товаров, работ и услуг

Таблица 37

Затраты на приобретение прочих материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии отдельных товаров, работ и услуг

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Предельная стоимость работ в год, рублей
1	2	3	4
1.	Строительные материалы, инструменты и оборудование	в рамках служебной необходимости	400 000,00
2.	Хозяйственные товары, инструменты и оборудование	в рамках служебной необходимости	400 000,00
3.	Препараты (средства) для обработки и (или) защиты растений (удобрения, средства от насекомых)	в рамках служебной необходимости	25 000,00
4.	Флаги	в рамках служебной необходимости	160 000,00
5.	Полка для металлических стеллажей	в рамках служебной необходимости	10 000,00
6.	Москитная сетка	в рамках служебной необходимости	15 000,00

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на обеспечение функций управлений, учреждений по эксплуатации и содержанию зданий, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение капитального ремонта муниципального имущества*

*Постановление от Госстроя СССР от 29 декабря 1973 г. № 279 «Об утверждении положения о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений» (МДС 13-14.2000).

Приказ Госкомархитектуры от 23 ноября 1988 г. № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения».

СП 255.1325800.2016. Свод правил, Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 29 декабря. 2004 г. № 190-ФЗ.

Таблица 38

Затраты на оказание услуг (работ) по эксплуатации и содержанию зданий, при проведении капитального ремонта муниципального имущества

Виды работ	Периодичность	Предельные затраты
		в соответствии с объемами доведенных лимитов
1	2	3
Капитальный ремонт	согласно установленным срокам минимальной продолжительности до постановки за капитальный ремонт на основании актов осмотра зданий и сооружений	согласно смете, укрупненным сметным нормативом
Подготовка проектно-сметной документации	на основании утвержденного акта осмотра зданий и сооружений и задания на проектирование	согласно смете на проектные работы, подготовленной с использованием сметных нормативов
Проведение государственной экспертизы проектной документации, в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному постановлением Правительства РФ размеру платы за проведение государственной экспертизы

Проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному уполномоченной организацией на проведение государственной экспертизы в Краснодарском крае размеру платы за проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства
Проведение строительного контроля выполнения работ по капитальному ремонту объектов капитального и некапитального строительства	при проведении капитального ремонта	согласно утвержденному постановлением правительства РФ размеру платы за проведение строительного контроля
Обследование несущих строительных конструкций зданий и сооружений	по мере необходимости	Согласно смете на обследование, подготовленной с использованием сметных нормативов
Капитальный ремонт фасадов административного здания, расположенного по адресу: Краснодарский край, Тбилисский район, ст-ца Тбилисская, ул. Первомайская, 17	по мере необходимости	8 311 203,40

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

Таблица 39

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

Виды работ	Количество (в год), ед.	Предельные затраты
1	2	3
Финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение объектов капитального строительства	в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с объемами доведенных лимитов	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о государственной деятельности
Приобретение объектов недвижимого имущества	в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с объемами доведенных лимитов	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации

Оказание услуг и работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	согласно установленным срокам минимальной продолжительности до постановки на капитальный ремонт на основании актов осмотра зданий и сооружений	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации, согласно смете, укрупненной сметным нормативом
Оказание услуг по проведению внешней экспертизы недвижимого имущества (жилого помещения)	не более 25 ед. в год	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ, законодательством Российской Федерации, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации, и в соответствии с объемами доведенных лимитов

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Таблица 40

Затраты на проведение дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование	Количество в год, чел.	Предельная стоимость за 1 единицу, рублей
1	2	3	4
1.	Обучение должностных лиц и специалистов по организации перевозок автомобильным транспортом	2	16 000,00
2.	Обучение должностных лиц и специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте	2	19 000,00
3.	Повышение квалификации водителей по программе ежегодных занятий (в объеме не менее 20 часов)	18	2 500,00
4.	Обучение по программе: «Занятия с водителями по безопасности дорожного движения»	18	2 500,00
5.	Обучение (аттестация) водителя-наставника (по программе «Подготовка водителя-наставников»)	2	6 000,00
6.	Обучение по пожарной профилактике (пожарно-технического минимума, мерам пожарной безопасности)	34	2 500,00
7.	Обучение экологической безопасности	2	25 000,00
8.	Обучение по программе «Специалист по пожарной профилактике»	2	16 000,00
9.	Обучение по охране труда	34	2 500,00
10.	Обучение по программе «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда»	34	1 100,00
11.	Обучение по программе «Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности»	34	1 100,00

12.	Обучение по охране труда по ношению, использованию (применению) средств индивидуальной защиты «СИЗ»	34	1 500,00
13.	Обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Подготовка электротехнического (электротехнологического) персонала к проверке знаний норм и правил работы в электроустановках»	2	6 000,00
14.	Обучение по электробезопасности	2	12 000,00
15.	Обучение в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	2	5 000,00
16.	Обучение по образовательной программе «Оказание первой помощи пострадавшим»	34	800,00
17.	Услуги по обучению по дополнительной общеобразовательной программе «Правила охраны труда при работе на высоте для работников I группы»	4	2 500,00
18.	Услуги по проведению обучения по программе повышения квалификации 44-ФЗ	4	17 000,00
19.	Образовательная услуга по обучению специалиста по программе повышения квалификации на тему «Предупреждение коррупции в организациях», «Профилактика и противодействие коррупции при осуществлении закупок»	6	4 000,00
20.	Участие в проведении всероссийской недели охраны труда	1	55 000,00

».

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.В. Черкашин