



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2015

ст-ца Тбилисская

№ 779

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тбилисский район
от 27 июня 2014 года № 515 «Об утверждении порядка
принятия решений о разработке, формирования,
реализации и оценки эффективности реализации
муниципальных программ муниципального
образования Тбилисский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Тбилисский район, руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тбилисский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 27 июня 2014 года № 515 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район» следующие изменения:

1.1. В приложении:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Основанием для разработки муниципальных программ является Перечень муниципальных программ, которым устанавливается наименование и координатор муниципальной программы.»;

дополнить пунктом 1.10. следующего содержания:

«1.10. Координатор муниципальной программы обеспечивает регистрацию муниципальной программы в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального Закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации.»;

2) в разделе 4 «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением»:

пункты 4.3., 4.4. изложить в следующей редакции:

«4.3. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее – план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

План реализации муниципальной программы составляется в разрезе основных мероприятий, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном году, а также значимых контрольных событий реализации государственной программы (далее – контрольные события), оказывающих существенное влияние на сроки и результаты ее реализации в очередном году.

Основными характеристиками контрольных событий являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, подпрограммы, ведомственной целевой программы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В обязательном порядке контрольные события выделяются по основным мероприятиям, мероприятиям подпрограмм и ведомственным целевым программам, в составе которых предусмотрена реализация функций органов местного самоуправления по разработке и реализации муниципальной политики в соответствующей сфере реализации муниципальной программы, осуществлению муниципального контроля, управлению муниципальным имуществом.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, по которым они выделяются. Для основных мероприятий, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ:

направленных на внедрение новых технологий, внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации муниципальной программы, реализацию инвестиционных проектов, в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать характеристику конечного результата (или промежуточного результата) реализации соответствующего мероприятия (значимый промежуточный (ожидаемый) результат реализации мероприятий);

направленных на обеспечение реализации муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать достижение заданных показателей объема и (или) качества исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);

предусматривающих реализацию функций по осуществлению муниципального контроля, следует использовать контрольные события,

отражающие качество, сроки, результативность осуществления контрольных мероприятий.

В плане реализации муниципальной программы при необходимости следует обеспечить равномерное распределение контрольных событий в течении года.

4.4. В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с координаторами подпрограмм и (или) участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы. Изменения в план реализации муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза квартал.»;

в пункте 4.6. слова «и детального плана-графика» исключить;
пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«4.7. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет план реализации муниципальной программы (изменения в план реализации муниципальной программы) в отдел экономики и обеспечивает его размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации муниципальной программы).»;

абзац третий пункта 4.9. изложить в следующей редакции:

«о выполнении плана реализации муниципальной программы согласно приложению № 14 к настоящему Порядку.»

в абзаце шестом пункта 4.10. слова «и основных мероприятий» исключить.

1.2. Приложение № 11 к порядку принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (прилагается).

1.3. Приложение № 12 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район признать утратившим силу.

1.4. Приложение № 14 к порядку принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению (прилагается)

2. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район, начальника финансового управления Т.А. Скриган.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Тбилисский район



В.В. Трайтц

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 03.12.2015 № 779

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку принятия решения
о разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
муниципального образования
Тбилисский район

**ПЛАН
реализации муниципальной программы**

« _____ »
на _____ год

№ п/п ¹⁾	Наименование мероприятия, контрольного события	Статус ²⁾	Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольного события ³⁾	Срок реализации мероприятия, дата контрольного события ⁴⁾	Код классификации и расходов бюджета	Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат из бюджета муниципального образования, тыс. рублей ⁵⁾			
						I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основные мероприятия								
1.1	Основное мероприятие № 1								

1.2	Основное мероприятие № 2								
	Контрольное событие 1.1				x	x	x	x	x
1.3	Основное мероприятие № 3								
	Контрольное событие 1.2				x	x	x	x	x
....								
2	Подпрограмма № 1								
2.1	Мероприятие № 1								
2.2	Мероприятие № 2								
	Контрольное событие 2.1				x	x	x	x	x
2.3	Мероприятие № 3								
	Контрольное событие 2.2				x	x	x	x	x
....								
3	Ведомственная целевая программа № 1								
3.1	Мероприятие № 1								
3.2	Мероприятие № 2								
	Контрольное событие 4.1				x	x	x	x	x
3.3	Мероприятие № 3								
	Контрольное событие 4.2				x	x	x	x	x
....								

¹⁾ Нумерация основного мероприятия, мероприятия подпрограммы и ведомственной целевой программы должна соответствовать нумерации, указанной в муниципальной программе (подпрограмме, ведомственной целевой программе).

²⁾ Статус основного мероприятия, мероприятия подпрограммы и ведомственной целевой программы должен соответствовать статусу указанному в муниципальной программе (подпрограмме, ведомственной целевой программе).

Контрольное событие в следующих случаях:

если контрольное событие включено в поэтапный план выполнения мероприятий, содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596-606 целевых показателей, присваивается статус «1»;

если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий приоритетных национальных проектов, присваивается статус «2»;

если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус «3» с указанием в сноске наименования плана («дорожной карты»).

Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.

³⁾ Ответственным за реализацию мероприятия и (или) выполнение контрольного события является должностное лицо не ниже руководителя отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район. Дополнительно по согласованию может быть указан глава (заместитель главы) сельского поселения Тбилисского района, руководитель муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район

⁴⁾ Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольному событию – точная дата или крайний срок его проведения.

⁵⁾ В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район по сводной бюджетной росписи, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого, федерального бюджетов добавляется отдельная строка для мероприятия, предусматривающего соответствующие трансферты. Указываются итоговые суммы по строкам 1, 2, 3, ..., «Всего».

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район

А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 03.12.2015 № 779

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Порядку принятия решения
о разработке, формирования, реализации
и оценки эффективности реализации
муниципальных программ
муниципального образования
Тбилисский район

ОТЧЕТ

о выполнении плана реализации муниципальной программы

« _____ »
за _____
(1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование мероприятия, контрольного события	Ответственный за реализацию мероприятия ¹	Плановый срок реализации мероприятия, дата контрольного события	Фактический срок реализации мероприятия, дата контрольного события	Сведения об исполнении мероприятия (контрольного события) на отчетную дату ²	Причины несоблюдения планового срока и меры по исполнению мероприятия (контрольного события) ³
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные мероприятия					
1.1	Основное мероприятие № 1					

1	2	3	4	5	6	7
1.2	Основное мероприятие № 2					
	Контрольное событие 1.1					
1.3	Основное мероприятие №3					
	Контрольное событие 1.2					
...					
2	Подпрограмма № 1					
2.1	Мероприятие № 1					
2.2	Мероприятие № 2					
	Контрольное событие 2.1					
2.3	Мероприятие № 3					
	Контрольное событие 2.2					
...					
3	Ведомственная целевая программа № 1					
3.1	Мероприятие № 1					
3.2	Мероприятие № 2					
	Контрольное событие 3.1					
3.3	Мероприятие № 3					
	Контрольное событие 3.2					
...					

¹ В качестве ответственного за реализацию мероприятия указывается Ф.И.О., должность, наименование муниципального заказчика, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, исполнителя (не более одного), по контрольному событию - координатор муниципальной программы (подпрограммы) и (или) участники муниципальной программы (не более одного).

² Указывается информация о выполнении мероприятия (выполнено, не выполнено), реквизиты принятых в установленном порядке нормативных правовых актов и иных документов (соглашение, контракт, акт), иная информация о ходе выполнения мероприятия.

³ Заполняется по мероприятиям, не выполненным на отчетную дату, указывается информация о причинах несоблюдения планового срока, о принятых решениях по обеспечению исполнения мероприятия.

И.А. Начальник отдела экономики администрации
муниципального образования Тбилисский район

 А.А. Ерошенко