



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.06.2024

ст-ца Тбилисская

№ 525

**О системе управления муниципальными
программами муниципального образования
Тбилиссский район**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в целях повышения эффективности управления муниципальными программами муниципального образования Тбилиссский район, руководствуясь ст. 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилиссский район, постановляю:

1. Утвердить Положение о системе управления муниципальными программами муниципального образования Тбилиссский район (далее - Положение) согласно приложению 1 к настоящему постановлению (приложение 1).

2. Создать и утвердить состав Муниципального совета при главе муниципального образования Тбилиссский район по вопросам разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ (приложение 2).

3. Установить, что реализация муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район, их мониторинг и оценка эффективности реализации начиная с 2025 года осуществляется в соответствии с Положением.

4. Установить, что разработка новых муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район (изменение утвержденных муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район путем их изложения в новой редакции) со сроком реализации начиная с 2025 года в соответствии с Положением осуществляется с соблюдением сроков, предусмотренных пунктом 4 настоящего постановления. В этих целях решение Муниципального совета при главе муниципального образования Тбилиссский район по вопросам разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ,

предусмотренное пунктом 3.1 раздела 3 Положения, а также предварительная экспертиза в финансовом управлении муниципального образования Тбилиссский район не требуется. Допускается одновременное направление на согласование документов, утверждаемых в целях реализации муниципальной программы муниципального образования Тбилиссский район, в заинтересованные органы местного самоуправления муниципального образования Тбилиссский район (отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Тбилиссский район), предусмотренные разделом 3 Положения.

5. Органам местного самоуправления муниципального образования Тбилиссский район (отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Тбилиссский район) обеспечить:

не позднее 1 августа 2024 г. - утверждение паспортов муниципальных (ведомственных) проектов (запросов на их изменение) в целях формирования проектной части муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район;

не позднее 1 августа 2024 г. - подготовку проектов муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район (изменений в муниципальных программы муниципального образования Тбилиссский район) со сроком реализации (этапом реализации) начиная с 2025 года в соответствии с Положением и направление их на согласование в заинтересованные органы местного самоуправления муниципального образования Тбилиссский район (отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Тбилиссский район) в установленном порядке;

не позднее 29 декабря 2024 г. - принятие нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ муниципального образования Тбилиссский район (о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования Тбилиссский район) в соответствии с настоящим постановлением.

6. Отделу экономики администрации муниципального образования Тбилиссский район (Брошенко А.А.):

обеспечить в пределах установленной компетенции взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования Тбилиссский район (отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Тбилиссский район) по вопросам подготовки в установленные сроки проектов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего постановления;

не позднее 20 июля 2024 года обеспечить рассмотрение и согласование проектов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего постановления;

не позднее 10 августа 2024 года организовать обеспечение общего доступа к актуальным редакциям муниципальных (ведомственных) проектов на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилиссский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Органам местного самоуправления муниципального образования Тбилиссский район (отраслевым (функциональным) органам администрации

муниципального образования Тбилисский район), определенным в качестве координаторов муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район, в 2025 году обеспечить представление годовых докладов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район за 2024 год в соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».

8. Финансовому управлению администрации муниципального образования Тбилисский район (Осина А.В.):

обеспечить в пределах установленной компетенции взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Тбилисский район) по вопросам подготовки в установленные сроки проектов нормативных правовых актов в соответствии с абзацем третьим пункта 4 настоящего постановления;

обеспечить представление в 2025 году сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район за 2024 год в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».

9. Утвердить перечень структурных единиц постановления администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район», признанных утратившими силу с 1 января 2025 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению (приложение 3).

10. Признать утратившими силу с 1 января 2026 г. отдельные постановления администрации муниципального образования Тбилисский район согласно приложению 4 к настоящему постановлению (приложение 4).

11. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов Д.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования,

начальника финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский район Осину А.В.

13. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тбилисский район



Е.Г. Ильин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 муниципального образования
 Тбилисский район
 от 05.06.2024 № 525

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления муниципальными программами
муниципального образования Тбилисский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок принятия решений о разработке, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район, а также контроля за их выполнением.

1.2. Муниципальной программой муниципального образования Тбилисский район (далее - муниципальная программа) является документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район, в том числе направленных на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее - национальные цели).

1.3. Муниципальная программа разрабатывается и утверждается на срок не менее 3 лет.

1.3.1. При указании периода реализации муниципальной программы допускается выделение отдельных этапов ее реализации.

1.3.2. Сроки реализации муниципальных программ начиная с 2025 года включают в себя следующие этапы:

1.3.2.1. С начала реализации муниципальной программы в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального

образования Тбилисский район» и до начала реализации муниципальной программы в соответствии с настоящим Положением.

1.3.2.2. С начала реализации муниципальной программы в соответствии с настоящим Положением и до окончания ее реализации в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район.

Этап реализации муниципальной программы, указанный в подпункте 1.3.2.1 настоящего пункта, отражается без указания основных параметров и мероприятий муниципальной программы предшествующих периодов, за исключением общего объема финансирования завершеного этапа реализации муниципальной программы.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

координатор муниципальной программы - ответственный исполнитель муниципальной программы, орган местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Тбилисский район), являющийся ответственным за разработку и реализацию муниципальной программы, определенный таковым в соответствии с перечнем муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район, утвержденным постановлением главы муниципального образования Тбилисский район (далее - Перечень муниципальных программ), и обладающий полномочиями, установленными настоящим Положением;

соисполнитель муниципальной программы - орган местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Тбилисский район), представитель которого определен руководителем муниципального проекта, ведомственного проекта, и (или) орган местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Тбилисский район), являющийся ответственным за реализацию комплекса процессных мероприятий муниципальной программы и обладающий полномочиями, установленными настоящим Положением;

участник муниципальной программы - орган местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Тбилисский район), не являющийся координатором (соисполнителем) муниципальной программы и (или) муниципальное учреждение муниципального образования Тбилисский район, наделенное в установленном порядке соответствующими полномочиями, участвующий(ее) в непосредственном исполнении мероприятия, реализуемого в рамках муниципального (ведомственного) проекта, мероприятия комплекса процессных мероприятий муниципальной программы;

цель муниципальной программы — социальный, экономический и иной

общественно значимый эффект от реализации муниципальной программы на дату окончания реализации этой муниципальной программы;

задача муниципальной программы - направление деятельности по достижению цели муниципальной программы;

целевой показатель муниципальной программы – количественная характеристика результата достижения цели и выполнения задач муниципальной программы, отражающая конечные социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы;

показатель цели муниципальной программы - верхнеуровневый целевой показатель, отражающий конечные социально-экономические и иные общественно значимые макроэффекты от реализации муниципальной программы;

мероприятие - действие (совокупность действий), направленное(ых) на решение соответствующей задачи муниципальной программы и достижение целевых показателей муниципальной программы;

результат реализации мероприятия процессной части муниципальной программы - количественно измеримый итог деятельности, характеризующий объем и качество реализации мероприятия, сформулированный в виде завершенного действия, в том числе по созданию (приобретению) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ;

комплекс процессных мероприятий - группа скоординированных мероприятий, имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район), подведомственных им муниципальных учреждений, которые соответствуют положениям о таких органах, учреждениях, и иных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе и не приводящих к получению новых (уникальных) результатов;

направление (подпрограмма) муниципальной программы – форма группировки мероприятий муниципальной программы в соответствии с отраслевой и иной принадлежностью (при необходимости);

основные параметры муниципальной программы - цели, задачи, целевые показатели муниципальной программы, параметры ее финансового обеспечения;

результативность муниципальной программы - степень достижения запланированных целевых показателей муниципальной программы;

эффективность муниципальной программы – соотношение достигнутых целевых показателей муниципальной программы и ресурсов, затраченных на их достижение;

мониторинг реализации (контроль за реализацией) муниципальной

программы – деятельность администрации муниципального образования Тбилисский район, Совета муниципального образования Тбилисский район, координаторов (главных распорядителей бюджетных средств, соисполнителей и участников) муниципальных программ, финансового управления муниципального образования Тбилисский район (далее – Финансовое управление) и иных органов местного самоуправления (отраслевых (функциональных) органов администрации) муниципального образования Тбилисский район в пределах их установленных компетенций по комплексной оценке хода и итогов реализации муниципальных программ;

контрольная точка - документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению мероприятия муниципальной программы и (или) созданию объекта;

объект - конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению по итогам выполнения мероприятия муниципальной программы.

1.5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется координатором муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы и (или) участниками муниципальной программы исходя из следующих принципов:

1.5.1. Обеспечение планирования и реализации муниципальных программ с учетом необходимости достижения национальных целей и целевых показателей, их характеризующих.

1.5.2. Обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район, установленных документами стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район.

1.5.3. Выделение в структуре муниципальной программы: проектной части, включающей мероприятия, реализуемые в рамках проектов, определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с Положением о проектной деятельности;

процессной части, включающей мероприятия, образующие комплексы процессных мероприятий, формируемые и реализуемые в соответствии с настоящим Положением.

1.5.4. Цифровизация процессов разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ, реализуется на основании решения администрации о внедрении Информационной системы (при наличии технической возможности), а до ее внедрения разработка, формирование, реализация, мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется на бумажном носителе.

1.6. Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению.

1.7. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район.

1.8. По каждой муниципальной программе финансовым управлением ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

1.9. Координатор муниципальной программы обеспечивает регистрацию муниципальной программы в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.10. Руководители органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район) - координаторы (соисполнители, участники) муниципальной программы в сфере установленных функций несут персональную ответственность за эффективность реализации муниципальной программы, достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достоверность и своевременность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы, и информации, размещаемой в Информационной системе (с момента ее внедрения).

2. Требования к структуре, целеполаганию и содержанию муниципальных программ

2.1. Муниципальная программа имеет следующую структуру:

2.1.1. Основные разделы муниципальной программы.

2.2. В соответствии с настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Тбилисский район в целях реализации муниципальной программы разрабатываются и утверждаются следующие документы:

2.2.1. План реализации комплексов процессных мероприятий.

2.2.2. Документы, регламентирующие в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тбилисский район в рамках реализации муниципальной программы.

2.2.3. Порядки предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Тбилисский район юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, порядки определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Тбилисский район на иные цели и порядки определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы.

2.2.4. Решения об осуществлении капитальных вложений в рамках реализации муниципальной программы.

2.2.5. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы.

2.3. В форме документа на бумажном носителе ведется реестр документов, утвержденных в целях реализации муниципальной программы и указанных в пункте 2.2 настоящего Положения (далее - Реестр документов), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае утверждения (принятия) документа, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ в целях реализации муниципальной программы, такой документ подлежит включению в Реестр документов.

Ведение Реестра документов, его полнота и актуальность обеспечиваются координатором муниципальной программы совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

2.4. Муниципальные программы и изменения в них разрабатываются исходя из:

целей и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район, определенных в документах стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район, в том числе направленных на достижение национальных целей;

положений федеральных законов и законов Краснодарского края, указов, распоряжений, посланий и поручений Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Губернатора Краснодарского края, положений государственных программ Краснодарского края; постановлений, распоряжений администрации и поручений главы муниципального образования Тбилисский район.

2.5. Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам муниципальной политики в сфере социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район.

Цели и задачи муниципальной программы должны соответствовать критериям специфичности, конкретности, достижимости, актуальности и ограниченности во времени.

Цели муниципальных программ, связанных с государственными программами Краснодарского края, следует формулировать с учетом целей государственных программ Краснодарского края.

2.6. При формулировании целей муниципальной программы необходимо обеспечить инструментарий проверки и подтверждения их достижения в виде системы целевых показателей.

Целевые показатели муниципальной программы включают в себя:

показатели целей муниципальной программы;

показатели проектной части, включающие показатели муниципальных (ведомственных) проектов, в рамках которых реализуются мероприятия проектной части муниципальной программы;

показатели процессной части, включающие показатели комплексов

процессных мероприятий.

В число целевых показателей муниципальной программы включаются:

показатели, характеризующие достижение национальных целей с учетом единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации, стратегических целей социально-экономического развития Краснодарского края, стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район;

показатели иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Тбилисский район, определенные в документах стратегического планирования;

показатели, соответствующие показателям государственных программ Краснодарского края, в том числе предусмотренные в заключенном соглашении о реализации на территории муниципального образования Тбилисский район муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Краснодарского края (далее - нефинансовое соглашение), в соответствующей сфере;

показатели уровня удовлетворенности населения муниципального образования Тбилисский район, в том числе качеством предоставляемых муниципальных услуг в соответствующей сфере реализации муниципальной программы (при необходимости).

Целевые показатели муниципальной программы должны:

отражать специфику развития конкретной области и проблем, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь количественное значение;

отвечать критериям точности, однозначности, сопоставимости, достоверности, своевременности;

быть направленными на достижение показателей документов стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район;

соответствовать результатам использования межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, установленным соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Тбилисский район, при необходимости указанные показатели включаются в качестве результата реализации мероприятия муниципальной программы;

отвечать иным требованиям, установленным настоящим Положением.

Первоначально значения целевых показателей новой муниципальной программы, второго этапа реализации муниципальной программы в муниципальной программе формируются сроком на три года с учетом параметров финансового обеспечения реализации муниципальной программы, формируемых в муниципальной программе в соответствии с абзацем первым пункта 2.8.1 настоящего положения. Допускается первоначально устанавливать значения целевых показателей муниципальной программы на иные годы в

пределах срока реализации муниципальной программы в целях обеспечения соблюдения условий, предусмотренных правовыми актами органов местного самоуправления, касающихся сферы реализации муниципальной программы, с учетом параметров ее финансового обеспечения.

Показатели, предусмотренные в заключенном нефинансовом соглашении, отражаются в муниципальной программе без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением. Достижение показателей, предусмотренных в заключенном нефинансовом соглашении, обеспечивается посредством выполнения (реализации) мероприятий (результатов), предусмотренных планом по достижению показателей государственной программы Краснодарского края (комплексной программы) (показателей структурных элементов государственной программы Краснодарского края (комплексной программы)), а также при необходимости - иных мероприятий, определяемых координатором (соисполнителем) муниципальной программы самостоятельно.

В перечень целевых показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

определяются на основе данных государственного статистического наблюдения;

рассчитываются по методикам, утвержденным правовым актом Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, Губернатора Краснодарского края, администрации муниципального образования Тбилисский район, координатора (соисполнителя) муниципальной программы. Методика расчета целевых показателей муниципальной программы должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов), и позволять рассчитывать на основе данных показателей показатели, установленные в документах стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы формируются в табличной форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, подписываются лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени координатора муниципальной программы, и утверждаются заместителем главы муниципального образования Тбилисский район, курирующим соответствующую сферу реализации муниципальной программы. Не допускается изменение методики расчета целевых показателей муниципальной программы за текущий год в течение текущего года, если иное не предусмотрено правовыми актами Правительства Российской Федерации, органа исполнительной власти Краснодарского края, правовыми актами муниципального образования Тбилисский район.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых

показателей муниципальной программы (о внесении в него изменений) направляются в Финансовое управление одновременно с проектом постановления администрации муниципального образования Тбилисский район об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) для согласования на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

В случае достижения по итогам отчетного года превышающих значений целевых показателей муниципальной программы, отражающих положительную динамику, за исключением показателей, предусмотренных в заключенном нефинансовом соглашении, координатор муниципальной программы вносит изменения, согласованные с соисполнителями и участниками муниципальной программы в части показателей, ответственными за достижение которых они являются, в плановые значения целевых показателей муниципальной программы на следующие периоды с учетом фактических значений указанных показателей предыдущих периодов, их динамики и сопоставимости внешних факторов, влияющих на их достижение.

Для целевых показателей муниципальной программы, рассчитываемых ежегодно без отношения к достигнутым значениям предыдущих периодов, изменение указанных показателей проводится с учетом сопоставимости финансового обеспечения реализации муниципальной программы, влияющего на достижение соответствующего целевого показателя.

Наименование и значения целевых показателей муниципальной программы не могут дублировать наименование и значения результатов реализации мероприятий муниципальной программы, если иное не предусмотрено региональным проектом и обеспечивающим достижение его показателей и результатов муниципальным проектом. Показатели проектной части и показатели процессной части муниципальной программы не могут дублировать показатели целей муниципальной программы, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

В случае если целевой показатель муниципальной программы соответствует целевому показателю государственной программы Краснодарского края и показателю федерального и(или) регионального проекта, указанный показатель включается в показатели цели муниципальной программы, если он характеризует достижение национальной цели с учетом единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации, или в показатели проектной части муниципальной программы, если он не характеризует достижение национальной цели с учетом единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации.

Показатели проектной части муниципальной программы должны соответствовать требованиям, установленным Положением о проектной деятельности, и общим требованиям для целевых показателей муниципальной программы, предусмотренным настоящим Положением.

2.7. При формировании целей и задач муниципальной программы, а также характеризующих их показателей учитываются объемы

соответствующих источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также иные инструменты муниципальной политики, влияющие на достижение результатов реализации мероприятий муниципальной программы.

2.8. Муниципальная программа формируется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и включает основные разделы:

1) Паспорт муниципальной программы с указанием целей, периода реализации (этапов), координатора, соисполнителей и (или) участников муниципальной программы (при наличии), перечня направлений (подпрограмм) при наличии, общего объема финансирования, в том числе по этапам реализации при наличии, увязки с документами стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район, а также влияния реализации муниципальной программы на достижение национальных целей.

2) Целевые показатели муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы с указанием ответственных за их достижение, документа, в соответствии с которым показатель включен в муниципальную программу, связи с показателями национальных целей, показателями оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, показателями государственной программы Краснодарского края.

3) Структура муниципальной программы, включающая сгруппированные по задачам муниципальной программы мероприятия муниципальной программы в рамках проектной и процессной частей, объемы их финансового обеспечения по годам реализации, результаты реализации мероприятий с указанием их плановых значений, ответственных за их реализацию (достижение результатов), а также связь с показателями целей муниципальной программы.

4) Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы за весь период ее реализации с учетом абзаца первого пункта 2.8.1, включающие:

объем финансового обеспечения первого этапа реализации муниципальной программы по источникам финансирования и объем финансового обеспечения второго этапа реализации муниципальной программы по источникам финансирования и годам реализации муниципальной программы - в разрезе проектной и процессной частей (при наличии этапа реализации муниципальной программы, указанного в подпункте 1.3.2.1 пункта 1.3 настоящего Положения);

объем финансового обеспечения по источникам финансирования и годам реализации муниципальной программы - в разрезе проектной и процессной частей (при отсутствии этапа реализации муниципальной программы, указанного в подпункте 1.3.2.1 пункта 1.3 настоящего Положения);

общий объем налоговых расходов муниципального образования Тбилисский район, предусмотренных в рамках муниципальной программы.

2.8.1. Первоначально параметры финансового обеспечения новой муниципальной программы, второго этапа реализации муниципальной программы в муниципальной программе формируются сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период. Допускается первоначально устанавливать параметры финансового обеспечения второго этапа реализации муниципальной программы на иные годы в пределах срока реализации муниципальной программы в целях обеспечения соблюдения условий, предусмотренных правовыми актами федеральных и региональных органов государственной власти.

При необходимости мероприятия муниципальной программы в проектной части могут группироваться по направлениям (подпрограммам) муниципальной программы.

В соответствии с целевой направленностью муниципальный проект может затрагивать сферы реализации двух и более муниципальных программ. В данном случае наименование такого муниципального проекта указывается в проектной части каждой муниципальной программы.

2.9. Муниципальная программа в своей структуре обособляет проектную и процессную части.

2.9.1. В проектную часть муниципальной программы включаются мероприятия, реализуемые в рамках проектов, формируемых в соответствии с Положением о проектной деятельности, и предусматривающие объемы их финансового обеспечения.

Формирование, утверждение и реализация паспортов муниципальных и ведомственных проектов, указанных в проектной части муниципальной программы, осуществляются в соответствии с Положением о проектной деятельности.

Результаты реализации мероприятий, включенных в проектную часть муниципальной программы, за исключением мероприятий, предусматривающих строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов капитального строительства (объектов инфраструктуры), должны соответствовать результатам муниципальных (ведомственных) проектов, в рамках которых осуществляется их реализация, исходя из полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район и требований бюджетного законодательства Российской Федерации.

Результаты реализации мероприятий, предусматривающих строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов капитального строительства (объектов инфраструктуры), должны отражать действие, характеризующее завершение работ и (или) их промежуточные этапы на указанных объектах, в том числе по подготовке проектной документации, строительству (реконструкции), капитальному ремонту.

В проектную часть включаются направления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, в рамках которых предусматривается:

2.9.1.1. Осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных

вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Тбилисский район.

2.9.1.2. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Тбилисский район.

2.9.1.3. Предоставление субсидий (иных межбюджетных трансфертов) из бюджета муниципального образования Тбилисский район бюджетам поселений муниципального образования Тбилисский район.

2.9.1.4. Предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам.

2.9.1.5. Выработка предложений по совершенствованию муниципальной политики и нормативного регулирования в сфере реализации муниципальной программы.

2.9.1.6. Осуществление стимулирующих налоговых расходов.

2.9.1.7. Организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации муниципальной программы.

2.9.1.8. Создание и развитие информационных систем.

2.9.1.9. Предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности.

2.9.1.10. Иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

2.9.2. В рамках процессной части муниципальной программы осуществляется реализация мероприятий, образующих комплексы процессных мероприятий, формируемых в соответствии со следующими направлениями деятельности:

2.9.2.1. Осуществление текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район), подведомственных им учреждений.

2.9.2.2. Выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением муниципальных услуг, указанных в подпункте 2.9.2.3 настоящего пункта.

2.9.2.3. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения муниципального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

2.9.2.4. Предоставление субсидий муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектов в соответствии с Положением о проектной деятельности).

2.9.2.5. Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, включая осуществление социальных налоговых расходов.

2.9.2.6. Предоставление дотаций бюджетам поселений муниципального образования Тбилисский район.

2.9.2.7. Обслуживание долговых обязательств муниципального образования Тбилисский район.

2.9.2.8. Иные направления деятельности, не входящие в проекты в соответствии с Положением о проектной деятельности.

2.9.3. В структуру муниципальной программы включаются мероприятия, совокупное выполнение которых обеспечивает вклад в достижение целей и целевых показателей муниципальной программы.

Мероприятие муниципальной программы должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, возможности мониторинга, в том числе ежеквартального мониторинга, и решения задач муниципальной программы.

Мероприятие муниципальной программы должно быть направлено на решение конкретной задачи муниципальной программы. На решение одной задачи муниципальной программы может быть направлено несколько мероприятий муниципальной программы.

Масштаб мероприятия должен обеспечивать возможность контроля за выполнением муниципальной программы, но не усложнять систему контроля и отчетности. Допускается формировать комплекс процессных мероприятий, состоящий из одного мероприятия.

Наименование мероприятия не должно:

дублировать наименование цели, задачи, целевого показателя муниципальной программы, комплекса процессных мероприятий, иного мероприятия (за исключением мероприятий, реализуемых в рамках разных муниципальных (ведомственных) проектов), результата реализации мероприятия;

содержать значения мероприятия и указание на период реализации;

содержать наименования федеральных законов, законов Краснодарского края, иных нормативных правовых актов, поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Краснодарского края, региональных программ, региональных проектов, ведомственных проектов, муниципальных программ, муниципальных проектов, ведомственных проектов.

Объем финансирования мероприятия указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

2.9.4. При формировании комплексов процессных мероприятий следует отдельно выделять:

мероприятия по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий координатором муниципальной программы, в случае если бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Тбилисский район на обеспечение его деятельности предусмотрены в рамках муниципальной программы;

мероприятия по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий соисполнителем (участником) муниципальной программы, в случае если бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования

Тбилисский район на обеспечение его деятельности предусмотрены в рамках муниципальной программы.

Расходы на обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район), являющегося координатором нескольких муниципальных программ, включаются в одну из муниципальных программ, в рамках которой преимущественно реализуются его полномочия.

Расходы на обеспечение деятельности соисполнителя (участника) муниципальной программы включаются в муниципальную программу, в рамках которой преимущественно реализуются его полномочия.

2.9.5. Формирование мероприятий по направлениям деятельности, указанным в подпунктах 2.9.2.1 и 2.9.2.2 подпункта 2.9.2 пункта 2.9 настоящего Положения, и мероприятий по финансовому обеспечению расходов, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и их последствий на территории муниципального образования Тбилисский район, допускается без установления для них целевых показателей (при условии наличия одного или нескольких показателей целей муниципальной программы), значений результатов реализации мероприятий, контрольных точек.

Формирование мероприятий по направлениям деятельности, указанным в подпунктах 2.9.2.6 и 2.9.2.7 подпункта 2.9.2 пункта 2.9 настоящего Положения, допускается без установления для них показателей процессной части муниципальной программы.

2.9.6. Мероприятия, предусматривающие предоставление бюджетных инвестиций (субсидий) в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьями 78.2, 79 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются в муниципальную программу на основании решений, принятых или планируемых к принятию в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский район.

2.9.7. Мероприятия, направлениями расходов которых являются субвенции местным бюджетам на исполнение переданных отдельных государственных полномочий, группируются в одно мероприятие по соответствующей сфере управления.

2.9.8. Мероприятия, направленные на осуществление выплат по публичным нормативным обязательствам, должны содержать указания на конкретные виды и размеры выплат (пособия, единовременные выплаты, компенсации или другие выплаты) в случае установления расходных обязательств муниципальной программой либо на укрупненные категории получателей выплат (ветераны, инвалиды, дети-сироты или другие категории получателей).

2.9.9. Если структура муниципальной программы предусматривает мероприятия по предоставлению субсидий в соответствии с пунктом 1,7 статьи 78, абзацем вторым пункта 1, абзацем вторым пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядок предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетными автономным учреждениям муниципального образования Тбилисский район на иные цели, не являющимся муниципальными учреждениями, порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, порядка предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий утверждаются постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район и (или) правовыми актами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Тбилисский район.

Проект постановления и (или) правовые акты главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Тбилисский район об утверждении порядка (внесении изменений в порядок) предоставления субсидий, грантов в форме субсидий вместе с листом согласования направляется соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Тбилисский район для согласования в Финансовое управление на соответствие требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.10. План реализации комплексов процессных мероприятий формируется ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, на очередной год по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению с учетом следующего:

2.10.1. В плане реализации подлежат отражению все мероприятия комплексов процессных мероприятий, планируемые к реализации в очередном году, и детализирующие их контрольные точки (в случае их установления).

Наименование контрольной точки должно отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия.

2.10.2. Определение по каждому мероприятию и контрольной точке (при ее установлении) ответственного исполнителя - работника органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район), подведомственного учреждения (с указанием Ф.И.О. и должности).

2.10.3. Установление для каждой контрольной точки даты ее достижения.

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность достижения контрольных точек в рамках мероприятия.

Перенос даты наступления контрольной точки в текущем году возможен на более раннюю дату.

Рекомендуемое количество контрольных точек составляет не менее 4 – 6 в год на одно мероприятие, за исключением случаев, когда контрольные точки допускается не устанавливать.

Не допускается наличие у мероприятия только одной контрольной точки со сроком наступления 30 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек со сроком наступления в четвертом квартале.

2.10.4. Определение вида документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки.

2.11. План реализации комплексов процессных мероприятий подписывается лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени координатора муниципальной программы, согласовывается с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии) и утверждается заместителем главы муниципального образования Тбилисский район, курирующим соответствующую сферу реализации муниципальной программы.

В процессе реализации комплексов процессных мероприятий координатор муниципальной программы по согласованию с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии) может принимать решения о внесении изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий. Изменения в план реализации комплексов процессных мероприятий рекомендуется вносить не чаще 1 раза в квартал.

Координатор муниципальной программы обеспечивает размещение плана реализации комплексов процессных мероприятий (изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий) на официальном сайте муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий).

3. Этапы разработки муниципальных программ

3.1. Решение о целесообразности разработки муниципальной программы принимается Муниципальным советом при главе муниципального образования Тбилисский район по вопросам разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению 2 к настоящему постановлению (далее – Муниципальный совет) по результатам рассмотрения информации об оценке планируемой эффективности муниципальной программы, за исключением случаев, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

Оценка планируемой эффективности реализации муниципальной программы проводится органом местного самоуправления (отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования

Тбилисский район), являющимся инициатором разработки муниципальной программы, в целях определения планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие муниципального образования Тбилисский район.

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) достижение запланированных на период ее реализации целевых показателей муниципальной программы, а также выполнение мероприятий муниципальной программы в установленные сроки.

В качестве основных критериев планируемой эффективности муниципальной программы применяются:

критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие муниципального образования Тбилисский район в целом, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики муниципального образования Тбилисский район. Указанные оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики муниципального образования Тбилисский район;

критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие муниципального образования Тбилисский район, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке;

критерии бюджетной эффективности, учитывающие необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного муниципальной программой объема средств.

Информация об оценке планируемой эффективности муниципальной программы, проведенной органом местного самоуправления (отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Тбилисский район), являющимся инициатором разработки муниципальной программы, направляется секретарю Муниципального совета.

Заседание Муниципального совета по вопросу целесообразности разработки муниципальной программы проводится не позднее 14 рабочих дней со дня поступления секретарю Муниципального совета информации об оценке планируемой эффективности муниципальной программы.

3.2. Принятие Муниципальным советом решения о целесообразности разработки муниципальной программы не требуется, если разработка муниципальной программы предусмотрена правилами предоставления и распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта бюджету муниципального образования Тбилисский район либо выполняется по поручению главы муниципального образования Тбилисский район.

3.3. В решении Муниципального совета о целесообразности разработки муниципальной программы указывается наименование муниципальной программы, координатор (соисполнители) муниципальной программы и сроки реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы обеспечивает внесение соответствующих изменений в Перечень муниципальных программ в месячный срок со дня принятия Муниципальным советом решения о целесообразности разработки муниципальной программы, но не позднее 31 декабря года, предшествующего году принятия решения о бюджете муниципального образования Тбилисский район на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете муниципального образования Тбилисский район), предусматривающего бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, включаемой в Перечень муниципальных программ, если иное не установлено настоящим пунктом.

В случаях, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, координатор муниципальной программы предусматривает в проекте постановления администрации муниципального образования Тбилисский район об утверждении муниципальной программы (далее - проект постановления об утверждении муниципальной программы) внесение соответствующих изменений в Перечень муниципальных программ.

3.4. Перечнем муниципальных программ устанавливаются наименование каждой муниципальной программы, ее координатор.

3.5. Инициатор разработки муниципальной программы (координатор муниципальной программы) на основании решения Муниципального совета о целесообразности разработки муниципальной программы (за исключением случаев, установленных в пункте 3.2 настоящего Положения) осуществляет совместно с соисполнителями муниципальной программы и (или) участниками муниципальной программы подготовку проекта постановления об утверждении муниципальной программы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.6. Подготовленный проект постановления об утверждении муниципальной программы подлежит направлению на согласование не позднее 1 октября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, в порядке, установленном действующей Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Тбилисский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Инструкция по делопроизводству).

В случае если проект муниципальной программы разработан по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, согласование проекта постановления об утверждении муниципальной программы осуществляется без учета срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта.

3.6.1. К проекту постановления об утверждении муниципальной программы при его согласовании в порядке, установленном Инструкцией по

делопроизводству, прикладываются:

копия протокола Муниципального совета о целесообразности разработки муниципальной программы (за исключением случаев, установленных в пункте 3.2 настоящего Положения);

копии актуальных редакций паспортов муниципальных (ведомственных) проектов в целях формирования проектной части муниципальной программы (в случае если актуальные редакции указанных проектов отсутствуют в общем доступе на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

копия сведений о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы, если иное не предусмотрено настоящим Положением;

Реестр документов, подписанный руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район) - координатора муниципальной программы;

перечень инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) за счет бюджетных инвестиций (субсидий) в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьями 78.2, 79 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках муниципальной программы (при наличии), подписанный руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район) - координатора муниципальной программы, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Пояснительная записка к проекту постановления об утверждении муниципальной программы должна содержать:

оценку текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы;

описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, в том числе с указанием связи с национальными целями, приоритетами и целями социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район, определенными документами стратегического планирования муниципального образования Тбилисский район;

задачи развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы, предлагаемые механизмы (способы) их достижения, а также ожидаемые основные результаты реализации муниципальной программы с учетом сферы ответственности и полномочий координатора, соисполнителей и участников муниципальной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов;

описание рисков реализации муниципальной программы, в том числе недостижения целевых показателей, а также описание механизмов управления

рисками и мер по их минимизации;

обоснование потребности в финансовых средствах, необходимых для реализации муниципальной программы, в том числе показатели, на основании которых произведен расчет объема финансирования муниципальной программы;

информацию о проектах правовых актов муниципального образования Тбилисский район, планируемых к разработке в сфере реализации муниципальной программы, с указанием ответственных за их разработку и ожидаемых сроков принятия.

Рассмотрение проекта постановления об утверждении муниципальной программы Финансовым управлением и правовым отделом администрации муниципального образования Тбилисский район осуществляется не более семи рабочих дней со дня его поступления на согласование.

3.6.2. Копия проекта постановления об утверждении муниципальной программы, согласованного с финансовым управлением муниципального образования Тбилисский район, направляется в Контрольно-счетную палату муниципального образования Тбилисский район для проведения финансово-экономической экспертизы.

Результаты финансово-экономической экспертизы Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район проекта постановления об утверждении муниципальной программы анализируются координатором муниципальной программы и отражаются в пояснительной записке к проекту.

3.6.3. Проект постановления об утверждении муниципальной программы, согласованный с Финансовым управлением, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях проведения общественного обсуждения в порядке, установленном приложением 7 к настоящему Положению.

3.6.4. Проект постановления об утверждении муниципальной программы подлежит направлению на подпись главе муниципального образования Тбилисский район в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке.

3.7. Проекты муниципальных программ подлежат утверждению постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район не позднее 31 декабря года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, если иное не установлено настоящим Положением.

Проекты муниципальных программ, разработанные по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, подлежат утверждению постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район не позднее 31 декабря года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы.

3.8. Координатор муниципальной программы, совместно с соисполнителями и (или) участниками муниципальной программы, обеспечивает ввод в Информационную систему (с момента ее внедрения)

данных муниципальной программы в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления об утверждении муниципальной программы.

4. Внесение изменений в муниципальную программу

4.1. Внесение изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район об утверждении муниципальной программы осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

4.2. Проект постановления администрации муниципального образования Тбилисский район о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект изменений в муниципальную программу) должен быть согласован с отделом экономики администрации муниципального образования Тбилисский район до его направления на согласование в Финансовое управление (данный пункт применяется для муниципальных программ, где имеется проектная часть).

4.3. К проекту изменений в муниципальную программу при его согласовании с заинтересованными органами местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Тбилисский район) в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству, прикладываются:

4.3.1. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы - в случае внесения изменений в муниципальную программу, касающихся целевых показателей муниципальной программы и требующих корректировки порядка сбора информации и методики расчета таких целевых показателей, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

4.3.2. Перечень инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) за счет бюджетных инвестиций (субсидий) в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьями 78.2, 79 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках муниципальной программы, подписанный руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район) - координатора муниципальной программы, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению - в случае изменения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы, предусматривающих предоставление бюджетных инвестиций (субсидий) в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьями 78.2, 79 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.3. Реестр документов, подписанный руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации

муниципального образования Тбилисский район) - координатором муниципальной программы.

4.4. Пояснительная записка к проекту изменений в муниципальную программу должна содержать:

оценку текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы - в случае дополнения муниципальной программы новыми задачами;

финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений в муниципальную программу;

оценку степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на целевые показатели муниципальной программы, в том числе на сроки и ожидаемые результаты реализации мероприятий муниципальной программы - в случае выделения дополнительных объемов финансирования (указанная оценка проводится координатором муниципальной программы совместно с соисполнителями и (или) участниками муниципальной программы);

ожидаемые социально-экономические и иные последствия внесения предлагаемых изменений в муниципальную программу;

информацию о проектах правовых актов муниципального образования Тбилисский район, планируемых к разработке в сфере реализации муниципальной программы, с указанием ответственных за их разработку и ожидаемых сроков принятия - в случае дополнения структуры муниципальной программы новыми мероприятиями.

4.5. Копия проекта изменений в муниципальную программу с приложенными документами, указанными в п.4.3. направляется в финансовое управление для согласования.

Рассмотрение проекта постановления о внесении изменений в муниципальную программу Финансовым управлением осуществляется не более семи рабочих дней со дня его поступления на согласование.

4.6. Проект изменений в муниципальную программу представляется на согласование в правовой отдел администрации муниципального образования Тбилисский район в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

4.7. Проект изменений в муниципальную программу подлежит направлению на подпись главе муниципального образования Тбилисский район в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке.

4.8. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета о бюджете в течение трех месяцев со дня вступления его в силу, в случаях, когда утвержденные изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на ожидаемые результаты реализации муниципальных программ.

Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению не позднее 30 декабря текущего финансового года, если иное не установлено настоящим пунктом.

При внесении изменений в муниципальную программу основные параметры муниципальной программы, относящиеся к прошедшим периодам реализации муниципальной программы, изменению не подлежат, за исключением случаев необходимости приведения параметров финансового обеспечения, значений и наименований целевых показателей в соответствие с соглашениями (дополнительными соглашениями) о реализации на территории муниципального образования Тбилисский район муниципальных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов региональных проектов, нефинансовых соглашений, которые были заключены в последнем месяце отчетного года, если указанные значения обеспечивают достижение цели и целевых показателей муниципальной программы. Изменение указанных параметров муниципальной программы, относящихся к прошедшим периодам реализации муниципальной программы, в указанных в настоящем пункте случаях возможно в рамках приведения муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете муниципального образования Тбилисский район не позднее 1 апреля текущего финансового года.

5. Система управления муниципальной программой

5.1. Координатор муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы (внесение в нее изменений), согласование соответствующего правового акта с соисполнителями (участниками) муниципальной программы и внесение его на согласование в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности соисполнителей (участников) муниципальной программы, в том числе деятельности по подготовке проекта муниципальной программы, а также по заполнению форм отчетности и предоставлению данных для проведения мониторинга реализации муниципальной программы, оценки эффективности реализации муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для соисполнителей и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления (при необходимости);

организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

проводит ежеквартальный мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой со исполнителями и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит анализ реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный отчет о ходе реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет);

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5.2. Соисполнители муниципальной программы:

обеспечивают разработку и утверждение муниципальных (ведомственных) проектов в целях формирования проектной части муниципальной программы, внесение в них изменений;

вносят предложения координатору муниципальной программы по формированию структуры муниципальной программы, плана реализации комплексов процессных мероприятий, сведений о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы в части установленной компетенции, внесению в них изменений (за исключением случаев, когда соисполнитель муниципальной программы является ее координатором);

обеспечивают совместно с участниками муниципальной программы в пределах установленной компетенции реализацию включенных в структуру муниципальной программы мероприятий;

готовят и предоставляют координатору муниципальной программы отчетность о реализации муниципальной программы, а также информацию, необходимую для проведения ежеквартального мониторинга реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета, в пределах установленной компетенции (за исключением случаев, когда соисполнитель муниципальной программы является ее координатором);

выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5.3. Участники муниципальной программы:

обеспечивают выполнение мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено их участие;

вносят предложения координатору муниципальной программы по формированию структуры муниципальной программы, плана реализации комплексов процессных мероприятий, сведений о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы в части установленной компетенции, внесению в них изменений;

готовят и предоставляют координатору муниципальной программы отчетность о реализации мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено их участие, а также информацию, необходимую для проведения ежеквартального мониторинга реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета, в пределах установленной компетенции;

выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5.4. Координатор муниципальной программы несет ответственность за реализацию муниципальной программы, достижение целевых показателей муниципальной программы.

Соисполнители и участники муниципальной программы несут ответственность за выполнение мероприятий муниципальной программы, за реализацию которых они ответственны (в реализации которых предусмотрено их участие), достижение соответствующих указанным мероприятиям целевых показателей муниципальной программы.

Ответственность за выполнение мероприятий муниципальной

программы, в реализации которых предусмотрено участие муниципальных учреждений муниципального образования Тбилисский район, наделенных в установленном порядке соответствующими полномочиями, достижение соответствующих указанным мероприятиям целевых показателей муниципальной программы возлагается на координатора муниципальной программы.

6. Мониторинг реализации (контроль за реализацией) муниципальных программ

6.1. Мониторинг реализации (контроль за реализацией) муниципальной программы представляет собой комплекс мероприятий по оценке хода и итогов реализации муниципальной программы, в том числе по измерению фактических параметров исполнения муниципальной программы, определению их отклонений от плановых параметров, анализу причин указанных отклонений, а также по прогнозированию хода реализации муниципальной программы, определению рисков не достижения плановых параметров исполнения муниципальной программы.

6.2. Финансовое управление ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район информацию о бюджетных ассигнованиях бюджета муниципального образования Тбилисский район на реализацию муниципальных программ.

6.3. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по ежеквартальным и ежегодным отчетным формам, утверждаемым Финансовым управлением.

Подготовка ежеквартального отчета о ходе реализации муниципальной программы и годового отчета осуществляется ее координатором совместно с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии).

6.3.1. Координатор муниципальной программы ежеквартально (включая IV квартал отчетного года), до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании отчетов о ходе реализации муниципальных проектов, ведомственных проектов за соответствующий период формирует, в том числе в Информационной системе (с момента ее внедрения), отчет по результатам мониторинга муниципальной программы в соответствии с настоящим Положением.

Соисполнители муниципальной программы в пределах своей компетенции в сроки, установленные координатором муниципальной программы, в Информационной системе (с момента ее внедрения) осуществляют ввод данных ежеквартальной отчетности в части исполнения муниципальной программы, а также представляют в его адрес отчетность о реализации муниципальной программы, отчеты о ходе реализации муниципальных проектов, ведомственных проектов и информацию, необходимую для проведения ежеквартального мониторинга реализации

муниципальной программы (за исключением случаев, когда соисполнитель муниципальной программы является ее координатором).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции в сроки, установленные координатором муниципальной программы, в Информационной системе (с момента ее внедрения) осуществляют ввод данных ежеквартальной отчетности в части исполнения мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено их участие, а также представляют координатору и соисполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения ежеквартального мониторинга реализации муниципальной программы, если иное не предусмотрено настоящим абзацем. По мероприятиям муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено участие муниципальных учреждений муниципального образования Тбилисский район, наделенных в установленном порядке соответствующими полномочиями, ввод данных ежеквартальной отчетности в Информационную систему (с момента ее внедрения) осуществляет координатор муниципальной программы.

Сформированный отчет по результатам мониторинга муниципальной программы утверждается координатором муниципальной программы в Информационной системе (с момента ее внедрения). Отчет по результатам мониторинга муниципальной программы на бумажном носителе с приложением пояснительной записки к нему подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район) - координатора муниципальной программы и направляется в Финансовое управление в срок, установленный абзацем первым настоящего подпункта.

6.3.2. Годовой отчет формируется координатором муниципальной программы, в том числе в Информационной системе (с момента ее внедрения) в части ежегодных отчетных форм мониторинга реализации муниципальной программы, при участии соисполнителей и участников муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Соисполнители муниципальной программы в пределах своей компетенции в сроки, установленные координатором муниципальной программы, в Информационной системе (с момента ее внедрения) осуществляют ввод данных ежегодных отчетных форм мониторинга реализации муниципальной программы в части исполнения муниципальной программы, а также представляют в его адрес отчетность о реализации мероприятий муниципальной программы, отчеты о ходе реализации муниципальных проектов, ведомственных проектов и информацию, необходимую для проведения анализа реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета (за исключением случаев, когда соисполнитель муниципальной программы является ее координатором).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции в сроки, установленные координатором муниципальной программы, в

Информационной системе (с момента ее внедрения) осуществляют ввод данных ежегодных отчетных форм мониторинга реализации муниципальной программы в части исполнения мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено их участие, а также представляют координатору и соисполнителю (ям) муниципальной программы отчетность о реализации мероприятий государственной программы, в реализации которых предусмотрено их участие, и информацию, необходимую для проведения анализа реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета, если иное не предусмотрено настоящим абзацем. По мероприятиям муниципальной программы, в реализации которых предусмотрено участие муниципальных учреждений муниципального образования Тбилисский район, наделенных в установленном порядке соответствующими полномочиями, ввод данных ежегодных отчетных форм мониторинга реализации муниципальной программы в Информационную систему (с момента ее внедрения) осуществляет координатор муниципальной программы.

Годовой отчет включает ежегодные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы и текстовую часть.

Текстовая часть годового отчета должна содержать:

информацию о достижении целей муниципальной программы за отчетный период, а также прогноз достижения целей муниципальной программы на предстоящий год и по итогам ее реализации в целом;

перечень контрольных точек, пройденных и не пройденных (с указанием причин) в установленные сроки;

информацию о достижении фактических значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период;

информацию о мероприятиях муниципальной программы, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы, в том числе в случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей муниципальной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;

предложения о корректировке, досрочном прекращении реализации муниципальной программы (при необходимости).

Отдельно отражается информация об использовании в годовом отчете прогнозных значений целевых показателей муниципальной программы, по которым к сроку представления годового отчета невозможно представить фактические значения.

Сформированный годовой отчет в части ежегодных отчетных форм мониторинга реализации муниципальной программы утверждается координатором муниципальной программы в Информационной системе (с момента ее внедрения). Годовой отчет на бумажном носителе подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления

муниципального образования Тбилисский район (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Тбилисский район) – координатором муниципальной программы и направляется в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район в срок, установленный абзацем первым настоящего подпункта.

В случае если после направления в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район годового отчета появляются точные данные о достижении значений целевых показателей муниципальной программы, в том числе данные, содержащиеся в данных государственного статистического наблюдения, координатор муниципальной программы представляет в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район соответствующие уточненные ежегодные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы, а также вносит уточненные данные в Информационную систему (с момента ее внедрения).

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район годовой отчет за истекший год, а при необходимости за весь период реализации муниципальной программы.

6.3.3. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня его направления в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район.

6.4. Финансовое управление муниципального образования Тбилисский район ежегодно, до 1 июня года, следующего за отчетным, формирует и представляет на рассмотрение главы муниципального образования Тбилисский район сводный годовой доклад, подготовленный на основе годовых отчетов, представленных координаторами муниципальных программ, и проведенной оценке эффективности их реализации.

Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район.

6.5. Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Тбилисский район, начальника
финансового управления



А.В.Осина

Приложение 1
к Положению о системе управления
муниципальными программами
муниципального образования
Тбилисский район

РЕЕСТР
документов, утвержденных в целях реализации муниципальной программы
муниципального образования Тбилисский район
по состоянию на « »

№ п/п	Вид документа)	Наименование документа	Реквизиты документа2)	Разработчик документа3)	Гиперссылка на текст документа4)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа муниципального образования Тбилисский район					
1					
2					
Проектная часть муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район					
1					
2					
Процессная часть муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район					
1					
2					

- 1) Указывается вид документа (например, постановление администрации муниципального образования Тбилисский район, приказ отраслевого подразделения муниципального образования Тбилисский район и др.).
- 2) Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа.
- 3) Указывается наименование структурного подразделения муниципального образования Тбилисский район, ответственного за разработку документа.
- 4) Указывается гиперссылка на текст документа на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район или в ином информационном источнике (в случае размещения иных документов).

Руководитель отраслевого (функционального)
органа администрации муниципального
образования Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Тбилисский район, начальника
финансового управления



А.В.Осина

Приложение 2
к Положению о системе управления муниципальными
программами муниципального образования
Тбилисский район

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального образования
Тбилисский район

(подпись) _____ Ф.И.О. _____ 20 ____ г.
« ____ »

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район

« ____ »

№ п/п ¹⁾	Наименование целевого показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле ²⁾	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя ³⁾	Временные характеристики целевого показателя ⁴⁾
1	2	3	4	5	6	7	8

1) Нумерация целевого показателя должна соответствовать нумерации, указанной в соответствующем разделе муниципальной программы

муниципального образования Тбилисский район.

- 2) В случае использования методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления (функционального органа) администрация муниципального образования Тбилисский район, ответственного за сбор данных и расчет целевого показателя.
- 3) Указывается наименование органа местного самоуправления (функционального органа) администрации муниципального образования Тбилисский район, ответственного за сбор данных (годовая, квартальная, месячная и т. д.), вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период) и срок формирования фактических данных.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Тбилисский район, начальника
финансового управления

А.В.Осина



Приложение 3
к Положению о системе управления
муниципальными программами муниципального
образования Тбилисский район

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТБИЛИССКИЙ РАЙОН**

« _____ »

Паспорт муниципальной программы

Координатор муниципальной программы	
Сополнители муниципальной программы	
Участники муниципальной программы	
Период реализации ¹⁾	
Цели муниципальной программы	
Направления (подпрограммы) (при наличии)	
Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за период ее реализации, тыс. рублей ²⁾	
Влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации ³⁾	

- 1) Указывается период реализации муниципальной программы с выделением отдельных этапов ее реализации при наличии.
- 2) Приводится общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за весь период ее реализации, в том числе с разбивкой по этапам ее реализации (при наличии)
- 3) Указывается национальная цель развития Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее - национальные цели).

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тобилский район

подпись

Ф.И.О.

2. Целевые показатели муниципальной программы¹⁾

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения ²⁾	Базовое значение ³⁾	Значения показателя			Документ ⁴⁾	Ответственный за достижение показателя ⁵⁾	Связь с показателями НЦ, ВДЦ, ГТР ⁶⁾	
				2025г	2026г	2027 год				
			д	д	год	№-й год реализации				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатели целей муниципальной программы									
1.1	Цель муниципальной программы -									
1.1.1	Показатель									
...									
2	Показатели проектной части муниципальной программы									
2.1	Показатель									
...									
	Показатели процессной части муниципальной программы									
3.1	Показатель									
...									

1) Целевые показатели муниципальной программы первого этапа ее реализации (при его наличии) не указываются.

- 2) Указывается единица измерения в соответствии с общероссийским классификатором единиц измерения (ОКЕИ). В случае отсутствия в ОКЕИ единицы измерения, выражающей значение целевого показателя, указывается данная единица измерения.
- 3) Приводится при наличии планового значения показателя на год разработки муниципальной программы на основании данных статистического наблюдения или рассчитанное по методикам.
- 4) Указывается документ, в соответствии с которым целевой показатель муниципальной программы включен в муниципальную программу (федеральный закон, указ Президента Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации, постановление Губернатора Краснодарского края, единый план по достижению национальных целей, национальный проект, государственная программа (комплексная программа) Российской Федерации, федеральный проект, региональный (ведомственный) проект, документ стратегического планирования или иной документ). В случае если целевой показатель включен соответствии с несколькими документами, в графе перечисляются все документы.
- 5) Указывается наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа) администрации муниципального образования Тобилский район, ответственного за достижение целевого показателя.
- 6) Указывается наименование показателя национальной цели, показателя оценки эффективности деятельности высших должностных лиц муниципального образования Тобилский район и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тобилский район, показателя государственной программы Краснодарского края, вклад в достижение которого обеспечивает показатель цели муниципальной программы, с указанием соответствующей маркировки: «НЦ», «ВДЦ», «ГТР» (при наличии).

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тобилский район

подпись

Ф.И.О.

3.1. Проектная часть¹⁾

№ п/п	Наименование мероприятия ²⁾	Год реализации	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей	Результат реализации мероприятия	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения результата реализации	Ответственный за достижение	Связь с показателями целей
-------	--	----------------	--	----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------	----------------------------

1	2	3	всего в разрезе источников финансирования ³⁾								мероприятия по годам			муниципальной программы ⁴⁾
			ФБ		КБ		МБ		ВБИ					
			5	6	7	8	9	10	11	12	13			
Направление (подпрограмма) ⁶⁾														
Задача муниципальной программы -														
1.1	Мероприятия, реализуемые в рамках муниципального проекта ⁷⁾ , Статус проекта ⁸⁾ -													
1.1.1	Мероприятие	2025год												
		2026год												
	N-й год реализации													
...	Итого	2025год					X		X		X		X	
		2026год												
		2027год												
		N-й год реализации												
1.2	Мероприятия, реализуемые в рамках ведомственного проекта ⁷⁾													
1.2.1	Мероприятие	2025год												
		2026год												
		2027год												
		N-й год реализации												
	Итого	2025год					X		X		X		X	
		2026год												
		2027год												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача муниципальной программы -												

- 1) Раздел указывается при наличии проектной части муниципальной программы.
- 2) Мероприятия первого этапа реализации муниципальной программы (при его наличии) не указываются.
- 3) Указываются объемы финансового обеспечения реализации мероприятия по годам реализации в разрезе следующих источников финансирования: ФБ - за счет средств федерального бюджета, КБ - за счет средств бюджета Краснодарского края, МБ - за счет средств местного бюджета муниципального образования Тбилисский район, ВБИ - за счет средств внебюджетных источников.
- 4) В случае участия в реализации мероприятия муниципальной программы муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район, надленного в установленном порядке соответствующими полномочиями, в графе дополнительно указывается соответственно наименование муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район с маркировкой "участник".
- 5) Указывается пункт показателя цели государственной программы из раздела 2 "Целевые показатели государственной программы", на достижение которого направлено мероприятие.
- 6) Проводится при необходимости.
- 7) Указывается наименование муниципального (ведомственного) проекта.
- 8) Указывается статус:
 - 1 - в рамках муниципального проекта, обеспечивающего достижение и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей и реализацию результатов регионального и (или) федерального проекта, входящего в состав национального проекта;
 - 2 - в рамках муниципального проекта, обеспечивающего достижение и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей и реализацию результатов регионального и (или) федерального проекта, являющегося структурным элементом, государственной программы Российской Федерации и не входящего в состав национального проекта;
 - 3 - в рамках муниципального проекта, не направленного на обеспечение достижения и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей и реализацию регионального проекта.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

3.2. Процессная часть¹⁾

№ п/п	Общая характеристика, наименование мероприятия ²⁾	Год реализации	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей всего				8	9	10	11	12	Связь с показателями целей муниципальной программы ⁵⁾
			4	5	6	7						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача муниципальной программы -												
1 Комплекс процессных мероприятий -												
Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий ³⁾ -												
1.1 Мероприятие												
		2025год										
		2026год										
		2027год										
		N-й год реализации										
...							X	X	X	X	
	Итого	2025год						X	X	X	X	X
		2026год										
		2027год										
		N-й год реализации										
Комплексе процессных мероприятий —												
Ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий ³⁾ -												
Мероприятие												
		2024										
		2025										
		2026										
		N-й год реализации										
...											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача муниципальной программы -												
.....												

- 1) Раздел указывается при наличии процессной части муниципальной программы.
- 2) Мероприятия первого этапа реализации государственной программы (при его наличии) не указываются.
- 3) Указываются объемы финансового обеспечения реализации мероприятия по годам реализации в разрезе следующих источников финансирования: ФБ - за счет средств федерального бюджета, КБ - за счет средств федерального бюджета Краснодарского края, МБ - за счет средств местного бюджета муниципального образования Тбилисский район, ВБИ - за счет средств внебюджетных источников.
- 4) В случае участия в реализации мероприятия муниципальной программы муниципальное учреждение муниципального образования Тбилисский район, наделенного в установленном порядке соответствующими полномочиями, в графе дополнительно указывается соответствующее наименование муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район с маркировкой "участник".
- 5) Указывается пункт показателя цели муниципальной программы из раздела 2 «Целевые показатели муниципальной программы», на достижение которого направлено мероприятие.
- 6) Указывается наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа) администрации муниципального образования Тбилисский район, ответственного за реализацию комплекса процессных мероприятий.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

4. Финансовое обеспечение первого этапа реализации государственной программы
4.1. Финансовое обеспечение первого этапа реализации муниципальной программы¹⁾

Наименование источника финансирования (обеспечения) ¹⁾	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
1	2
Всего, в том числе:	
федеральный бюджет	
краевой бюджет	
местные бюджеты	
внебюджетные источники	

1) Раздел указывается при наличии первого этапа реализации государственной программы.

2) Указываются объемы финансового обеспечения первого этапа государственной программы в разрезе следующих источников финансирования: федеральный бюджет - за счет средств федерального бюджета, краевой бюджет - за счет средств бюджета Краснодарского края, местный бюджет — за счет средств местного бюджета муниципального образования Тбилисский район, внебюджетные источники — за счет средств внебюджетных источников.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

4.2. Финансовое обеспечение второго этапа реализации государственной программы¹⁾

Наименование источника финансирования ¹⁾	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	2024 год	2025 год	2026 год	N-й год реализации	всего
1	2	3	4	5	6
Всего, в том числе:					

федеральный бюджет					
бюджет Краснодарского края					
местные бюджеты					
внебюджетные источники					
Объем налоговых расходов Краснодарского края (справочно при наличии)					
Проектная часть (всего), в том числе:					
федеральный бюджет					
бюджет Краснодарского края					
местные бюджеты					
внебюджетные источники					
Проектная часть (всего), в том числе:					
федеральный бюджет					
бюджет Краснодарского края					
местные бюджеты					
внебюджетные источники					

1) В случае отсутствия первого этапа реализации муниципальной программы наименование раздела не указывается.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Тбилисский район, начальника
финансового управления



А.В.Осина

Приложение 4
к Положению о системе управления
муниципальными программами
муниципального образования
Тбилисский район

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район

(подпись) _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
комплексов процессных мероприятий муниципальной программы
муниципального образования Тбилисский район
« ____ » _____

№ п/п 1)	Наименование мероприятия, контрольной точки ²⁾	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность ³⁾	Срок реализации мероприятия, дата наступления контрольной точки (дд.мм.гггг) ⁴⁾	Вид подтверждающего документа ⁵⁾
1	2	3	4	5
1				
1.1	Мероприятие			X
1.1.1	Контрольная точка 1			
1.1.2	Контрольная точка 2			
1.1.3	Контрольная точка 3			
1.1.4	Контрольная точка 4			
2				
2.1	Мероприятие			X
2.1.1	Контрольная точка 1			
2.1.2	Контрольная точка 2			
2.1.3	Контрольная точка 3			
2.1.4	Контрольная точка 4			

- 1) Нумерация мероприятия комплекса процессных мероприятий муниципальной программы должна соответствовать нумерации, указанной в структуре муниципальной программы.
- 2) В графе приводятся контрольные точки по каждому мероприятию, за исключением случаев, при которых контрольные точки допускается не устанавливать.
- 3) Указывается должностное лицо не ниже руководителя органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа) администрации муниципального образования Тбилисский район. Дополнительно по согласованию может быть указан руководитель муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район.
- 4) Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольной точке - точная дата или крайний срок ее достижения.
- 5) Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Тбилисский район, начальника
финансового управления



А.В.Осина

Приложение 5
к Положению о системе управления муниципальными
программами муниципального образования Тбилисский
район

ПЕРЕЧЕНЬ

инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) за счет бюджетных инвестиций (субсидий) в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьями 78.2, 79 и 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район

№ п/п	Наименование муниципального проекта, объекта инвестиционного проекта	Мощность объекта	Срок реализации инвестици- онного проекта	Стоимость объекта в текущих ценах, тыс. рублей	Финансовое обеспечение, тыс. рублей ¹⁾			
					профинансировано в предыдущие годы	очередной (текущий) год	1 -й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальный проект 1 ²⁾							
1.1.								
2.	Муниципальный проект 2 ²⁾							
2.1.								

1) Указывается с точностью до одного знака после запятой.

2) Указывается наименование муниципального проекта, в рамках которого реализуется мероприятие, предусматривающее соответствующие бюджетные инвестиции (субсидии) на реализацию инвестиционного(ых) проекта(ов).

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина

**ПОРЯДОК
проведения общественного обсуждения проектов
нормативных правовых актов об утверждении
муниципальных программ муниципального
образования Тбилисский район**

Приложение 6
к Положению о системе управления
муниципальными программами
муниципального образования
Тбилисский район

Общественное обсуждение проекта нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район (далее — проект муниципальной программы) осуществляется органом местного самоуправления (отраслевым (функциональным) органом) муниципального образования Тбилисский район, разработавшим проект муниципальной программы (далее - координатор муниципальной программы) после его согласования с финансовым управлением муниципального образования Тбилисский район.

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы обеспечивается путем размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - информационный ресурс).

Информация о начале проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы в обязательном порядке не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения размещается координатором муниципальной программы на официальном сайте и направляется в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район.

Публикуемая информация должна содержать сроки начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, порядок его проведения.

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 10 дней со дня его размещения на официальном сайте и на информационном ресурсе.

Одновременно с размещением текста проекта муниципальной программы размещается следующая информация:

дата начала и дата завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

официальный адрес электронной почты координатора муниципальной программы для направления в электронной форме участниками общественного обсуждения замечаний и предложений к проекту муниципальной программы;

требования к замечаниям и предложениям участников общественного обсуждения к проекту муниципальной программы.

Замечания и предложения участников общественного обсуждения к проекту муниципальной программы, поступившие за время проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, рассматриваются координатором муниципальной программы.

Результаты рассмотрения координатором муниципальной программы замечаний и предложений участников общественного обсуждения к проекту муниципальной программы отражаются в итоговом документе (протоколе), который включает:

наименование проекта муниципальной программы;

наименование координатора муниципальной программы;

даты начала и завершения общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

место размещения проекта муниципальной программы (наименование официального сайта и информационного ресурса);

таблицу замечаний и предложений участников общественного обсуждения к проекту муниципальной программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Протокол по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение двух рабочих дней после дня завершения общественного обсуждения направляется в финансовое управление муниципального образования Тбилисский район, а также размещается на официальном сайте.

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина

Приложение
к Порядку проведения
общественного обсуждения проектов
нормативных правовых актов об
утверждении муниципальных
программ муниципального
образования Тбилисский район

ТАБЛИЦА
замечаний и предложений участников общественного обсуждения к проекту
нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы
муниципального образования Тбилисский район

№ п/п	Автор замечания, предложения (Ф.И.О., почтовый адрес физического лица (полное и сокращенное наименование юридического лица))	Содержание замечания (предложения)	Результат рассмотрения (учтено (отклонено с обоснованием))	Примечание
1	2	3	4	5

Руководитель органа местного самоуправления
(отраслевого (функционального) органа)
администрации муниципального образования
Тбилисский район

подпись

Ф.И.О.

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.06.2024 № 525

СОСТАВ

Муниципального совета при главе муниципального образования Тбилисский район по вопросам разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ

Заместитель главы муниципального образования, начальник финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский район - председатель Муниципального совета;

начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисского район – заместитель председателя Муниципального совета;

начальник бюджетного отдела финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский район – секретарь Муниципального совета.

Члены Муниципального совета:

заместитель главы муниципального образования Тбилисского район, начальник управления по ЖКХ, строительству, архитектуре;

заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством (вопросы ГО и ЧС);

заместитель главы муниципального образования, начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Тбилисский район;

заместитель главы муниципального образования Тбилисского район (социальные вопросы);

заместитель главы муниципального образования Тбилисского район (внутренняя политика).

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.06.2024 № 525

ПЕРЕЧЕНЬ

**структурных единиц постановления администрации
муниципального образования Тбилисский район
от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка
принятия решения о разработке, формирования,
реализации и оценки эффективности реализации
муниципальных программ муниципального образования
Тбилисский район», признанных утратившими
силу с 1 января 2025 года**

- 1) раздел 1 «Общие положения» приложения к постановлению;
- 2) пункт 2.1, подпункты 2.2.1 - 2.2.5, 2.2.7 пункта 2.2, пункты 2.3 раздела 2 «Требования к содержанию муниципальной программы» приложения к постановлению;
- 4) раздел 3 «Основание и этапы разработки муниципальной программы» приложения к постановлению;
- 5) абзацы второй, третий, пятый, седьмой пункта 4.2, пункты 4.3 - 4.7, слова в пункте 4.8 «Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы», пункты 4.12 - 4.14 раздела 4 «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением» приложения к постановлению;
- 6) приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район.

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.06.2024 № 525

ПЕРЕЧЕНЬ

**отдельных постановлений администрации муниципального
образования Тбилисский район, признанных
утратившими силу с 1 января 2026 года**

1. Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».
2. Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 января 2018 г. № 48 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».
3. Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 15 декабря 2023 г. № 1621 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».
4. Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 марта 2024 г. № 245 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район».

Исполняющий обязанности заместителя главы
муниципального образования Тбилисский район,
начальника финансового управления



А.В.Осина