



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2021

№ 1579

ст-ца Тбилисская

«О реализации части 6 статьи 2 Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 года № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулиющим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Краснодарского края от 4 мая 2018 года № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года № 1038 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства и архитектуры», решением Совета муниципального образования Тбилисский район от 29 декабря 2021 года № 120 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тбилисский район от 29 декабря 2020 года № 31 «О бюджете муниципального образования Тбилисский район на 2021 год и плановый

период 2022 - 2023 годов», статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить Порядок обеспечения участия муниципального образования Тбилисский район в отборе муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидии из бюджета Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края по созданию условий для жилищного строительства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) юридических лиц в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (приложение № 2).

3. Отделу информатизации организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район, начальника управления по ЖКХ, строительству, архитектуре А.В. Моренко.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тбилисский район



Е.Г. Ильин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 30.10.2021 № 1519

ПОРЯДОК

**обеспечения участия муниципального образования
Тбилисский район в отборе муниципальных образований
Краснодарского края для предоставления субсидии из
бюджета Краснодарского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных образований
Краснодарского края по созданию условий для жилищного
строительства в целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат (части затрат) юридических лиц в
связи с выполнением работ, оказанием услуг по
завершению строительства проблемных объектов
высокой степени готовности**

1. Настоящим Порядком обеспечения участия муниципального образования Тбилисский район в отборе муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидии из бюджета Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края по созданию условий для жилищного строительства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) юридических лиц в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (далее соответственно - Порядок, субсидия) определяется порядок сбора, подготовки и подачи документов (сведений), необходимых в соответствии с пунктом 3.2 приложения № 8 к подпрограмме «Жилище» государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства и архитектуры», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года № 1038 (далее - Программа) для обеспечения участия муниципального образования Тбилисский район в отборе муниципальных образований Краснодарского края в целях предоставления субсидии из бюджета Краснодарского края в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году и плановом периоде (далее - отбор).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определённых положениями Градостроительного

кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 1, частью 6 статьи 2 Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 года № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края» (далее - Закон № 3792-КЗ), Программой.

3. Уполномоченным органом, обеспечивающим приём, рассмотрение подаваемых юридическими лицами в соответствии с требованиями настоящего Порядка заявлений о включении проблемного объекта высокой степени готовности в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе (далее соответственно - заявление, проблемный объект), прилагаемых к ним документов (сведений), необходимых для обеспечения участия муниципального образования Тбилисский район в отборе, и принятие соответствующих решений, является управление по ЖКХ, строительству, архитектуре администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - уполномоченный орган).

Уполномоченный орган в целях обеспечения приёма и рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов (сведений) создаёт соответствующую комиссию, положение и состав которой утверждаются приказом руководителя уполномоченного органа.

4. Уполномоченный орган не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала приёма документов направляет в отдел информатизации организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район извещение о приёме документов в целях предоставления субсидии в текущем году (далее - извещение), в котором указываются:

- а) даты начала и окончания приёма заявлений;
- б) адрес приёма заявлений с указанием этажа, номера кабинета, номера телефона; время приёма заявлений;
- в) перечень документов, необходимых для представления совместно с заявлением;
- г) контактная информация уполномоченного органа.

Отдел информатизации организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения от уполномоченного органа извещения обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район (www.adm-tbilisskaya.ru).

5. В целях включения проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе в уполномоченный орган с соответствующим заявлением вправе обратиться

юридическое лицо (далее - претендент), которое на дату подачи заявления должно соответствовать следующим требованиям:

5.1. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Иметь намерение получить субсидию на завершение строительства проблемного объекта, соответствующего одновременно следующим признакам:

а) проблемный объект расположен в границах муниципального образования Тбилисский район и включён в единый реестр проблемных объектов;

б) наличие действующих технических условий и, в случае предоставления субсидий на расходы, связанные с подключением (технологическим присоединением) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, договора на выполнение работ, оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

в) проблемный объект имеет степень готовности, равную или превышающую 65 %, что подтверждается техническим планом объекта незавершённого строительства, составленным в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 декабря 2015 года № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нём сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к её подготовке, состава содержащихся в ней сведений»;

г) объём финансирования, необходимый для завершения строительства проблемного объекта, подтверждён заключением департамента строительства Краснодарского края, выданным в порядке, установленном приказом департамента строительства Краснодарского края от 17 января 2019 года № 10 «Об утверждении порядка определения объёмов финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта» (далее - Приказ № 10);

д) в отношении проблемного объекта имеется действующее разрешение на строительство.

6. Претендент в целях, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, направляет в сроки, предусмотренные извещением, в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также заверенные копии следующих документов (сведений):

6.1. Учредительных документов претендента, свидетельства о постановке претендента на учёт в налоговом органе.

6.2. Документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия лица, действующего от имени претендента.

6.3. Заключение департамента строительства Краснодарского края, определяющего объём финансирования, необходимого для завершения

строительства проблемного объекта, выданного в порядке, установленном Приказом № 10.

6.4. Технического плана объекта незавершённого строительства (проблемного объекта), составленного в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 декабря 2015 года № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нём сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к её подготовке, состава содержащихся в ней сведений».

6.5. Действующих технических условий на подключение проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения.

6.6. Договоров на выполнение работ, оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (в случаях, указанных в подпункте «б» подпункта 5.2 пункта 5 настоящего Порядка).

6.7. Действующего разрешения на строительство проблемного объекта. Информация об изменениях:

6.8. Сведений о том, что проблемный объект расположен в границах муниципального образования Тбилисский район и включён в единый реестр проблемных объектов.

Все копии документов, представляемых претендентом, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также прошиты (скреплены) и пронумерованы. Подлинники документов представляются претендентом для сверки.

Не подлежат приёму документы, имеющие подчистки либо приписки, зачёркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Претендент несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях:

7. Уполномоченный орган регистрирует заявление в день его представления Претендентом.

В течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления уполномоченный орган проверяет соответствие претендента, представленных им заявления и прилагаемых к нему документов (сведений) требованиям настоящего Порядка, принимает и направляет претенденту решение о включении (об отказе во включении) проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе.

В случае непредставления претендентом документов (сведений), указанных в подпунктах 6.8, 6.9 пункта 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает их получение самостоятельно, в том числе посредством межведомственного запроса (и в электронной форме) с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия. Отказ в связи с непредставлением претендентом указанных в настоящем абзаце документов (сведений) не допускается.

8. Решение уполномоченного органа об отказе во включении проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе должно быть мотивированным с указанием соответствующих оснований для отказа.

8.1. Основаниями для отказа во включении проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе являются:

а) несоответствие претендента и представленных им заявления, прилагаемых к нему документов (сведений), требованиям настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), предусмотренных Порядком;

б) недостоверность представленной Претендентом информации, указанной в заявлении и прилагаемых к нему документах (сведениях).

8.2. Претендент вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением и документами (сведениями), указанными в пункте 6 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для отказа во включении проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе.

8.3. Претендент вправе обжаловать решение уполномоченного органа об отказе во включении проблемного объекта в обращение главы муниципального образования Тбилисский район для участия в отборе, его действия (бездействия) путём подачи жалобы в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», либо в судебном порядке.

9. В случае соответствия претендента и представленных им заявления, документов (сведений) требованиям настоящего Порядка уполномоченный орган в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения в соответствии с Программой подготавливает проект обращения главы муниципального образования Тбилисский район для целей участия муниципального образования Тбилисский район в отборе, обеспечивает получение иных необходимых документов и направляет их в департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее - Департамент).

10. В случае признания муниципального образования Тбилисский район победителем отбора и заключения между администрацией муниципального образования Тбилисский район и Департаментом соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии местному бюджету (бюджету муниципального образования Тбилисский район), предоставление субсидии юридическому лицу, соответствующему требованиям, указанным в пункте 6 раздела II Порядка предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности, установленного

настоящим постановлением, осуществляется в порядке и на условиях, установленных приложением № 2 к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальника управления по ЖКХ,
строительству, архитектуре

А.И. Ручинский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку обеспечения участия
муниципального образования
Тбилисский район в отборе
муниципальных образований
Краснодарского края для
предоставления субсидии из бюджета
Краснодарского края на
софинансирование расходных
обязательств муниципальных
образований Краснодарского края
по созданию условий для жилищного
строительства в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат
(части затрат) юридических лиц
в связи с выполнением работ, оказанием
услуг по завершению строительства
проблемных объектов
высокой степени готовности

ОБРАЗЕЦ

В управление по ЖКХ, строительству,
архитектуре администрации
муниципального образования Тбилисский
район
от _____

(полное наименование юридического
лица/Ф.И.О. руководителя или
представителя по доверенности)

(адрес юридического лица)

Заявление

о включении проблемного объекта высокой степени готовности в обращение главы
муниципального образования Тбилисский район для обеспечения участия муниципального
образования Тбилисский район в отборе муниципальных образований Краснодарского края
в целях предоставления субсидии из бюджета Краснодарского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края по созданию
условий для жилищного строительства в целях финансового обеспечения (возмещения)
затрат (части затрат) юридических лиц в связи с выполнением работ, оказанием услуг по
завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности

(наименование заявителя)

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

(документ, удостоверяющий полномочия лица, действующего от имени заявителя)
Адрес: _____

2

Телефон: _____, факс: _____, e-mail: _____
Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон): _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

В связи с необходимостью обеспечения участия муниципального образования
Тбилисский район в отборе муниципальных образований Краснодарского края в целях
предоставления субсидии из бюджета Краснодарского края на софинансирование
расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края по созданию
условий для жилищного строительства в целях финансового обеспечения (возмещения)
затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению
строительства проблемного объекта высокой степени готовности,
расположенного по адресу: _____

(адрес проблемного объекта)
направляем Вам документы согласно приложению.
Настоящим заявлением подтверждаем, что _____

(наименование заявителя)

и представленные документы (сведения) соответствуют требованиям, установленным
Порядком обеспечения участия муниципального образования Тбилисский район в отборе
муниципальных образований Краснодарского края для предоставления субсидии из
краевого бюджета Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств
муниципальных образований Краснодарского края по созданию условий для жилищного
строительства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат)
юридических лиц в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению
строительства проблемных объектов высокой степени готовности.

Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к
нему документах (сведениях), подтверждаем.

Настоящим заявлением подтверждаем своё согласие на автоматизированную, а
также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в
соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных» и иным законодательством Российской Федерации.

О результатах рассмотрения настоящего заявления просим уведомить по
адресу: _____

(e-mail, почтовый адрес)

Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо) _____
Ф.И.О. (подпись)

Дата: _____
М.П. (при наличии)

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальника управления по ЖКХ,
строительству, архитектуре



А.И. Ручинский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 30.11.2021 № 1549

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат
(части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием
услуг по завершению строительства проблемных
объектов высокой степени готовности

Раздел I
Общие положения

1. Настоящим Порядком предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (далее - Порядок), разработанным в целях реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом 1.1.8 пункта 1.1 приложения № 1 к подпрограмме «Жилище» государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства и архитектуры», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 ноября 2015 года № 1038 (далее - Программа), определяются цели, порядок и условия предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (далее - субсидия).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определённых положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 1, частью 6 статьи 2 Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 года № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и

о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края» (далее - Закон № 3792-КЗ), Программой.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) юридических лиц, указанных в пункте 6 раздела II настоящего Порядка, в связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства проблемных объектов высокой степени готовности (далее соответственно - получатель субсидии, проблемный объект).

4. Финансовому обеспечению (возмещению) в соответствии с настоящим Порядком подлежат затраты (часть затрат) получателя субсидии, включённые в утверждённый объём финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта, в порядке, установленном приказом департамента строительства Краснодарского края от 17 января 2019 года № 10 «Об утверждении порядка определения объёмов финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта» (далее - Приказ № 10).

Финансовому обеспечению (возмещению) не подлежат затраты (часть затрат) получателя субсидии в части превышающей объём финансирования, определённый и утверждённый в порядке, установленном Приказом № 10.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с настоящим Порядком, равен стоимости затрат (части затрат) получателя субсидии, необходимых для цели, указанной в пункте 3 настоящего раздела Порядка, и не может превышать объём финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта и утверждённого в порядке, установленном Приказом № 10.

5. Субсидия предоставляется из местного бюджета (бюджета муниципального образования Тбилисский район) (далее - местный бюджет) за счёт средств бюджета Краснодарского края и собственных средств местного бюджета в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, с учётом уровня софинансирования, определяемого уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

Уполномоченным органом по предоставлению субсидии, а также главным распорядителем бюджетных средств является управление по ЖКХ, строительству, архитектуре администрации муниципального образования Тбилисский район которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - уполномоченный орган).

Раздел II
Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получателем субсидии является юридическое лицо, являющееся застройщиком либо техническим заказчиком проблемного объекта, либо

лицом, заключившим в установленном порядке договор (договоры) в целях выполнения работ и (или) оказания услуг по завершению строительства проблемного объекта, и соответствующее на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

6.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.
Информация об изменениях:

6.2. Получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, иной просроченной задолженности перед местным бюджетом.
Информация об изменениях:

6.3. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. Получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Краснодарского края и (или) местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

6.5. Получатель субсидии имеет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях расчётный счёт.

6.6. Получатель субсидии претендует на получение субсидии на завершение строительства проблемного объекта, соответствующего одновременно следующим признакам:

а) проблемный объект расположен в границах муниципального образования Тбилисский район и включён в единый реестр проблемных объектов;

б) наличие действующих технических условий и, в случае предоставления субсидий на расходы, связанные с подключением (технологическим присоединением) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, договора на выполнение работ, оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

в) проблемный объект имеет степень готовности, равную или превышающую 6 5%, что подтверждается техническим планом объекта

незавершенного строительства, составленным в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 декабря 2015 года № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нём сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к её подготовке, состава содержащихся в ней сведений», и выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект незавершенного строительства - проблемный объект;

г) объём финансирования, необходимый для завершения строительства проблемного объекта, подтверждается заключением департамента строительства Краснодарского края, выданным в порядке, установленном Приказом № 10;

д) в отношении проблемного объекта имеется действующее разрешение на строительство;

е) в отношении проблемного объекта согласована и подписана дорожная карта-план оздоровления ситуации по проблемному объекту, примерная форма которой утверждена протоколом заседания межведомственной комиссии по оказанию содействия в защите прав и законных интересов граждан, пострадавших вследствие неисполнения обязательств по строительству жилых домов на территории Краснодарского края от 12 июля 2016 года и размещена на официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предусматривающая мероприятия по завершению строительства проблемного объекта и вводу его в эксплуатацию не позднее двух календарных лет со дня окончания финансового года, в котором планируется выделение субсидии.

7. Уполномоченный орган не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала приёма документов, но не ранее дня официального опубликования правового акта Краснодарского края о распределении субсидий из краевого бюджета между муниципальными образованиями Краснодарского края направляет в отдел информатизации организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район извещение о приёме документов в целях предоставления субсидии в текущем году (далее - извещение), в котором указываются:

а) даты начала и окончания приёма заявлений о предоставлении субсидии;

б) адрес приёма заявлений о предоставлении субсидии с указанием этажа, номера кабинета, номера телефона; время приёма заявлений;

в) перечень документов, необходимых для представления совместно с заявлением о предоставлении субсидии;

г) контактная информация уполномоченного органа.

Отдел информатизации организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения от уполномоченного органа

извещения обеспечивает его размещение на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования Тбилисский район (www.adm-tbilisskaya.ru).

8. В целях получения субсидии получатель субсидии представляет в уполномоченный орган в сроки, указанные в извещении, заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

8.1. Заверенных копий учредительных документов получателя субсидии, свидетельства о постановке получателя субсидии на учёт в налоговом органе.

8.2. Заверенных копий документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя получателя субсидии.

8.3. Заверенной копии документа, подтверждающего соответствие получателя субсидии категориям, указанным в пункте 6 раздела II настоящего Порядка (договор о выполнении функций технического заказчика проблемного объекта, либо договор генерального подряда, либо договор на выполнение работ (оказание услуг) по завершению строительства проблемного объекта, либо копия определения арбитражного суда о передаче получателю субсидии имущества и обязательств застройщика проблемного объекта).

8.4. Справки учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации о наличии указанного в подпункте 6.5 пункта 6 настоящего раздела Порядка расчётного счёта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии.

8.5. Справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью получателя субсидии, полученной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

8.6. Справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным подпунктами 6.1 - 6.4 пункта 6 настоящего раздела Порядка.

8.7. Заверенных копий действующих технических условий и, в случае предоставления субсидий на расходы, связанные с подключением (технологическим присоединением) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, договора на выполнение работ, оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения.

8.8. Заверенных копий документов (формы КС-2, КС-3, а также при наличии - КС-11), подтверждающих выполнение (оказание) и (или) оплату получателем субсидии работ (услуг), необходимых для завершения

строительства проблемного объекта согласно заключению специализированной организации, на основании которого выдано заключение департамента строительства Краснодарского края об объёме финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта.

8.9. Заверенных копий иных документов, в том числе договоров и платёжных документов, подтверждающих несение получателем субсидии затрат (части затрат), указанных в пункте 6 Порядка определения объёмов финансирования, необходимого для завершения строительства проблемного объекта, утверждённого Приказом № 10.

8.10. Заверенной копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект незавершённого строительства - проблемный объект.

9. Все копии документов, представляемых получателем субсидии, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, прошиты (скреплены) и пронумерованы. Заявление, указанное в пункте 8 настоящего раздела Порядка, представляется получателем субсидии в двух экземплярах (один экземпляр с отметкой о приёме документов возвращается уполномоченным органом получателю субсидии).

Не подлежат приёму документы, имеющие подчистки либо приписки, зачёркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Подлинники документов представляются получателем субсидии для сверки.

Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

10. Заверенные копии договоров, представляемых получателем субсидии в соответствии с подпунктами 8.3, 8.7, 8.9 пункта 8 настоящего раздела Порядка и подтверждающих возникновение у получателя субсидии затрат (части затрат), указанных в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, должны содержать условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии.

11. Уполномоченный орган регистрирует заявление в день его предоставления получателем субсидии.

В целях организации рассмотрения документов, представленных получателями субсидий, уполномоченный орган создаёт комиссию, положение и состав которой утверждаются приказом руководителя уполномоченного органа.

В течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления уполномоченный орган проверяет соответствие получателя субсидии,

представленных им заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего Порядка, по результатам их рассмотрения принимает и направляет получателю субсидии решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

12. В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в подпунктах 8.5 и 8.10 пункта 8 настоящего раздела Порядка, уполномоченный орган обеспечивает их получение самостоятельно, в том числе посредством межведомственного запроса (и в электронной форме) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Отказ в связи с непредставлением получателем субсидии указанных в настоящем абзаце документов (сведений) не допускается.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц могут быть получены уполномоченным органом посредством официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

13. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается уполномоченным органом по следующим основаниям:

13.1. Несоответствие представленных получателем субсидии заявления и документов требованиям Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим Порядком.

13.2. Недостоверность предоставленной получателем субсидии информации, указанной в заявлении и прилагаемых к нему документах.

13.3. Несоответствие получателя субсидии требованиям, определённым пунктом 6 настоящего раздела Порядка.

13.4. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете в текущем финансовом году для предоставления субсидий на цель, указанную в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, а равно исключение муниципального образования город Краснодар из перечня муниципальных образований - победителей отбора.

14. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии, направляемое получателю субсидии в срок, указанный в пункте 11 настоящего раздела Порядка, должно быть мотивированным с указанием соответствующих оснований для отказа.

Получатель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Получатель субсидии вправе обжаловать решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии, его действия (бездействие) путём подачи жалобы в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», либо в судебном порядке.

15. В случае соответствия двух и более получателей субсидии и представленных ими заявления и документов требованиям настоящего Порядка, право на получение субсидии имеет получатель субсидии, первым подавший заявку на предоставление субсидии.

В случае наличия заявки от одного получателя субсидии, соответствующего критериям отбора и условиям предоставления субсидии, такой получатель субсидии признаётся имеющим право на получение субсидии.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 11 настоящего раздела Порядка, направляет получателю субсидии соответствующее с приложением 2 (двух) экземпляров проекта соглашения о предоставлении субсидии, подготовленного в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский район от 27 апреля 2017 года № 98 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из местного бюджета (бюджета муниципального образования Тбилисский район) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - проект соглашения).

17. Проект соглашения должен включать в себя следующие обязательные условия:

1) размер предоставляемой субсидии, целевое назначение субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, показатели результативности;

2) сроки и порядок перечисления субсидии получателю субсидии;

3) сроки и порядок предоставления отчётности об осуществлении получателем субсидии расходов, источником которых является субсидия, а также о достижении получателем субсидии значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, указанным в пункте 4.4 раздела 4 приложения № 8 к подпрограмме «Жилище» Программы;

4) последствия недостижения получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

5) согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) запрет приобретения получателем субсидии за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) ответственность сторон за нарушение настоящего Порядка и условий соглашения о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган вправе включить в соглашение иные условия, не противоречащие требованиям Закона № 3792-КЗ, Программы, настоящего Порядка.

18. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проектов соглашения представляет в уполномоченный орган подписанные экземпляры соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидии не подлежит заключению, а равно действующее указанное соглашение подлежит расторжению уполномоченным органом в одностороннем порядке, при наличии в уполномоченном органе сведений о несоответствии получателя субсидии требованиям Порядка.

19. Уполномоченный орган перечисляет на расчётный счёт, указанный в подпункте 6.5 пункта 6 настоящего раздела Порядка, субсидию в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на основании заключённого соглашения о предоставлении субсидии при условии представления получателем субсидии документов, подтверждающих произведённые затраты (часть затрат), включённые в объём финансирования, необходимый для завершения строительства проблемного объекта, утверждённого в порядке, установленном Приказом № 10 (копия договора и акта о выполнении работ (оказании услуг), заверенные в установленном порядке копии форм КС-2, КС-3, а также при наличии - КС-11).

20. Перечисление уполномоченным органом субсидии получателю субсидии в счёт финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) на технологическое подключение (присоединение) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется в сроки, установленные соответствующими договорами на технологическое подключение (присоединение) проблемного объекта к сетям инженерно-технического обеспечения на расчётный счёт получателя субсидии, указанный в подпункте 6.5 пункта 6 настоящего раздела Порядка.

Раздел III

Требования к отчётности

21. Получатель субсидии со дня поступления на счёт, указанный в подпункте 6.5 пункта 6 раздела II настоящего Порядка, первого платежа из средств субсидии, ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом представляет уполномоченному органу отчёт об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и прилагает к нему документы, подтверждающие использование субсидии в соответствии с целью и условиями предоставления субсидии, установленными Порядком.

22. Оценка эффективности использования субсидий получателем субсидии осуществляется уполномоченным органом путём сравнения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых значений показателей результативности.

23. Значения показателей результативности определяются в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с перечнем расходных

обязательств муниципальных образований Краснодарского края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых местному бюджету предоставлена субсидия.

Раздел IV

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

24. Получатель субсидии несёт ответственность за недостоверность представленных документов и нецелевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

В случае представления недостоверных документов для получения субсидии, нецелевого использования средств субсидии, недостижения получателем субсидии цели предоставления субсидии, уполномоченный орган прекращает предоставление субсидии. Средства субсидии, полученные по недостоверным документам, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в местный бюджет в течение 15 дней со дня выявления соответствующих нарушений.

25. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля муниципального образования Тбилисский район осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии.

Уполномоченным органом проводятся документарные проверки на основании представленной получателем субсидии отчётности, а также иных документов, предусмотренных условиями соглашения.

Для осуществления проверок Уполномоченный орган вправе привлекать подведомственные ему муниципальные казённые учреждения.

26. В случае нарушения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведённых уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля муниципального образования Тбилисский район, недостижения показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату на расчётный счёт уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования уполномоченного органа о её возврате.

27. Суммы, излишне выплаченные получателю субсидии вследствие представления документов, содержащих недостоверные сведения, или вследствие счётной ошибки, подлежат возврату на расчётный счёт уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования уполномоченного органа о её возврате.

28. В случае неисполнения получателем субсидии обязанностей по возврату субсидии в местный бюджет в срок, установленный настоящим

разделом Порядка, уполномоченный орган направляет соответствующую информацию в финансовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район.

29. В случае невозврата получателем субсидии в установленный уполномоченным органом срок или возврата не в полном объеме средств субсидии их взыскание осуществляется уполномоченным органом в судебном порядке.

30. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии в местный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования уполномоченного органа о возврате неиспользованных остатков субсидии.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальника управления по ЖКХ,
строительству, архитектуре



А.И. Ручинский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам в целях
финансового обеспечения
(возмещения) затрат (части
затрат) в связи с выполнением
работ, оказанием услуг по
завершению строительства
проблемных объектов высокой
степени готовности

ОБРАЗЕЦ

В управление по ЖКХ, строительству,
архитектуре администрации муниципального
образования Тбилисский район
от _____

(полное наименование
организации/Ф.И.О. руководителя
или представителя по доверенности)

_____ (адрес организации)

Заявление
о предоставлении субсидии в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи
с выполнением работ, оказанием услуг по завершению
строительства проблемных объектов высокой степени
готовности

_____ (наименование заявителя)

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

_____ (документ, удостоверяющий полномочия лица, действующего от имени
заявителя)

Адрес: _____

Телефон: _____, факс: _____, e-mail: _____

Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон): _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Расчётный счёт №: _____

в _____

БИК: _____, корреспондентский счёт: _____

Просим предоставить субсидию:

_____ (в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в
связи с выполнением работ, оказанием услуг по завершению строительства
проблемных объектов высокой степени готовности)

на сумму _____ руб.

2. Расходование средств

Наименование показателя	Утвержденный финансирования	объем	Произведено расходов получателем средств	
			с начала года	в том числе за отчетный период
1	2		3	4
Затраты, всего:				
в том числе				
1	2		3	4
Итого				

* с приложением документов, подтверждающих затраты, возникшие после заключения соглашения о предоставлении субсидии

Руководитель

(ФИО, подпись)

Главный бухгалтер
М.П.

(ФИО, подпись)

" " _____ 20__ г.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальника управления по ЖКХ,
строительству, архитектуре



А.И. Ручинский