

ОТЧЕТ
об исполнении финансирования муниципальной программы
«Муниципальная политика и развитие гражданского общества»
за 2020 год
(9 месяцев)

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, в том числе их мероприятий	Государственный заказчик мероприятия (заказчик), ответственный за выполнение мероприятия, получатель субсидий ¹	Объем финансирования, предусмотренный программой на текущий год				Объем финансирования на текущий год, предусмотренный бюджетом (уточненной бюджетной росписью)			Профинансировано в отчетном периоде				Освоено (израсходовано) в отчетном периоде ²			Отметка о выполнении мероприятия (выполнено /не выполнено) ³	Причины невыполнения мероприятия
			федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	другие источники	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	другие источники	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Подпрограмма № 1 «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	х	х	33,0	х	х	х	33,0	х	х	0	х	х	х	0	Не выполнено	Планируется освоить в 4 квартале

1.1	Проведение районных мероприятий, посвященных Дню народного единства	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	10,0	x	x	x	10,0	x	x	0	x	x	x	0	Не выполнено	Планируется освоить в 4 квартале
1.2.	Изготовление полиграфической продукции, пропагандирующей межнациональное согласие, мир и дружбу народов	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	10,0	x	x	x	10,0	x	x	0	x	x	x	0	Не выполнено	Планируется освоить в 4 квартале
1.3	Изготовление баннеров, перетяжек, плакатов с социальной рекламой, пропагандирующей межнациональное согласие и мир	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	13,0	x	x	x	13,0	x	x	0	x	x	x	0	Не выполнено	Планируется освоить в 4 квартале
2	Подпрограмма № 2 «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	1436,300 ✓	x	x	x	1436,300	x	x	1052,750 ✓	x	x	x	1052,750	Выполнено частично	Планируется освоить в 4 квартале
2.1	Мероприятие подпрограммы	Отдел	x	x	362	x	x	x	362,	x	x	281,	x	x	x	281,	Выпол	Плани

	«Приобретение цветов, корзин, венков для проведения знаменательных, юбилейных и памятных дат и других мероприятий»	делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления			,00 0				000			410				410	нено частично	руется освоить в 4 квартале
2.2	Мероприятие подпрограммы «Приобретение (изготовление) полиграфической продукции для поздравления главой муниципального образования Тбилисский район ветеранов Великой Отечественной войны, руководителей организаций, учреждений, предприятий с юбилейными, праздничными датами»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	495 ,28 0	x	x	x	495, 280	x	x	450, 185	x	x	x	450, 185	Выполнено частично	Планируется освоить в 4 квартале
2.3.	Приобретение (изготовление) памятных медалей, памятных знаков и удостоверений к ним	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	100 ,00 0	x	x	x	100, 000	x	x	0	x	x	x	0	Не выполнено	Часть в бухгалтерии на оплату , остальное будет освоено в 4 квартале

2.4.	Денежная премия к памятной медали «За заслуги»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	16,000	x	x	x	16,000	x	x	8,000	x	x	x	8,000	Не выполнено	Будет оплачено в 4 квартале
2.5.	Мероприятие подпрограммы «Приобретение адресных папок»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	24,820	x	x	x	24,820	x	x	0	x	x	x	0	Не выполнено	Часть в бухгалтерии на оплате, остальное будет освоено в 4 квартале
2.6.	Мероприятие подпрограммы «Приобретение фоторамок, фотобумаги»	Отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления	x	x	137,150	x	x	x	137,150	x	x	72,105	x	x	x	72,105	Выполнено частично	Остаток планируется освоить в 4 квартале
2.7.	Мероприятие подпрограммы «Приобретение подарков»	Отдел делопроизводства и организационно-	x	x	152,000	x	x	x	152,000	x	x	92,0	x	x	x	92,0	Выполнено частично	Остаток планируется

		нной работы организацио нно- правового управления																освои ть в 4 кварта ле
2.8	Изготовление (приобретение) поздравительных баннеров, перетяжек, плакатов	Отдел делопроизво дства и организац ионной работы организац ионно- правового управления	x	x	149 ,05 0	x	x	x	149, 050	x	x	149, 050	x	x	x	149, 050	Выпол нено	x
3.	Подпрограмма № 3 «Информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район»	отдел информатиз ации организац ионно- правового управления	x	x	334 8,9 87	x	x	x	3348 ,987	x	x	1792 ,044	x	x	x	1792 ,044	Выпол нено частич но	Остат ок плани руется освои ть в 4 кварта ле
3.1	Мероприятие подпрограммы«Приобрете ние лицензионного программного обеспечения для персональных компьютеров»	отдел информатиз ации организац ионно- правового управления	x	x	50	x	x	x	50	x	x	50	x	x	x	50	Выпол нено	x
3.2	Мероприятие подпрограммы«Приобрете ние, продление и техническое сопровождение программного	отдел информатиз ации организац ионно- правового управления	x	x	622 ,09 5	x	x	x	622, 095	x	x	151, 916	x	x	x	151, 916	Выпол нено частич но	Остат ок плани руется освои ть в 4 кварта

	обеспечения, ЭЦП»																	ле
3.3	Мероприятие подпрограммы «Сопровождение программного комплекса АРМ «Муниципал»	отдел информатизации организационно-правового управления	x	x	65	x	x	x	65	x	x	40	x	x	x	40	Выполнено частично	Остаток планируется освоить в 4 квартале
3.4	Мероприятие подпрограммы «Приобретение и продление услуг связи, сопровождение и модернизация системы электронного документооборота»	отдел информатизации организационно-правового управления	x	x	1314,680	x	x	x	1314,680	x	x	464,846	x	x	x	464,846	Выполнено частично	Остаток планируется освоить в 4 квартале
3.5	Мероприятие подпрограммы «Информатизация администрации»	отдел информатизации организационно-правового управления	x	x	1297,212	x	x	x	1297,212	x	x	1085,282	x	x	x	1085,282	Выполнено частично	Остаток планируется освоить в 4 квартале
3.6	Мероприятие подпрограммы «проведение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в ИСПД»	отдел информатизации организационно-правового управления	x	x	0	x	x	x	0	x	x	0	x	x	x	0	x	x
4.	Подпрограмма № 4 «Укрепление материально-технической базы муниципального архива»	архивный отдел организационно-	x	2286,600	169,300	x	x	2286,600	169,300	x	2161,854	163,810	x	x	2161,854	163,810	Выполнено частично	Остаток планируется

		правового управления																освоить в 4 квартале
4.1	Капитальный и текущий ремонт здания муниципального архива муниципального образования Тбилисский район, расположенного по адресу: ст. Тбилисская, ул. Красная, 134; приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования архивных документов, приобретение мебели, компьютерной техники и оргтехники, фототехники			228 6,6 00	169 ,30 0	x	x	228 6,6 00	169, 300	x	216 1,8 54	163, 810	x	x	216 1,8 54	163, 810	Выполнено частично	Остаток планируется освоить в 4 квартале
Всего по программе:			x	22 86, 600	498 7,5 87	x	x	228 6,6 00	4987 ,587	x	21 61, 854	3008 ,605	x	x	21 61, 854	3008 ,605		

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник организационно – правового управления

 Т.А.Бочанова