Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда

и социального развития

Краснодарского края

от 22.12.2023 № 2256

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению работодателями форм отчетности

о состоянии условий и охраны труда, утвержденных

постановлением главы администрации (губернатора)

Краснодарского края от 21 декабря 2012 г. № 1591

"О формах и сроках представления информации

о состоянии условий и охраны труда в организациях

Краснодарского края"

1. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи работодателям по заполнению форм отчетности о состоянии условий и охраны труда в организациях Краснодарского края и носят рекомендательный характер.

Мониторинг состояния условий и охраны труда в Краснодарском крае (далее – мониторинг) – это систематический сбор и обработка информации о состоянии условий и охраны труда, которая может быть использована для своевременного выявления происходящих в этой сфере изменений, предупреждения негативных тенденций, информирования общественности и иных заинтересованных организаций.

Мониторинг проводится в соответствии со статьями 211.3, 214 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс РФ), [статьями 4](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A84E4D28F81105E523F2FFAD02E5326AB8F5D979F4E726C458CCF75D03695D5CA8302142B37173183889ADB1D67C6807BE3162V1uEO), [17](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A84E4D28F81105E523F2FFAD02E5326AB8F5D979F4E726C458CCF75D03695D5CA8312C47B37173183889ADB1D67C6807BE3162V1uEO) Закона Краснодарского края от 3 июня 1998 г. № 133-КЗ "Об охране труда", [постановлением](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A84E4D28F81105E523F2FFAD02E5346AB8F5D979F4E726C458CCF74F0331515EA92B2840A627225EV6uEO) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2012 г. № 1591 "О формах и сроках представления информации о состоянии условий и охраны труда в организациях Краснодарского края" и Положением о министерстве труда и социального развития Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240.

Периодичность предоставления информации – ежеквартальная, полугодовая и годовая, в зависимости от вида информации. Информация предоставляется работодателями (физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), индивидуальными предпринимателями, использующими наемный труд, зарегистрированными в качестве налогоплательщиков на территории муниципальных образований Краснодарского края. Информация предоставляется в отделы трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края государственных казенных учреждений Краснодарского края центров занятости населения в муниципальных образованиях по месту регистрации работодателя (далее – ГКУ КК ЦЗН в муниципальном образовании). Срок предоставления – до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном виде через личный кабинет работодателя на интерактивном портале службы труда и занятости населения министерства труда и социального развития Краснодарского края [www.kubzan.ru](http://www.kubzan.ru). При направлении информации на бумажном носителе (почтой или нарочно), по электронной почте (в названии письма необходимо указать "Мониторинг"), обязательно должна быть подпись руководителя (электронная цифровая подпись), реквизиты организации или индивидуального предпринимателя (далее – ИП). Адрес электронной почты ГКУ КК ЦЗН в муниципальном образовании размещен на сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края https://szn.krasnodar.ru.

Если дата представления информации приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком представления информации считается первый следующий за ним рабочий день.

В случае несвоевременного предоставления информации в указанные сроки, информация о работодателе направляется в государственную инспекцию труда в Краснодарском крае (далее – ГИТ КК) для решения вопроса о возбуждении административного производства.

**2. Термины, определения и сокращения**

В настоящих Методических рекомендациях используются следующие термины и сокращения:

**безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

**несчастный случай на производстве** – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору, и в иных случаях как на территории организации, так и за ее пределами, во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть;

**охрана труда (ОТ)** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**профессиональное заболевание** – хроническое или острое заболевание застрахованного лица, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть;

**профессиональный риск** – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья;

**система управления охраной труда (СУОТ)** – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;

**специальная оценка условий труда (СОУТ)** – единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

**средство индивидуальной защиты (СИЗ)** – средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения;

**условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

**служба охраны труда** – специалист, бюро, группа, отдел, управление/подразделение, департамент в соответствии с утвержденной работодателем организационной (штатной) структурой;

**управление профессиональными рисками** – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков;

**ОСФР по Краснодарскому краю** – Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю;

**ФГИС СОУТ** – Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

1. **Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения об организации"**

В строке "Наименование организации (ИП)" указывается полное наименование организации (ИП).

В строке "[ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A850403E944E0FE320AFF1A601E96134E4F38E26A4E1738418CAA21E47645D5FA3617902ED28205D7384A9AECA7C6CV1uAO)", "ИНН" указывается основной вид деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014) и идентификационный номер налогоплательщика.

В строке "ОГРН" указывается основной государственный регистрационный номер организации (индивидуального предпринимателя).

В строке "Адрес организации (ИП), индекс, телефон" указывается юридический и фактический адреса организации (индивидуального предпринимателя), телефон.

В строке "Руководитель" указывается должность руководителя организации, фамилия, имя, отчество руководителя организации (ИП).

В строке "Специалист по ОТ" указывается должность специалиста по охране труда (специалиста с возложением обязанностей по охране труда, аккредитованной организации или ИП, оказывающих услуги в области охраны труда), фамилия, имя, отчество.

В строке "Контактный телефон, адрес электронной почты" указывается контактный телефон, адрес электронной почты.

1. **Рекомендации по заполнению раздела**

**"О состоянии производственного травматизма"**

Информация предоставляется за 3, 6, 9, 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

В пункте 1 "Среднесписочная численность работников, всего человек" указывается среднесписочная численность работающих, в том числе женщин и несовершеннолетних.

Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), определяемая путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, по отчетный период включительно, и деления полученной суммы на число месяцев за истекший период с начала года, то есть на 3, 6, 9, 12.

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных, или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Пример: списочная численность сотрудников организации составляла с 1 по 20 апреля 170 человек, с 21 по 30 апреля – 130 человек. Сотрудники организации в мае были оформлены на полный рабочий день. Нужно учесть, что три женщины в этот месяц были в отпуске в связи с беременностью и родами. Они не учитываются при расчете средней численности при выполнении расчета за   
апрель. Итоговая формула расчета за апрель будет выглядеть таким образом:  
20 × (170 **-** 3) + 10 × (130 **-** 3) = 4610 человек. В итоге среднесписочная численность за апрель получится 4610 разделенное на 30 дней апреля даст в результате 153,6 человека.

Необходимо округлить до 154 человек.

В пункте 2 "Численность пострадавших при несчастных случаях, всего человек" указывается численность пострадавших с утратой трудоспособности на   
1 рабочий день и более при несчастных случаях на производстве – данные вносятся в количественном эквиваленте за отчетный период.

В пунктах 3 – 5 степени тяжести в каждом конкретном несчастном случае указываются согласно медицинскому заключению, оформленному в соответствии с действующим законодательством.

В пунктах 2 – 5 отдельно указывается число пострадавших на производстве женщин и несовершеннолетних.

В пункте 6 "Количество групповых несчастных случаев" указывается общее количество групповых несчастных случаев на производстве, произошедших за отчетный период.

В пункте 7 "Количество дней утраты трудоспособности пострадавших при несчастных случаях (число человеко-дней)" отражается информация о количестве дней утраты трудоспособности по всем листкам нетрудоспособности (код причины нетрудоспособности "02") пострадавших, которые в результате несчастного случая на производстве утратили трудоспособность хотя бы на один рабочий день. Указывается суммарное количество дней нетрудоспособности за отчетный период, даже если временная нетрудоспособность в отчетном периоде не закончилась.

В пункте 8 "Израсходовано средств на охрану труда за отчетный период, всего тыс. руб." указывают затраты на охрану труда, которые в соответствии с Трудовым кодексом РФ должны составлять не менее 0,2 % от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). В затраты на охрану труда включаются затраты в соответствии с примерным перечнем, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Отдельно необходимо указать количество израсходованных средств на реализацию мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, а также количество израсходованных средств на охрану труда с вычетом средств, израсходованных на реализацию мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе в расчете на одного работающего, т.е. указанное количество средств разделить на среднесписочную численность работников.

В пункте 9 "Количество внедренных в практику работы передовых форм и методов практической деятельности в области безопасности и охраны труда, всего" указывают их общее количество, применяемых работодателем.

К практическим мероприятиям по улучшению условий труда относят внедрение в производство нового оборудования, техники и технологий, применение цифровых технологий и электронного документооборота и другие, которые улучшают условия труда работников.

К управленческим методам по внедрению передового опыта в области ОТ относят систематическое улучшение функционирования действующей системы управления охраны труда (СУОТ), управление профессиональными рисками, разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности СУОТ в целом, так и отдельных процессов (процедур).

В подпункте 9.1 "Наименование мероприятия с указанием места и даты внедрения, ожидаемая (полученная) эффективность" перечислить внедренные работодателем мероприятия, направленные на безопасность и улучшение условий труда, управленческие методы, применяемые в практической деятельности, указать дату внедрения и полученную эффективность.

В пункте 10 "Получено решение ОСФР по Краснодарскому краю о направлении страхователем части сумм страховых взносов на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами" указывается информация о принятом решении ОСФР по Краснодарскому краю на основании поданного работодателем заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер.

Подпункт 10.1 "Объем средств ОСФР по Краснодарскому краю, направляемых на финансирование предупредительных мер по охране труда, всего, тыс. руб." заполняется в пределах сумм на основании решения (приказа) о возмещении за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в соответствии с проведенными мероприятиями, установленными Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

**5.** **Рекомендации по заполнению раздела**

"**Сведения о проведении специальной оценки**

**условий труда**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом без нарастающего итога.

В графе 2 указывается общее количество рабочих мест у работодателя в соответствии со штатным расписанием, действующим в отчетный период времени, а также численность работников, занятых на этих рабочих местах, в том числе женщин, лиц в возрасте до 18 лет и инвалидов.

Если в отчетный период времени СОУТ не проводилась, то указываются только сведения о количестве рабочих мест у работодателя в соответствии со штатным расписанием, действующим в отчетный период времени.

В графе 3 указывается количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда за отчетный период, а также численность работников, занятых на этих рабочих местах, в том числе женщин, лиц в возрасте до 18 лет и инвалидов.

В графах 3 – 10 указываются сведения на основании сводной ведомости результатов проведения СОУТ, которая является неотъемлемой частью отчета о проведении СОУТ.

Проверить сведения о наличии результатов специальной оценки условий труда в ФГИС СОУТ возможно на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в разделе "Охрана труда" – "Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда" (https://akot.rosmintrud.ru) в колонке "ФГИС СОУТ", "Проверить сведения о результатах СОУТ".

В графах 4 – 10 указывается количество рабочих мест и численность занятых на них работников согласно установленным классам (подклассам) условий труда, а также количества рабочих мест, работников, занятых на данных рабочих местах, в том числе женщин, лиц в возрасте до 18 лет и инвалидов.

В графе 11 указывается информация на основании декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, поданной работодателем в ГИТ КК. Указывается количество рабочих мест, декларированных на соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, из числа рабочих мест, указанных в графе 3.

Проверить информацию о наличии декларации соответствия, сведений о рабочих местах, в отношении которых подана декларация, а также самостоятельно подать декларацию соответствия в форме электронного документа возможно на сайте Роструда РФ в разделе "Работодателю" – "Декларации соответствия условий труда " ([https://declaration.rostrud.gov.ru](https://declaration.rostrud.gov.ru/)).

В графе 12 указывается количество рабочих мест, на которых по результатам специальной оценки условий труда (в том числе внеплановой), условия труда по степени вредности отнесены к более низким классам (подклассам) условий труда по сравнению с результатами ранее проведенной специальной оценки условий труда. Сведения заполняются на основании сопоставления итоговых классов условий труда, установленных на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда и ранее проведенной специальной оценки условий труда, на основании карт специальной оценки условий труда и карт ранее проведенной специальной оценки, а также на основании сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда и сводной ведомости результатов ранее проведенной специальной оценки условий труда.

Пример: на рабочем месте "водитель автомобиля" по результатам специальной оценки условий труда, проведенной в 2018 году, были установлены вредные условия труда первой степени (класс 3.1). По результатам специальной оценки условий труда, проведенной в 2023 году на указанном рабочем месте, установлены допустимые условия труда (класс 2). Следовательно, данные об этом рабочем месте вносятся как о рабочем месте, на котором условия труда улучшены.

**6. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения о действующей специальной**

**оценке условий труда"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

В графе 2 указывается дата внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда во ФГИС СОУТ.

Сведения вносятся на основании отчетов о проведении специальной оценки условий труда действующих в отчётный период времени по порядку (1, 2, 3).

В случае проведения на рабочих местах (рабочем месте) внеплановой СОУТ сведения о ранее проведенной СОУТ в отношении таких рабочих мест не указываются.

Пример: В 2019 году работодателем проведена СОУТ на 120 рабочих местах. В 2021 году работодатель провел внеплановую СОУТ на 20 рабочих местах из 120, в отношении которых проводилась специальная оценка условий труда в 2019 году. Следовательно, в отчете указываются сведения о проведении специальной оценки в 2019 году на 100 рабочих местах и в 2021 году на 20 рабочих местах.

В графе 3 указывается количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда на дату, указанную в графе 2.

В графе 4 указывается количество рабочих мест, на основании декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, поданной работодателем в ГИТ КК, по месту своего нахождения декларированных на соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, из числа рабочих мест, указанных в графе 3.

В случае, если срок действия специальной оценки условий труда истек, но у работодателя имеются рабочие места, в отношении которых подавалась декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по указанной специальной оценки условий труда и при условии сохранения условий труда на таких рабочих местах в графе 2 указывается дата внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в ФГИС СОУТ, а в графе 4 указывается количество рабочих мест, в отношении которых подавалась декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

**7. Рекомендации по заполнению раздела**

**"О состоянии условий труда и организации**

**работ по охране труда"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом без нарастающего итога.

Пункт 1 "Число работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, всего человек" заполняется по результатам проведенной специальной оценки условий труда, на основании сводной ведомости проведения СОУТ.

В пункте 2 "Число работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, прошедших периодический медицинский осмотр, всего человек" включаются работники, которые прошли медицинский осмотр в соответствии с порядком проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, установленным в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса РФ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (далее – Порядок проведения медицинских осмотров).

Пункт 3 "Охват периодическим медицинским осмотром работающих во вредных и (или) опасных условиях труда по отношению к общему числу работников, подлежащих медосмотру, в процентах" показывает процент охвата медицинскими осмотрами работников, которые должны проходить медицинский осмотр согласно [Порядку](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A850403E944E0FE12CAFF0AF00E96134E4F38E26A4E1738418CAA21E47625D54A3617902ED28205D7384A9AECA7C6CV1uAO) проведения медицинских осмотров, [Перечня](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A850403E944E0FE12CAFF0AF00E96134E4F38E26A4E1738418CAA21E47645D54A3617902ED28205D7384A9AECA7C6CV1uAO) вредных и опасных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Пункт 4 "Выявлено лиц с профессиональными заболеваниями, всего человек" указывается при установлении профессионального заболевания у работника, работающего во вредных условиях труда, в том числе при выявлении профессионального заболевания при проведении периодического медицинского осмотра.

Пункт 5 "Число работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, получающих гарантии и компенсации, всего человек" показывает число работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда и получающих следующие компенсации:

сокращенная продолжительность рабочего времени;

дополнительный отпуск;

лечебно-профилактическое питание;

повышенная оплата труда;

молоко или другие равноценные продукты;

лечебно-профилактическое питание.

В случае, если работник получает несколько видов гарантий и компенсаций, он указывается в каждой строке.

**8. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения о наличии службы (специалистов)**

**по охране труда (ОТ) и об обучении работников,**

**месте проведения обучения"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

Пункт 1 "Наличие освобожденного специалиста по охране труда (по штатному расписанию), число человек" заполняется при наличии в штатном расписании отдельной ставки специалиста по охране труда. Согласно Трудовому кодексу РФ при численности работников более 50 человек вводится отдельная должность освобожденного специалиста по охране труда или создается служба охраны труда.

Пункт 2 "Наличие специалиста с возложением обязанностей по ОТ, число человек" заполняется при возложении обязанностей по ОТ на специалиста организации. Возложение обязанностей по охране труда должно быть проведено приказом работодателя, а сам специалист (не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора) должен быть обучен в установленном порядке.

В пункте 3 "Наличие договора на оказание услуг по охране труда" указывается номер и дата заключенного договора на оказание услуг по охране труда с аккредитованной организацией (ИП). Необходимо указать также наименование организации, прошедшей аккредитацию в установленном порядке, а сама организация (ИП) должна быть занесена в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда.

Пункт 4 "Наличие в организации утвержденного положения о системе управления охраной труда" в показателе указываются номер и дата приказа об утверждении системы управления охраной труда.

Пункт 5 "Обучение по охране труда (за 3**-**летний период)". Согласно Трудовому кодексу РФ и порядку обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленному в соответствии со статьей 219 Трудового кодекса РФ Правительством Российской Федерации, все работники, в том числе руководители, заместители руководителя организации, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, руководители структурных подразделений организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители, работники организации, отнесенные к категории специалисты, специалисты по охране труда, работники рабочих профессий, члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций проходят обучение требованиям охраны труда.

Обучение требованиям охраны труда для категорий: руководители, руководители филиалов организации, председатель (заместитель председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций проводится по соответствующим программам обучения по охране труда в организации или у ИП, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, имеющих аккредитацию.

В подпункте 5.1, в строках "руководителя организации (месяц, год)", "заместителя руководителя, курирующего вопросы ОТ (месяц, год)" указать дату проверки знания требований охраны труда в аккредитованной обучающей организации.

В строке "работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, всего человек" указать, сколько человек прошли обучение по охране труда в аккредитованной обучающей организации.

В строках "Подлежит обучению: руководители структурных подразделений, члены комитетов (комиссий) по ОТ, члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, уполномоченные по охране труда" указать, сколько человек каждой категории подлежат обучению по охране труда.

В строке "из них обучено по ОТ" указать сколько человек прошли обучение по охране труда и дату проверки знания требований охраны труда.

В подпункте 5.2 указываются сведения об обучении по охране труда в самой организации, проверке знания требований охраны труда комиссией организации.

В пункте 6 "Проведена оценка уровня профессиональных рисков" указать, кем проведена оценка уровня профессиональных рисков.

В пункте 7 "Наличие в организации локального нормативного акта по порядку учета микроповреждений (микротравм) работников" указать дату и номер приказа работодателя.

В пункте 8 "Количество зарегистрированных микроповреждений (микротравм), всего человек" из общего количества отдельно указывается число женщин, несовершеннолетних получивших микротравмы.

**9. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения об обеспеченности работников**

**средствами индивидуальной защиты"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

В пункте 1 указывается число работников организации (ИП), подлежащих обеспечению СИЗ в соответствии с Едиными типовыми нормами выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В пункте 2 указывается число работников, которым фактически выдаются СИЗ в объеме, утвержденных норм.

Приобретение и эксплуатация (в том числе по договору аренды или аутсорсинга) СИЗ, не имеющих документа о подтверждении соответствия, а также имеющих документы о подтверждении соответствия, срок действия которых истек, не допускается, за исключением производимых серийно СИЗ, выпущенных в обращение в период действия документа о подтверждении соответствия (сертификата или декларации) до истечения срока годности или нормативного срока эксплуатации СИЗ согласно требованиям.

В пункте 3 указываются фактические затраты на приобретение СИЗ (в 1 полугодии, за год).

Пункт 4 заполняется по результатам расследования несчастных случаев на производстве и в соответствии с актами по [форме Н-1](consultantplus://offline/ref=F74FC2F848B5C32762A850403E944E0FE028A5F5AC00E96134E4F38E26A4E1738418CAA21E47645B55A3617902ED28205D7384A9AECA7C6CV1uAO), утвержденной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Указываются несчастные случаи на производстве, где основной или сопутствующей причиной несчастного случая на производстве явилась необеспеченность или неприменение СИЗ.

Пункт 5 заполняется на основании акта о случае профессионального заболевания.

Указываются впервые выявленные в отчетный период случаи профессионального заболевания в организации (ИП), в результате необеспечения работника необходимыми СИЗ.

**10. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения об обеспеченности работников**

**санитарно-бытовыми помещениями и устройствами"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом без нарастающего итога.

В строке "Гардеробные помещения (оборудованные шкафами или крючками**-**вешалками), штук" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения работников от установленных норм.

В строке "Умывальники, штук" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения работников от установленных норм.

В строке "Уборные, штук" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения работников от установленных норм.

В строке "Устройства питьевого водоснабжения, штук" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения от установленных норм.

В строке "Душевые сетки, штук" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения работников от установленных норм.

В строке "Помещения для обогрева или охлаждения (количество работников, подлежащих обеспечению помещениями, всего человек)" указывается необходимое количество согласно норм, фактическое количество в организации (ИП), процент фактического обеспечения работников от установленных норм.

Примечание: нормы площади помещений на 1 человека, единицу оборудования, расчетное число работающих, обслуживаемых на единицу оборудования в санитарно-бытовых помещениях, следует принимать исходя из требований действующего законодательства Российской Федерации.

**11. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения об общественном контроле**

**охраны труда"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

Пункт 1 "Наличие комитета (комиссии) по охране труда" заполняется при наличии в организации комиссии. По инициативе работодателя и (или) работников либо представительного органа работников создается комиссия на паритетных началах в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Пункт 2 "Число уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда" заполняется при наличии уполномоченных лиц от профессиональных союзов или иных уполномоченных представительных органов трудового коллектива.

Пункт 3 "Количество проведенных ежемесячных Дней охраны труда" указывается количество Дней охраны труда, которые провел работодатель за отчетный период в соответствии с требованиями краевого законодательства.

Пункт 4 "Наличие кабинета по охране труда" заполняется при фактическом наличии кабинета по охране труда. Необходимость организации кабинета охраны труда или уголка охраны труда в своих структурных подразделениях работодатель определяет самостоятельно.

В пункте 5 "Количество уголков по охране труда" указывается общее количество уголков по охране труда в организации. При отсутствии уголков по охране труда ставится прочерк.

Формы (способы) и рекомендации по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, а также примерный перечень таких информационных материалов утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

**12. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения о реализации мероприятий, направленных**

**на развитие физической культуры и спорта**

**в трудовых коллективах"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

Пункт 1 "Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда" заполняется при фактической разработке и наличии.

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда разрабатывается в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Пункт 2 "Наличие плана мероприятий, в который включены мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта" заполняется при условии включения работодателем, перечисленных мероприятий в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, с указанием количества.

При отсутствии в организации разработанного плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, включающего мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта, ставится прочерк.

**13. Рекомендации по заполнению раздела**

**"Сведения о создании в организации медицинских**

**подразделений, обеспечивающих динамическое**

**наблюдение за состоянием здоровья работников,**

**оказание им медицинской помощи**

**в амбулаторных условиях"**

Информация предоставляется за 6 и 12 месяцев до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом с нарастающим итогом.

В графе "ОКВЭД организации" указать код группировки ОКВЭД организации (ИП) в которой открыто медицинское подразделение, обеспечивающее динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, оказание им медицинской помощи в амбулаторных условиях.

В графе "Всего" указать общее количество открытых в организации медицинских подразделений, обеспечивающих динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, оказание им медицинской помощи в амбулаторных условиях, в том числе: здравпунктов, врачебных здравпунктов, иных медицинских подразделений.

В позиции "Из них открыты в текущем году" указать информацию, если организацией открыты медицинские подразделения в текущем году.

В позиции "Из них количество здравпунктов" указать количество открытых здравпунктов.

В позиции "Из них количество врачебных здравпунктов" указать количество открытых врачебных здравпунктов.

В позиции "Из них иные формы медицинских подразделений" указать количество открытых других (иных) медицинских подразделений.

При отсутствии в организации медицинских подразделений ставится прочерк.

Начальник отдела

управления охраной труда

в управлении труда А.М. Мацокин