



**Контрольно-счетная палата муниципального
образования Тбилисский район**

ПРИКАЗ

от « 12 » 06 2023 г.

№ 11

ст. Тбилисская

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район и членов их семей на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента РФ от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьей 45 Устава муниципального образования Тбилисский район, статьей 14 Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Тбилисский район утвержденного решением Совета муниципального образования Тбилисский район от 29 марта 2012 г. № 406 (в редакции от 31 марта 2022 г. № 156), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих

контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район (далее - КСП) и членов их семей на официальном сайте КСП и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок).

2. Назначить аудитора Кольцову Юлию Алексеевну ответственным за размещение информации на официальном сайте КСП согласно Порядку, взаимодействие с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими КСП и средствами массовой информации по пункту 8 Порядка.

3. Аудитору Кольцовой Юлии Алексеевне ознакомить сотрудников контрольно – счетной палаты муниципального образования Тбилисский район с настоящим приказом.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель

С.А. Коновалов

Проект подготовлен и внесен:

Аудитор

Ю.А. Кольцова



Утвержден
приказом контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тбилисский район
от «18» 12 2023 г.

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район и членов их семей на официальном сайте контрольно-счетной палаты муниципального образования Тбилисский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются процедуры по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих контрольно - счетной палаты муниципального образования Тбилисский район (далее - КСП), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район https://www.adm-tbilisskaya.ru/city/control_otd/ (далее - Сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На Сайте КСП размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой разрешение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если эта сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на Сайте КСП и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на Сайте КСП и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

При представлении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальным служащим уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

5. Размещение на Сайте КСП сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется должностным лицом КСП, ответственным за размещение информации на официальном сайте КСП.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

- а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;
- б) в табличной форме согласно приложению к настоящим требованиям, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

Не допускается:

- а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;
- б) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;
- в) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы не подлежат удалению.

7. Лицо, назначенное ответственным по приказу, представляет должностному лицу КСП, ответственному за размещение информации на официальном сайте КСП, сведения, необходимые для размещения на Сайте в табличной форме в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Лицо, назначенное ответственным по приказу:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на Сайте.

9. Лицо, ответственное за ведение кадровой работы в КСП, а также должностное лицо КСП, ответственное за размещение информации на официальном сайте КСП, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Аудитор
контрольно – счетной палаты
муниципального образования
Тбилисский район



Ю.А. Кольцова