

УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель главы муниципального  
 образования Тбилисский район  
 Т.В. Кириченко  
 27 декабря 2024 год



**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ**  
**комплексов процессных мероприятий муниципальной программы**  
**муниципального образования Тбилисский район**  
**«Муниципальная политика и развитие гражданского общества» на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия, контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок реализации мероприятия, дата наступления контрольной точки (дд.мм.гггг)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1	Комплекс процессных мероприятий – гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район			
1.1	Изготовление полиграфической продукции, пропагандирующей межнациональное согласие, мир и дружбу народов	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы организационно – правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – начальник отдела организационной работы)	9 января – 31 декабря 2025 года	х
1.1.1	Контрольная точка 1.1.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
1.1.2	Контрольная точка 1.1.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
1.1.3	Контрольная точка 1.1.3 Приемка поставленных	Донцова О.М., начальник отдела	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ

	товаров согласно муниципальному контракту	делопроизводства и организационной работы		
1.1.4	Контрольная точка 1.1.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
1.2	Изготовление баннеров, перетяжек, плакатов с социальной рекламой, пропагандирующей межнациональное согласие и мир	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
1.2.1	Контрольная точка 1.2.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
1.2.2	Контрольная точка 1.2.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
1.2.3	Контрольная точка 1.2.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
1.2.4	Контрольная точка 1.2.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
1.3	Проведение районных мероприятий, посвященных Дню народного единства	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	октябрь – ноябрь 2025 года	х
1.3.1	Контрольная точка 1.3.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	октябрь – ноябрь 2025 года	х
1.3.2	Контрольная точка 1.3.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	октябрь – ноябрь 2025 года	муниципальный контракт
1.3.3	Контрольная точка 1.3.3 Приемка поставленных товаров согласно	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и	октябрь – ноябрь 2025 года	акт выполненных работ

	муниципальному контракту	организационной работы		
1.3.4	Контрольная точка 1.3.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	октябрь – ноябрь 2025 года	товарная накладная и счет
2	Комплекс процессных мероприятий – государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район			
2.1	Приобретение цветов, корзин, венков для проведения знаменательных, юбилейных, памятных дат и других мероприятий	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	x
2.1.1	Контрольная точка 2.1.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	x
2.1.2	Контрольная точка 2.1.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
2.1.3	Контрольная точка 2.1.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.1.4	Контрольная точка 2.1.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
2.2	Приобретение (изготовление) полиграфической продукции для поздравления ветеранов Великой Отечественной войны, руководителей организаций, учреждений, предприятий с юбилейными, праздничными датами	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	x
2.2.1	Контрольная точка 2.2.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной	9 января – 31 декабря 2025 года	x

		работы		
2.2.2	Контрольная точка 2.2.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
2.2.3	Контрольная точка 2.2.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.2.4	Контрольная точка 2.2.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
2.3	Приобретение адресных папок, плакеток	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.3.1	Контрольная точка 2.3.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.3.2	Контрольная точка 2.3.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
2.3.3	Контрольная точка 2.3.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.3.4	Контрольная точка 2.3.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
2.4	Приобретение фоторамок, фотобумаги	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.4.1	Контрольная точка 2.4.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.4.2	Контрольная точка 2.4.2	Донцова О.М.,	9 января – 31 декабря	муниципальный

	Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	начальник отдела делопроизводства и организационной работы	2025 года	контракт
2.4.3	Контрольная точка 2.4.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.4.4	Контрольная точка 2.4.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
2.5	Приобретение подарков	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.5.1	Контрольная точка 2.5.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.5.2	Контрольная точка 2.5.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
2.5.3	Контрольная точка 2.5.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.5.4	Контрольная точка 2.5.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
2.6	Изготовление (приобретение) поздравительных баннеров, перетяжек, плакатов, бланков установленного образца	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.6.1	Контрольная точка 2.6.1 Закупка через электронный магазин	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	х
2.6.2	Контрольная точка 2.6.2 Внесение сведений в	Донцова О.М., начальник отдела	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт

	реестр контрактов заключенных по результатам закупок	делопроизводства и организационной работы		
2.6.3	Контрольная точка 2.6.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
2.6.4	Контрольная точка 2.6.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Донцова О.М., начальник отдела делопроизводства и организационной работы	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
3	Комплекс процессных мероприятий – информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район			
3.1	Приобретение лицензионного программного обеспечения для персональных компьютеров	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – начальник отдела информатизации)	9 января – 31 декабря 2025 года	х
3.1.1	Контрольная точка 3.1.1 Закупка через электронный магазин	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	х
3.1.2	Контрольная точка 3.1.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
3.1.3	Контрольная точка 3.1.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
3.1.4	Контрольная точка 3.1.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
3.2	Приобретение, продление и техническое сопровождение программного обеспечения, ЭЦП	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	Х
3.2.1	Контрольная точка 3.2.1 Закупка через электронный магазин	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	х
3.2.2	Контрольная точка 3.2.2	Свиридов Д.И.,	9 января – 31 декабря	муниципальный

	Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	начальник отдела информатизации	2025 года	контракт
3.2.3	Контрольная точка 3.2.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
3.2.4	Контрольная точка 3.2.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет
3.3	Информатизация администрации	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	X
3.3.1	Контрольная точка 3.3.1 Закупка через электронный магазин	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	x
3.3.2	Контрольная точка 3.3.2 Внесение сведений в реестр контрактов заключенных по результатам закупок	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	муниципальный контракт
3.3.3	Контрольная точка 3.3.3 Приемка поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	акт выполненных работ
3.3.4	Контрольная точка 3.3.4 Оплата поставленных товаров согласно муниципальному контракту	Свиридов Д.И., начальник отдела информатизации	9 января – 31 декабря 2025 года	товарная накладная и счет

Начальник отдела делопроизводства и организационной работы  
организационно-правового управления  
муниципального образования  
Тбилисский район



О.М. Донцова